

**AGILE**

---

**Manuale Utente Titolari**

## SOMMARIO

<b>1</b>	<b>SCOPO DEL DOCUMENTO.....</b>	<b>1</b>
1.1	Ambito del documento.....	1
1.2	Organizzazione del documento.....	1
1.3	Convenzioni usate.....	1
1.4	Convenzioni grafiche.....	2
1.5	Descrizione icone.....	2
<b>2</b>	<b>DESCRIZIONE DELLE FUNZIONALITÀ.....</b>	<b>4</b>
2.1	Accesso al sistema.....	4
2.2	Pagina Iniziale.....	4
2.3	Trasmissione delle Richieste.....	5
2.3.1	<i>Ricerca Richieste.....</i>	<i>6</i>
2.3.1	<i>Inserimento.....</i>	<i>7</i>
2.3.1.1	<i>Titolari di tipo Rete.....</i>	<i>7</i>
2.3.1.2	<i>Titolari UP.....</i>	<i>11</i>
2.3.2	<i>Acquisizione Massiva.....</i>	<i>16</i>
2.3.3	<i>Trasmissione delle Richieste.....</i>	<i>18</i>
2.3.3.1	<i>Trasmissione singola.....</i>	<i>18</i>
2.4	Archivio richieste.....	19
2.4.1	<i>Richiesta Modifica Indisponibilità.....</i>	<i>21</i>
2.4.2	<i>Dettaglio Richiesta.....</i>	<i>22</i>
2.4.3	<i>Riproposizione Richiesta.....</i>	<i>23</i>
2.4.4	<i>Storico.....</i>	<i>25</i>
2.5	Stato Operativo.....	25
2.5.1	<i>Modifica data fine attuazione.....</i>	<i>27</i>
2.6	Archivio Delibere.....	29
2.7	Archivio Delibere Vincoli.....	32
2.8	Report.....	33
	<b>ALLEGATI.....</b>	<b>35</b>
2.9	Tracciato file CSV per Titolari di Rete.....	35
2.10	Tracciato file CSV per Titolari UP.....	38
2.11	Tipo indisponibilità.....	41
2.11.1	<i>Caricamento da CSV.....</i>	<i>41</i>
2.11.2	<i>Esportazione da CSV delle delibere secondo il nuovo formato.....</i>	<i>42</i>
2.11.1	<i>Esportazione da CSV delle delibere secondo nomenclatura stati GI.....</i>	<i>42</i>

## INDICE FIGURE

FIGURA 1: PAGINA INIZIALE .....	4
FIGURA 2: TRASMISSIONE RICHIESTE.....	6
FIGURA 3: RICERCA RICHIESTE .....	7
FIGURA 4: INSERIMENTO RICHIESTA PER TITOLARI DI TIPO RETE .....	8
FIGURA 5: RICERCA ELEMENTO NELLA MASCHERA DI INSERIMENTO PER TITOLARI DI TIPO RETE .....	9
FIGURA 6: POP-UP E FILTRI DI RICERCA ELEMENTO PER TITOLARI DI TIPO RETE.....	10
FIGURA 7: SELEZIONE ELEMENTO PER TITOLARI DI TIPO RETE.....	10
FIGURA 8: SALVA/ANNULLA RICHIESTA PER TITOLARI DI TIPO RETE.....	11
FIGURA 9: INSERIMENTO RICHIESTA PER TITOLARI UP .....	12
FIGURA 10: INSERIMENTO RICHIESTA PER UP DI UPI.....	13
FIGURA 11: RICERCA ELEMENTO NELLA MASCHERA DI INSERIMENTO PER TITOLARI UP .....	13
FIGURA 12: POP-UP E FILTRI DI RICERCA ELEMENTO PER TITOLARI UP .....	14
FIGURA 13: SELEZIONE ELEMENTO PER TITOLARI UP .....	15
FIGURA 14: SALVA/ANNULLA RICHIESTA PER TITOLARI UP.....	15
FIGURA 15: ACQUISIZIONE MASSIVA .....	16
FIGURA 16: SELEZIONE DEL CSV .....	16
FIGURA 17: CARICAMENTO DEL CSV.....	17
FIGURA 18: ESITO DEL CARICAMENTO .....	17
FIGURA 19: ESTRAZIONE LOG DI ELABORAZIONE .....	18
FIGURA 20: TRASMISSIONE DI UNA RICHIESTA PER TITOLARI ESTERNI.....	19
FIGURA 21: ARCHIVIO RICHIESTE .....	20
FIGURA 22: REPORT PDF CON LA LISTA DI TUTTE LE RICHIESTE .....	21
FIGURA 23: ARCHIVIO RICHIESTE - RICHIESTA DI MODIFICA .....	21
FIGURA 24: RICHIESTA DI MODIFICA .....	22
FIGURA 25: ARCHIVIO RICHIESTE – DETTAGLIO RICHIESTA .....	23
FIGURA 26: DETTAGLIO RICHIESTA - RIPROPOSIZIONE RICHIESTA .....	23
FIGURA 27: POP-UP DI RIPROPOSIZIONE RICHIESTA .....	24
FIGURA 28: RIPROPOSIZIONE RICHIESTA .....	24
FIGURA 29: ARCHIVIO RICHIESTE – STORICO.....	25
FIGURA 30: STORICO DI UNA RICHIESTA .....	25
FIGURA 31: STATO OPERATIVO .....	26
FIGURA 32: REPORT PDF CON LA LISTA COMPLETA DELLE DELIBERE OPERATIVE.....	27
FIGURA 33: MODIFICA DATA ATTESA.....	27
FIGURA 34: CONFERMA SULLA MODIFICA DATA ATTESA.....	28
FIGURA 35: ARCHIVIO DELIBERE .....	30
FIGURA 36: REPORT PDF CON LA LISTA COMPLETA DELLE DELIBERE.....	30
FIGURA 37: REPORT CSV IN FORMATO “AGILE” CON LA LISTA COMPLETA DELLE DELIBERE.....	31
FIGURA 38: MATRICE DI CORRISPONDENZA TRA STATI AGILE E GI.....	31
FIGURA 39: ARCHIVIO DELIBERE VINCOLI .....	32
FIGURA 40: PIANO OPERATIVO - SELEZIONE ANNO.....	33
FIGURA 41: PIANO OPERATIVO - SELEZIONE SETTIMANA .....	33
FIGURA 42: GENERAZIONE DEL PIANO OPERATIVO .....	33
FIGURA 43: PDF PIANO OPERATIVO SETTIMANALE.....	34

## INDICE TABELLE

TABELLA 1: ICONE GRAFICHE.....	3
TABELLA 2: TRACCIATO RECORD CSV PER TITOLARE DI RETE.....	38
TABELLA 3: TRACCIATO RECORD CSV PER TITOLARE UP .....	41

## 1 SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento descrive le funzioni dell'applicazione AGILE – GESTIONE INDISPONIBILITA', con particolare riferimento all'interfaccia utente sul portale web, allo scopo di guidare l'operatore titolare all'utilizzo di tali funzionalità.

### 1.1 Ambito del documento

Prerequisiti per la comprensione del testo e per l'utilizzo dell'applicazione sono una minima conoscenza dell'uso del PC e dei browser per Internet.

### 1.2 Organizzazione del documento

Il documento è articolato nei seguenti capitoli:

- Introduzione al manuale;
- Descrizione delle funzionalità offerte dall'applicazione;
- Allegati;

### 1.3 Convenzioni usate

Di seguito viene fornita la definizione dei termini la cui interpretazione può condurre a incomprensioni, malintesi o ambiguità, suddividendoli in due categorie:

- Terminologia informatica;
- Terminologia relativa al dominio applicativo.

Nome	Riferimento
<b>Campo</b>	Singolo elemento di un record in cui viene introdotto e memorizzato il dato.
<b>Finestra</b>	Area rettangolare sullo schermo nella quale è possibile richiedere e visualizzare informazioni inerenti alle funzionalità dell'applicazione. Le finestre possono essere aperte, spostate, ridimensionate, ridotte ad icona
<b>Icona</b>	Simbolo cui è associata un'applicazione, che può essere attivata effettuando /Click/, da parte dell'utente, sull'icona medesima
<b>Menù</b>	Elenco dei comandi disponibili nell'applicazione. Le voci del menù vengono visualizzate nella parte superiore della Finestra. Per avviare una determinata applicazione occorre selezionare la rispettiva voce del menù (attraverso un dispositivo di puntamento, vedi mouse), quindi scegliere un comando
<b>Pagina</b>	Sinonimo di "Finestra". È l'area dello schermo in cui si concentra l'interazione tra utente e applicazione.
<b>Record</b>	Insieme di dati omogenei composto da uno o più campi. Possibili sinonimi della parola record possono essere anche "registrazione" o "riga".

Termine	Significato
<b>Indisponibilità</b>	Stato di non esercizio di un elemento di rete, caratterizzata da una lunghezza
<b>Richieste</b>	Richieste di indisponibilità che ricadono in un determinato arco temporale

<b>Gestore</b>	Ente che approva ed attua le indisponibilità degli elementi della rete elettrica, dislocato in otto sedi territoriali (TO, MI, VE, FI, RM, NA, CA, PA) ed una sede centrale (CNC)
<b>Unità Titolare</b>	Ente che trasmette al Gestore richieste di indisponibilità di elementi di rete elettrica (Es.: AOT Cagliari, Enel distribuzione Toscana).
<b>Titolare</b>	Ente cui fanno capo varie unità titolari e a cui sono stati assegnati in gestione elementi di rete elettrica (Es.: Terna, Enel).
<b>Delibera</b>	Attività del gestore con la quale si approvano e si comunicano, dopo averle analizzate, le indisponibilità proposte dai vari titolari.

## 1.4 Convenzioni grafiche

Nel presente paragrafo sono riportate le convenzioni grafiche che sono state adottate nella realizzazione delle pagine per facilitare la comprensione e l'utilizzo dell'applicazione.

- Tutti i pulsanti [INDIETRO]  o [ESCI]  chiudono senza modifiche la pagina su cui si trovano, riportando l'utente alla maschera di livello superiore o al menù principale dell'applicazione;
- Le pagine visualizzate che contengono più record di quanti non sia possibile visualizzare nella pagina, dispongono di una barra di navigazione verticale che permette di spostarsi sui record non visibili;
- Le pagine visualizzate in cui ogni record contenga più campi di quanti non sia possibile visualizzare nella pagina, dispongono di una barra di navigazione orizzontale che permette di spostarsi sui campi non visibili.

## 1.5 Descrizione icone

Di seguito (Tabella 1), si riportano le icone presenti a sistema ed il loro significato:

Icona	Significato
	Associa cluster
	Avanti
	Calendario
	Cancella
	Cerca
	Crea cluster
	File CSV
	Dettaglio
	Chiusura di un pop up
	Dissocia cluster

	Sessione scaduta
	File EXCEL
	Esci
	Prima pagina
	Storico
	Indietro
	Ultima pagina
	Logo
	Logout
	Modifica
	Scorri barra verticale verso il basso
	Scorri barra orizzontale verso destra
	Prossima pagina
	File PDF
	Anteprima
	Pagina precedente
	Rinvia
	Salva
	Seleziona tutto
	Ordinamento ascendente
	Ordinamento discendente
	Trasmetti
	Deseleziona
	Attenzione

Tabella 1: Icone grafiche

## 2 DESCRIZIONE DELLE FUNZIONALITÀ

Il presente capitolo descrive l'uso delle funzionalità del sistema AGILE accessibili al Titolare attraverso il portale.

### 2.1 Accesso al sistema

I titolari esterni accedono al sistema tramite il portale dei certificati nel quale selezionano il link al sistema "Agile".

L'autenticazione del sistema avviene in modalità single sign-on, tramite l'autenticazione diretta sul dominio MS Active Directory aziendale.

### 2.2 Pagina Iniziale

La pagina iniziale presenta un'area di menù (Figura 1), posta in alto, attraverso la quale l'utente può scegliere il gruppo di funzionalità cui accedere ed in alto a destra le informazioni relative all'utente collegato:

- Codice Titolare;
- Nome Titolare;
- Unità organizzativa (o Nome Unità Titolare);
- Funzione di logout.

The screenshot shows the main page of the Agile system. At the top right, the user is logged in as "Benvenuto Paulinho Power di". A navigation menu is highlighted with a red circle, containing the following items: "Trasmissione Richieste", "Archivio Richieste", "Stato Operativo", "Archivio Delibere", "Archivio Delibere Vincoli", and "Report". Below the menu, there is a search bar and a table of requests. The table has columns for "Codice Indisponibilità", "Tipo", "Stato", "Elemento", "Tensione", "Data Inizio", and "Data Fine". The first row of the table is highlighted with a red circle.

Codice Indisponibilità	Tipo	Stato	Elemento	Tensione	Data Inizio	Data Fine
4587	II	NCG	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	18/02/14 8.30	31/03/14 15.00
AN_3	II	NCG	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	13/01/14 16.30	16/01/14 15.00
AN_6	II	NCG	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/02/14 8.30	28/02/14 15.00
BN_1	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 8.30	27/10/13 15.00
BN_2	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 16.30	28/10/13 15.00
BN_3	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 16.30	29/10/13 15.00
BN_5	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 16.30	22/10/13 15.00
BN_6	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 8.30	26/10/13 15.00
BV_	II	NCG	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 8.30	27/10/13 15.00
BV_2	II	NCG	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 16.30	28/10/13 15.00
BV_4	II	SAV	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT 400 kV	19/10/13 8.30	30/10/13 15.00

Figura 1: Pagina Iniziale

Il menù è composto dalle seguenti aree funzionali:

- **[Trasmissione Richieste]** È la pagina iniziale e permette all'utente di ricercare, inserire e trasmettere un flusso di indisponibilità. All'interno dell'area è possibile accedere alle seguenti funzionalità:
  - Nuova richiesta (maschera di inserimento manuale);
  - Ricerca richiesta;
  - Acquisizione massiva (tramite CSV).
  - File caricati
- **[Archivio Richieste]** Permette all'utente di verificare lo stato di una precedente trasmissione di indisponibilità in base a determinati criteri.
- **[Stato Operativo]** Permette all'utente di verificare lo stato di una indisponibilità in stato deliberata programmata (D-ANZ) o deliberata in esercizio (D-ESE) e, nel caso fosse necessario, di modificarne la data fine.
- **[Archivio Delibere]** Permette all'utente di visualizzare e/o scaricare in formati differenti le indisponibilità deliberate dal Gestore.
- **[Archivio Delibere Vincoli]** Permette all'utente di visualizzare le delibere dei vincoli eseguite dal gestore e/o scaricare in formato Excel il dettaglio di ciascun vincolo deliberato.
- **[Report]** Permette all'utente di scaricare in formato PDF i piani operativi settimanali oltre all'elenco Excel degli elementi di propria competenza.

Nella pagina iniziale il Titolare ha inoltre la possibilità di:

- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle richieste
- Ordinare la lista secondo gli attributi sottolineati:

### 2.3 Trasmissione delle Richieste

Nella pagina iniziale di [TRASMISSIONE]  (Figura 2), l'utente può eseguire le seguenti operazioni:

- Ricercare richieste di indisponibilità salvate (stato SAV) e/o non congruenti (stato NCG);
- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle richieste attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice indisponibilità;
  - Tipo indisponibilità;
  - Stato;
  - Nome elemento;
  - Tipo elemento;
  - Tensione;
  - Data inizio;
  - Data fine;
- Accedere alla maschera di inserimento manuale di una singola richiesta;

- Accedere alla funzionalità di caricamento massivo delle richieste file CSV (acquisizione Massiva);
- Visualizzare e scaricare i file csv precedentemente caricati.

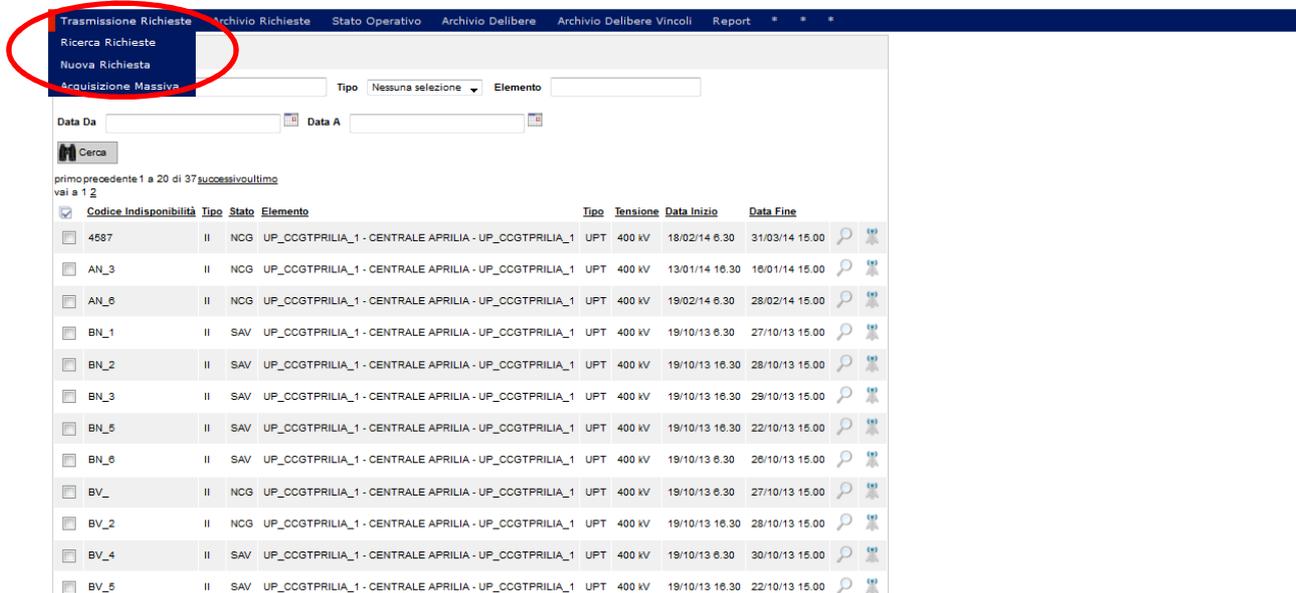


Figura 2: Trasmissione Richieste

### 2.3.1 Ricerca Richieste

Nella pagina di [RICERCA RICHIESTE] l'Utente può eseguire le seguenti operazioni:

- Visualizzare la lista di richieste in stato SAV (Salvata) e NCG (Non Congruente);
- Cercare richieste di indisponibilità in stato SAV o NCG utilizzando dei filtri di ricerca (Figura 3);
- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle richieste attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice indisponibilità;
  - Tipo indisponibilità;
  - Stato;
  - Nome elemento;
  - Tipo elemento;
  - Tensione;
  - Data inizio;
  - Data fine;
- Visualizzare l'anteprima di una richiesta tramite l'icona 

- Accedere alla funzionalità di trasmissione eventualmente modificando i dati di una richiesta già presente a sistema  ;
- Inserire una nuova richiesta;
- Selezionare una o più richieste tramite check-box per effettuarne la trasmissione, cliccando sul pulsante  ;
- Cestinare una o più richieste tramite check-box, cliccando sul pulsante  ;

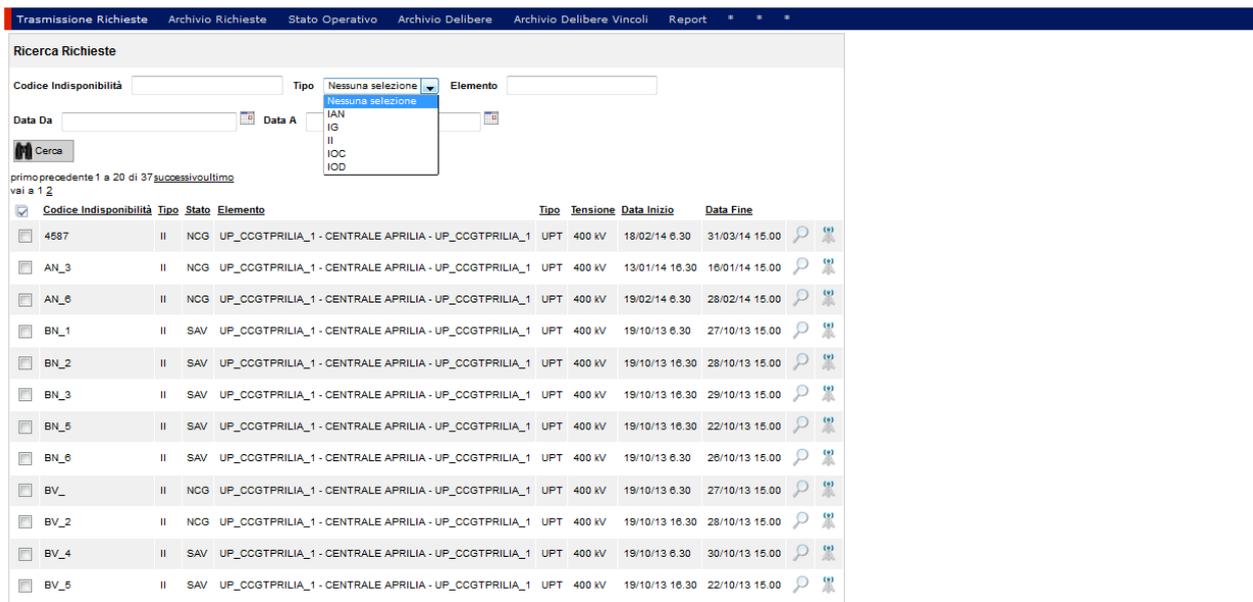


Figura 3: Ricerca Richieste

### 2.3.1 Inserimento

Selezionando la funzionalità di Nuova Richiesta, l'Utente accede alla maschera di inserimento (secondo il tipo di unità titolare di appartenenza: PRO o Rete).

#### 2.3.1.1 Titolari di tipo Rete

La maschera di inserimento per i Titolari di tipo Rete è di seguito riportata (Figura 4):

Figura 4: Inserimento Richiesta per Titolari di tipo Rete

I campi obbligatori sono evidenziati con l'asterisco (\*). Per la selezione dell'elemento, è possibile utilizzare il menu a tendina oppure la funzionalità di "Ricerca Elementi", cliccando sul tasto **Cerca** (Figura 5).

The screenshot shows a web application interface for managing requests. The top navigation bar includes: Trasmissione Richieste, Archivio Richieste, Stato Operativo, Archivio Delibere, Archivio Delibere Vincoli, and Report. The main content is divided into two panels. The left panel, titled 'Richiesta', contains fields for: Codice Indisponibilità\*, Tipo\* (dropdown), Incremento di anticipo della delibera (radio buttons), Classe di lavori\* (dropdown), Tipologia lavori\* (dropdown), Codice di servizio SAP, Titolare interferente (dropdown), Regime Speciale (radio buttons), Risorse esterne (radio buttons), Lavoro in ombra (radio buttons), Note Titolare (text area), URSC-REM, Unità emittente PDL, and Terre in linea (radio buttons). The right panel, titled 'Elemento', is circled in red and contains: Elemento\* (dropdown with 'Nessuna selezione' and a magnifying glass icon), Tipo (dropdown with 'Regione'), and Tensione. Below this is the 'Programmazione' section with fields for: Data e ora inizio\*, Data e ora fine\*, Flessibilità (radio buttons), Data Inizio Flessibilità, Data Fine Flessibilità, Tempo Rientro Breve\* (input with 'm in'), Tempo Rientro Lungo\* (input with 'm in'), Rientro (radio buttons), Rientro Sabato (radio buttons), and Rientro Festivi (radio buttons). At the bottom left, there are buttons for 'Salva Richiesta' and 'Annulla'.

Figura 5: Ricerca elemento nella maschera di inserimento per Titolari di tipo Rete

Cliccando su **Cerca**  **Cerca**, il sistema visualizza un pop-up con i seguenti filtri di ricerca (Figura 6):

- Elemento (campo “like” su codice o nome);
- Tipo;
- Tensione.

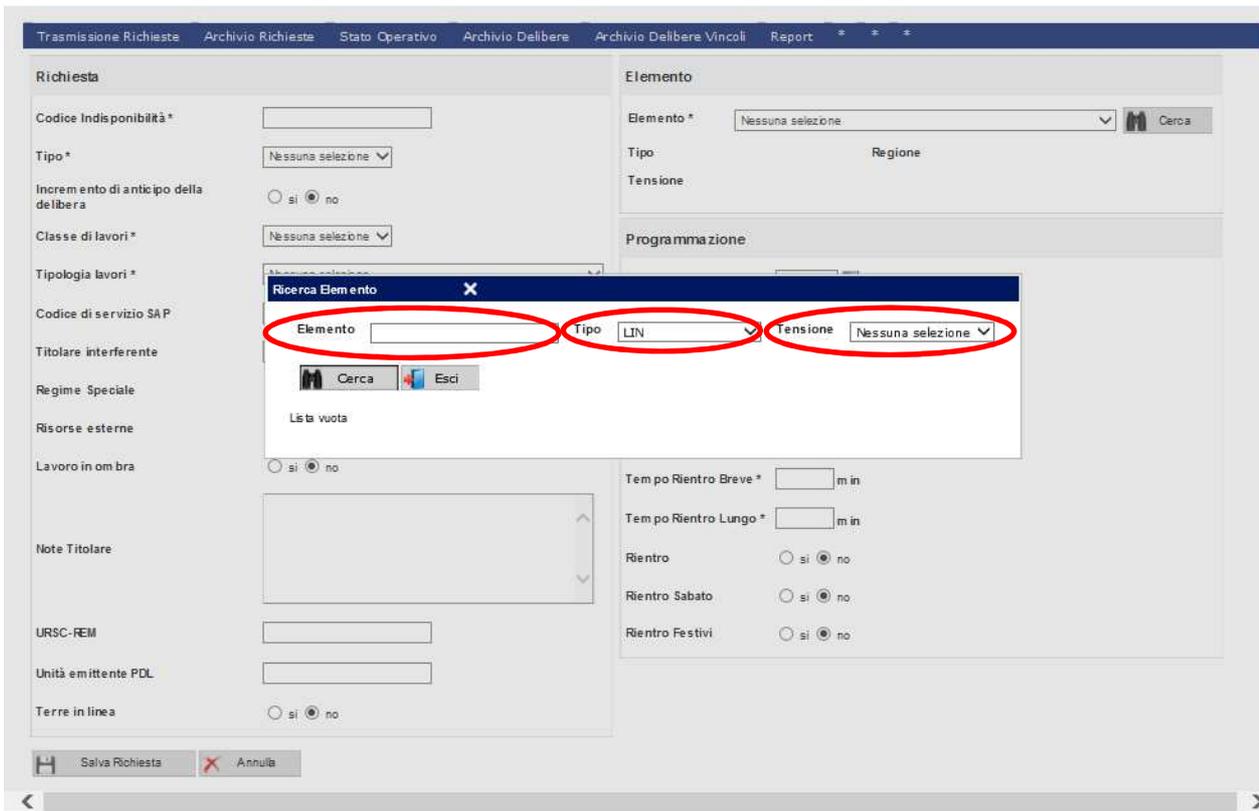


Figura 6: Pop-up e filtri di ricerca elemento per Titolari di tipo Rete

Una volta scelto il criterio di ricerca, l'Utente clicca sul pulsante **Cerca**  ed il sistema visualizza l'elenco degli elementi che soddisfano il criterio impostato (Figura 7):

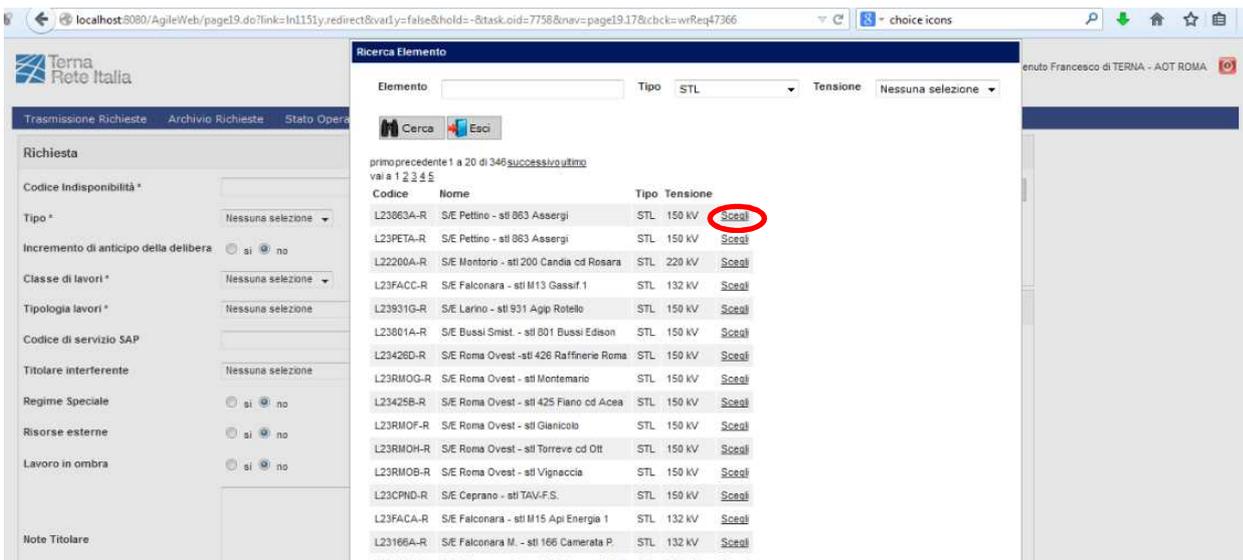


Figura 7: Selezione elemento per Titolari di tipo Rete

Cliccando sul pulsante **Scegli** , l'elemento viene inserito nella maschera come riportato in Figura 8:

Figura 8: Salva/Annulla Richiesta per Titolari di tipo Rete

Dopo aver compilato la maschera, l'Utente ha la possibilità di:

- Salvare la richiesta  **Salva Richiesta** ;
- Annullare la richiesta  **Annulla** .

### 2.3.1.2 Titolari UP

La maschera di inserimento per i Titolari UP è la seguente (Figura 9):

Figura 9: Inserimento Richiesta per Titolari UP

I campi obbligatori sono evidenziati con l'asterico (\*)

I campi Potenza minima (P Min), Potenza massima (P Max) o il campo gruppo fs (Gruppo), visibili solo dopo scelto l'elemento, devono essere **obbligatoriamente** valorizzati e sono evidenziati con (\*\*) (Figura 10).

Per le Unità di Produzione di tipo UPI, è previsto un ulteriore campo "Gen/Pomp" (Generazione o Pompaggio) da valorizzare come segue (Figura 10):

- G o blank → generazione
- P → pompaggio

The screenshot shows the 'Richiesta' form with the following fields:

- Richiesta:** Codice indisponibilità\*, Tipo\*, Incremento di anticipo della delibera (si/no), Classe di lavori\*, Tipologia lavori\*, Codice di servizio SAP, Titolare interferente, Regime Speciale (si/no), Risorse esterne (si/no), Lavoro in ombra (si/no), Note Titolare, URSC-REM, Unità emittente PDL, Terre in linea (si/no).
- Elemento:** Elemento\* (dropdown), Tipo (UR), Regione (PIEMONTE), P Max\*\*, P Min\*\*, Gruppo\*\* (dropdown), Note gruppo FS, Gen/Pomp: (dropdown, highlighted with a red circle).
- Programmazione:** Data e ora inizio\*, Data e ora fine\*, Flessibilità (si/no), Data inizio Flessibilità, Data Fine Flessibilità, Tempo Rientro Breve\* (min), Tempo Rientro Lungo\* (min), Rientro (si/no), Rientro Sabato (si/no), Rientro Festivi (si/no).

Buttons at the bottom: Salva Richiesta, Annulla.

Figura 10: Inserimento Richiesta per UP di UPI

Per la selezione dell'elemento, è possibile utilizzare il menu a tendina oppure la funzionalità di "Ricerca Elementi", cliccando sul tasto **Cerca**  (Figura 11).

The screenshot shows the 'Richiesta' form with the following fields:

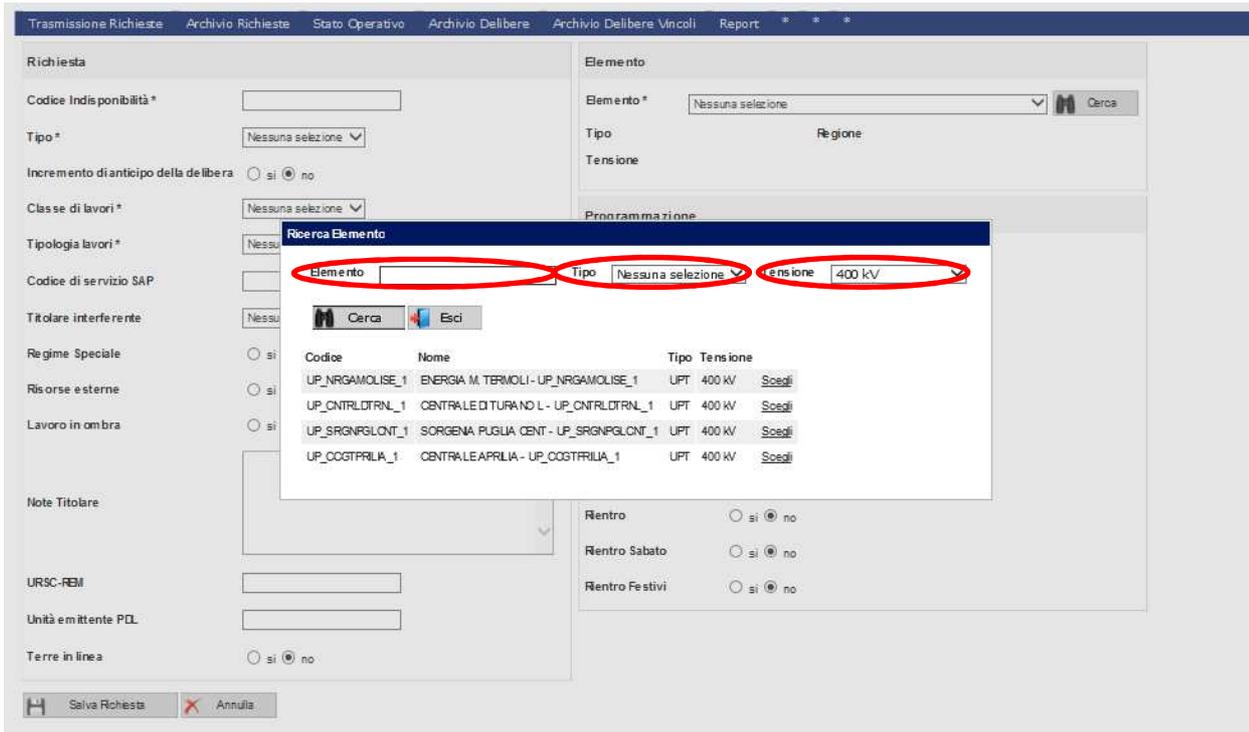
- Richiesta:** Codice indisponibilità\*, Tipo\*, Incremento di anticipo della delibera (si/no), Classe di lavori\*, Tipologia lavori\*, Codice di servizio SAP, Titolare interferente, Regime Speciale (si/no), Risorse esterne (si/no), Lavoro in ombra (si/no), Note Titolare, URSC-REM, Unità emittente PDL, Terre in linea (si/no).
- Elemento:** Elemento\* (dropdown), Tipo, Regione, Terreno\* (dropdown), Elemento\* (dropdown, highlighted with a red circle), Cerca (button, highlighted with a red circle).
- Programmazione:** Data e ora inizio\*, Data e ora fine\*, Flessibilità (si/no), Data inizio Flessibilità, Data Fine Flessibilità, Tempo Rientro Breve\* (min), Tempo Rientro Lungo\* (min), Rientro (si/no), Rientro Sabato (si/no), Rientro Festivi (si/no).

Buttons at the bottom: Salva Richiesta, Annulla.

Figura 11: Ricerca elemento nella maschera di inserimento per Titolari UP

Cliccando su **Cerca** , il sistema visualizza un pop-up con i seguenti filtri di ricerca (Figura 12):

- Elemento (campo “like” su codice o nome);
- Tipo;
- Tensione.



The screenshot shows a search pop-up window titled "Ricerca Elemento". It contains three search criteria: "Elemento" (with a search icon and a "Cerca" button), "Tipo" (set to "Nessuna selezione"), and "Tensione" (set to "400 kV"). Below the search criteria is a table of results:

Codice	Nome	Tipo	Tensione	
UP_NRGAMOLISE_1	ENERGIA M. TERMOLI - UP_NRGAMOLISE_1	UPT	400 kV	<a href="#">Scogli</a>
UP_CNTRLDTRN_1	CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRN_1	UPT	400 kV	<a href="#">Scogli</a>
UP_SRGNPGLCNT_1	SORGENA PUGLIA CENT - UP_SRGNPGLCNT_1	UPT	400 kV	<a href="#">Scogli</a>
UP_CCGTFRILIA_1	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	<a href="#">Scogli</a>

Figura 12: Pop-up e filtri di ricerca elemento per Titolari UP

Dopo aver scelto il criterio di ricerca, l'Utente clicca sul pulsante **Cerca**  ed il sistema visualizza l'elenco degli elementi che soddisfano il criterio impostato (Figura 13):

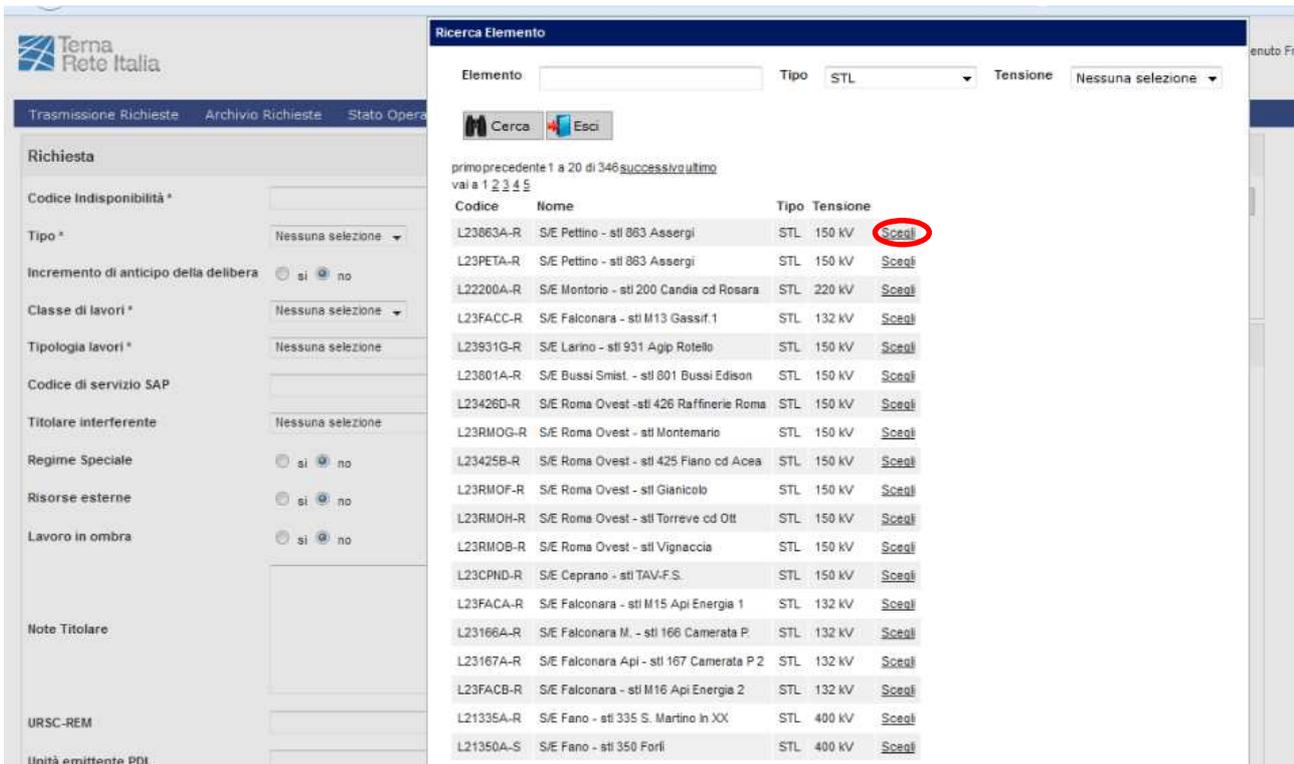


Figura 13: Selezione elemento per Titolari UP

Cliccando sul pulsante **Scegli** **Scegli** l'elemento viene inserito nella maschera come riportato in Figura 14:

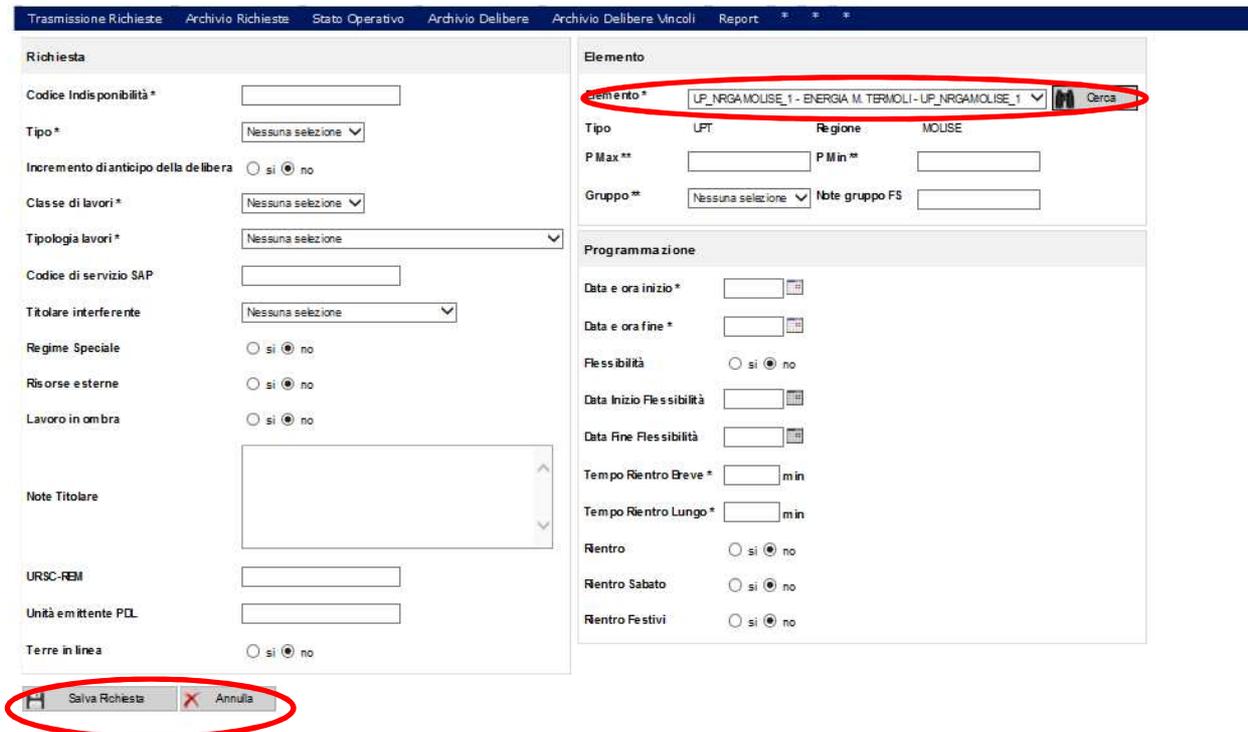


Figura 14: Salva/Annulla Richiesta per Titolari UP

Dopo aver compilato la maschera, l'Utente ha la possibilità di:

- Salvare la richiesta ;
- Annullare la richiesta .

### 2.3.2 Acquisizione Massiva

Selezionando la funzionalità di [ACQUISIZIONE MASSIVA], l'Utente ha la possibilità di caricare le richieste di indisponibilità tramite file CSV (riferimento paragrafi: 2.9 Tracciato file CSV per Titolari di Rete e 2.10 Tracciato file CSV per Titolari UP) come riportato in Figura 15.

Il sistema automaticamente riconosce l'appartenenza dell'utente a un'Unità Titolare di tipo Rete o di Produzione, poiché i due tracciati CSV differiscono.



Figura 15: Acquisizione Massiva

Premendo il pulsante *Sfogliala*  viene richiesto, attraverso una "dialog", il file CSV di importazione prodotto dal titolare (Figura 16).

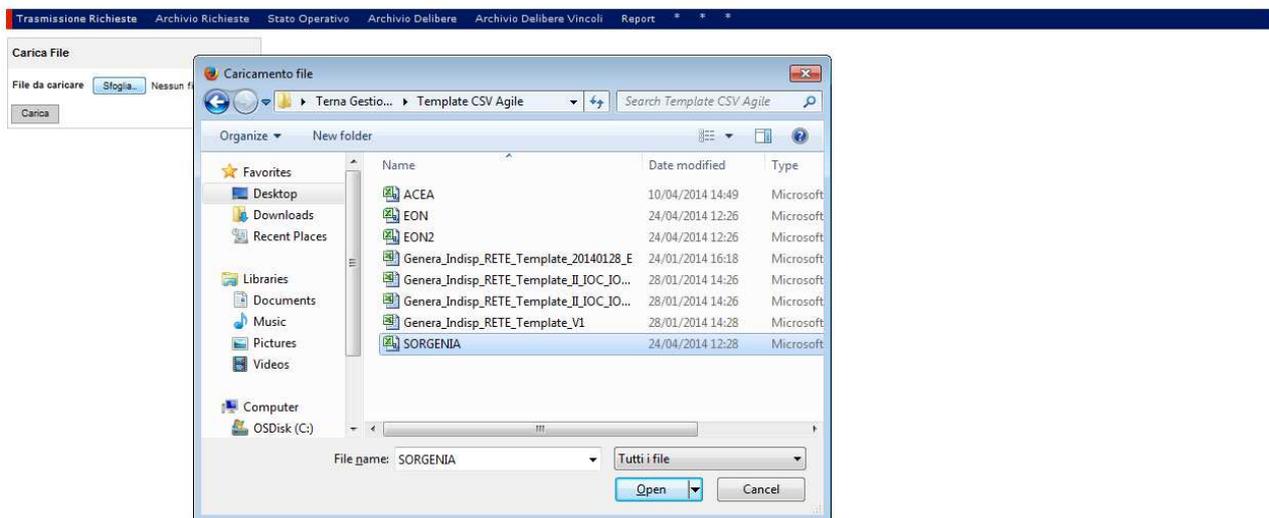


Figura 16: Selezione del CSV

Selezionando un file presente nel PC del Titolare, si chiude la "dialog" e nella finestra di Importazione (Figura 17).



Figura 17: Caricamento del CSV

Premendo il pulsante *Sfoglia*  , viene eseguito un upload sul server del portale TERNA, a seguito del quale viene attivata un'opportuna procedura lato server, che effettua il caricamento dei record presenti nel file. Tali record devono rispettare le specifiche previste (cfr allegati); inoltre il suo contenuto deve avere un'organizzazione dei campi e dei valori coerenti al formato d'importazione richiesto. Alla fine della procedura viene visualizzato il messaggio di conferma del caricamento (Figura 18).

Il file inviato tramite upload è salvato sul database del sistema.



Figura 18: Esito del caricamento

Al termine della procedura di import, le indisponibilità che non hanno generato errori di tracciato sono caricate sulla pagina di Trasmissione.

Se durante l'import sono riscontrati dei record non conformi, questi vengono scartati e la procedura continua.

L'Utente ha la possibilità di esportare il log di elaborazione su file EXCEL oppure tornare alla pagina di [ACQUISIZIONE MASSIVA] per un altro caricamento (Figura 19).

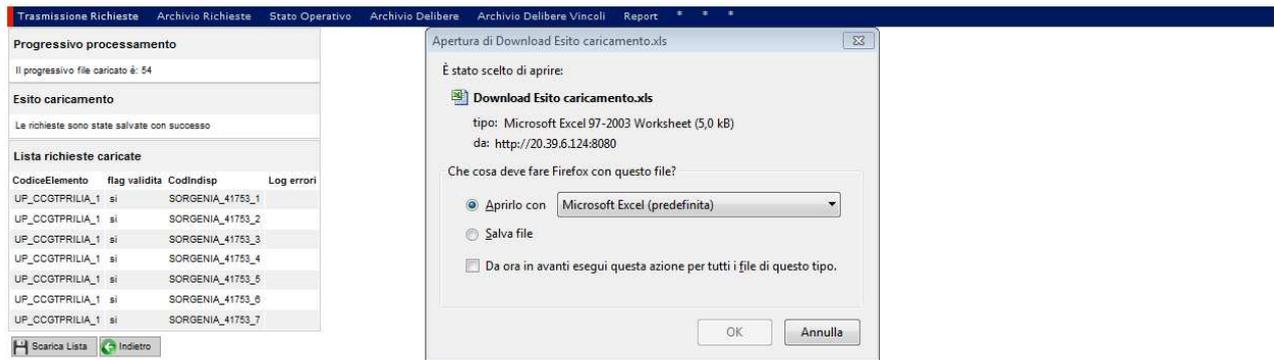


Figura 19: Estrazione log di elaborazione

Il CSV può sovrascrivere richieste di indisponibilità precedentemente inserite e non trasmesse che si trovano in stato SAV e/o NCG.

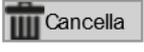
### 2.3.3 Trasmissione delle Richieste

La trasmissione delle richieste avviene quando un Titolare intende comunicare al gestore l'indisponibilità di uno o più elementi e può essere eseguita:

- Massivamente qualora il Titolare volesse trasmettere più richieste;
- Singolarmente accedendo alla funzionalità di trasmissione qualora il Titolare volesse visualizzare o modificare una richiesta prima di trasmetterla, cliccando sull'icona 

#### 2.3.3.1 Trasmissione singola

Nella pagina di [TRASMISSIONE RICHIESTE] l'Utente può eseguire le seguenti operazioni (Figura 20):

- Visualizzare il dettaglio della richiesta;
- Modificare i dati della richiesta prima della trasmissione;
- Trasmettere la richiesta, cliccando sul pulsante 
- Salvare eventuali modifiche apportate alla richiesta senza procedere con la trasmissione, cliccando sul pulsante 
- Uscire dalla pagina senza salvare eventuali modifiche, cliccando sul pulsante 
- Cancellare la richiesta, cliccando sul pulsante 
- Visualizzare l'eventuale esito negativo dei controlli di congruenza effettuati dal sistema durante la trasmissione, con contestuale ritorno in pagina.

Trasmissione Richieste Archivio Richieste Stato Operativo Archivio Delibere Archivio Delibere Vincoli Report \* \* \*

**Richiesta**

Codice Indisponibilità\*

Tipo\*

Incremento di anticipo della delibera  sì  no

Classe di lavori\*

Tipologia lavori\*

Codice di servizio SAP

Titolare interferente

Regime Speciale  sì  no

Risorse esterne  sì  no

Lavoro in ombra  sì  no

Note Titolare

URSC-REM

Unità emittente PDL

Centro di Lavoro Resp.

Terre in linea  sì  no

**Elemento**

Elemento\*

Tipo  Regione

P Max  P Min\*\*

Gruppo  Note gruppo

**Programmazione**

Data e ora inizio

Data e ora fine

Flessibilità  sì  no

Data Inizio Flessibilità

Data Fine Flessibilità

Tempo Rientro Breve  min

Tempo Rientro Lungo  min

Rientro  sì  no

Rientro Sabato  sì  no

Rientro Festivi  sì  no

Trasmetti Salva Cancella Esci

Figura 20: Trasmissione di una richiesta per Titolari Esterni

## 2.4 Archivio richieste

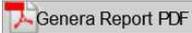
Nella pagina [ARCHIVIO RICHIESTE] il Titolare ha la possibilità di verificare lo stato di una precedente trasmissione di indisponibilità e/o di accedere alla funzionalità di richiesta di modifica (Figura 21).

Le modifiche sono (colonna **Stato**):

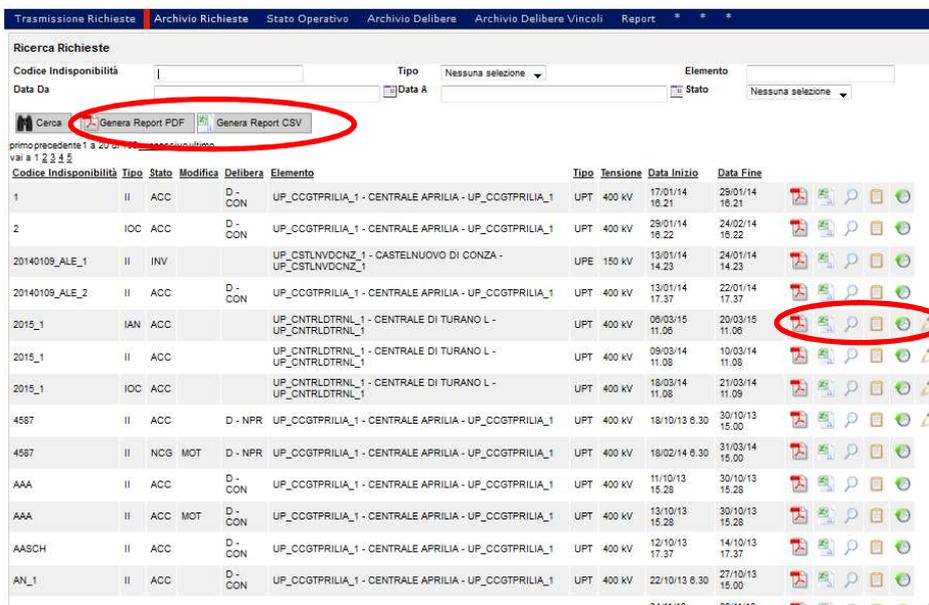
- VAR (variazione) in caso di indisponibilità mai deliberata;
- MOT (modifica Titolare) in caso di indisponibilità deliberata almeno una volta;
- ANN in caso di richiesta di annullamento di una indisponibilità già deliberata;
- RIN in caso di richiesta di rinvio di una indisponibilità già deliberata;
- CAN in caso di cancellazione di una richiesta mai deliberata;

In particolare, nella presente sezione l'Utente può eseguire le seguenti operazioni (Figura 21):

- Ricercare richieste di indisponibilità tramite una serie di filtri;
- Visualizzare la lista delle richieste;
- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle richieste attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice indisponibilità;

- Tipo indisponibilità;
  - Stato;
  - MOD
  - Delibera;
  - Nome elemento;
  - Tipo elemento;
  - Tensione;
  - Data inizio;
  - Data fine;
- Visualizzare l'anteprima di una richiesta  ;
  - Salvare una singola richiesta in formato PDF  ;
  - Salvare una singola richiesta in formato CSV  ;
  - Visualizzare il dettaglio di una richiesta  ;
  - Visualizzare lo storico della richiesta  ;
  - Accedere alla funzionalità di modifica (se lo stato della richiesta/indisponibilità lo ammette)  ;
  - Generare un report in formato PDF con la lista di tutte le richieste risultanti dalla ricerca effettuata,  (Figura 22);
  - Generare un report in formato CSV con la lista di tutte le richieste risultanti dalla ricerca effettuata, .

L'icona per aprire una nuova richiesta di modifica di un'indisponibilità  , è posizionata sull'ultima richiesta inserita dal Titolare (relativa alla stessa indisponibilità).



Codice Indisponibilità	Tipo	Stato	Modifica	Delibera	Elemento	Tipo	Tensione	Data Inizio	Data Fine
1	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	17/01/14 16.21	29/01/14 16.21
2	IOC	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	29/01/14 16.22	24/02/14 16.22
20140109_ALE_1	II	INV			UP_CSTLNVDNCZ_1 - CASTELNUOVO DI CONZA - UP_CSTLNVDNCZ_1	UPE	150 kV	13/01/14 14.23	24/01/14 14.23
20140109_ALE_2	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	13/01/14 17.37	22/01/14 17.37
2015_1	IAN	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/15 11.06	20/03/15 11.06
2015_1	II	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/14 11.08	10/03/14 11.08
2015_1	IOC	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	18/03/14 11.08	21/03/14 11.09
4557	II	ACC		D - NPR	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	18/10/13 6.30	30/10/13 15.00
4557	II	NGC	MOT	D - NPR	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	18/02/14 6.30	31/03/14 15.00
AAA	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	11/10/13 15.28	30/10/13 15.28
AAA	II	ACC	MOT	D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	13/10/13 15.28	30/10/13 15.28
AASCH	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	12/10/13 17.37	14/10/13 17.37
AN_1	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	22/10/13 6.30	27/10/13 15.00

Figura 211: Archivio Richieste



ELENCO DELLE RICHIESTE DI INDISPONIBILITA'

Unità SORGENIA

CODICE TITOLARE	CODICE RICHIESTA	TIPO RICHIESTA	STATO RICHIESTA	NOME SERVIZIO	TIPO SERVIZIO	CODICE SERVIZIO	LIV. TENS.	TITOLARE		TI. SUP.	TI. NOTIF.	REG. SP.	C.M. DA	INTEROP.	TITOLARE LEVOP		NOTE TITOLARE	USC.	TIP. RICHIESTA	CODICE INDIRIZZO	RE	ELENCO RICHIESTE		
								ORG. DA	ORG. TO						INDICAZIONE	RE						INDICAZIONE	TIPO	
	1	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	2011/14.000	2011/14.000	0	0	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	1	NA	01/01/14	01/01/14	
	2	IOC	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	2011/14.000	2011/14.000	0	0	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	20140109_ALE_1	II	INV	CASTELNUOVO DI CONZA - UP_CSTLNVDNCZ_1	UP_CSTLNVDNCZ_1	UP_CSTLNVDNCZ_1	2	1501/14.000	1501/14.000	1	2	NA	SIUN	NA	UP_CSTLNVDNCZ_1	UP_CSTLNVDNCZ_1		NA	NA	2	NA	20140109_ALE_1	01/01/14	01/01/14
	20140109_ALE_2	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1501/14.000	1501/14.000	11	11	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	2	NA	20140109_ALE_2	01/01/14	01/01/14
	2015_1	IAN	ACC	CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	1	0803/14.000	0803/14.000	11	11	NA	SIUN		UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	2015_1	II	ACC	CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	1	0803/14.000	0803/14.000	22	22	NA	SIUN		UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	2015_1	IOC	ACC	CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	1	1803/14.000	1803/14.000	33	33	NA	SIUN		UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	0287	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1410/14.000	1410/14.000	0	0	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		CTB	NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14
	0287	II	IOC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1410/14.000	1410/14.000	0	0	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		CTB	NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14
	0288	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1110/14.000	1110/14.000	33	33	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	0288	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1510/14.000	1510/14.000	33	33	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	02804	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	1210/14.000	1210/14.000	11	11	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1		NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14	
	0411	II	ACC	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	1	2011/14.000	2011/14.000	0	0	NA	SIUN		UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	00411111 UP SI CBY	CTB	NA	NA	0	NA	01/01/14	01/01/14

Figura 222: Report PDF con la lista di tutte le richieste

### 2.4.1 Richiesta Modifica Indisponibilità

Nella pagina [ARCHIVIO RICHIESTE], il Titolare ha la possibilità di inviare una richiesta di modifica di un'indisponibilità già inserita a sistema ed accettata da AEP in uno dei seguenti modi (Figura 23):

- Accesso alla funzionalità di richiesta modifica, selezionando la relativa icona presente nella pagina di Archivio Richieste.



Trasmissione Richieste | Archivio Richieste | Stato Operativo | Archivio Delibere | Archivio Delibere Vincoli | Report

Ricerca Richieste

Codice Indisponibilità:  Tipo: Nessuna selezione Elemento:

Data Da:  Data A:  Stato: Nessuna selezione

Cerca Genera Report PDF Genera Report CSV

primo precedente 1 a 20 di 155 successivo ultimo

1 2 3 4 5

Codice Indisponibilità	Tipo	Stato	Modifica	Delibera	Elemento	Tipo	Tensione	Data Inizio	Data Fine	Icone
1	II	ACC	D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	400 kV	17/01/14 16.21	29/01/14 16.21	[Icone]
2	IOC	ACC	D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	400 kV	29/01/14 16.22	24/02/14 16.22	[Icone]
20140109_ALE_1	II	INV		UP_CSTLNVDNCZ_1 - CASTELNUOVO DI CONZA - UP_CSTLNVDNCZ_1	UP_CSTLNVDNCZ_1	UP_CSTLNVDNCZ_1	150 kV	13/01/14 14.23	24/01/14 14.23	[Icone]
20140109_ALE_2	II	ACC	D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	UP_CCGTPRILIA_1	400 kV	13/01/14 17.37	22/01/14 17.37	[Icone]
2015_1	IAN	ACC		UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	400 kV	08/03/15 11.08	20/03/15 11.08	[Icone]
2015_1	II	ACC		UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	400 kV	09/03/14 11.08	10/03/14 11.08	[Icone] <b>(penna)</b>
2015_1	IOC	ACC		UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	UP_CNTRLDTRNL_1	400 kV	18/03/14 11.09	21/03/14 11.09	[Icone]

Figura 233: Archivio Richieste - richiesta di modifica

Cliccando sull'icona di modifica, il sistema visualizza maschera riportata in Figura 24:

Richiesta

Codice indisponibilità \* 4587

Tipo \* B

Incremento di anticipo della delibera  sì  no

Classe di lavoro \* PRL

Tipologia lavoro \* LUNAN10 - Sostituzione Conduttore

Tipo MAN  sì  no

Codice SAP

Storico interfezende Nessuna selezione

Regime speciale  sì  no

Risorsa esterna  sì  no

Lavoro in ombra  sì  no

Note Storico

UR SC-REM CTB

Unità emittente PDL

Centro di Lavoro Resp.

Terre in linea  sì  no

Elemento

Elemento UR\_COSTFRILIA\_1 - CENTRALE APRILIA - UR\_COSTFRILIA\_1

Tipo UPT Regione LAZIO

P Max 10 P Min 5

Gruppo Note gruppo F 8

Programmazione

Data inizio \* 18/02/14 8.30

Data Fine \* 31/03/14 15.00

Flessibilità  sì  no

Data inizio Flessibilità 01/01/13

Data Fine Flessibilità 31/12/13

Tempo Rientro Breve \* 0

Tempo Rientro Lungo \* 0

Rientro  sì  no

Rientro sabato  sì  no

Rientro Festivi  sì  no

Log congruità

CCP-12 - Range Flessibilità incoerente con Range Programmazione

Figura 24: Richiesta di Modifica

L'Utente può eseguire le seguenti operazioni:

- Salvare e trasmettere la richiesta di modifica  ;
- Cancellare la richiesta  ;
- Uscire dalla schermata senza eseguire alcuna modifica  ;
- Visualizzare eventuali errori di congruenza rilevati dal sistema al momento della trasmissione, come evidenziato nella figura precedente, con contestuale ritorno nella maschera di inserimento.

### 2.4.2 Dettaglio Richiesta

Nella pagina [ARCHIVIO RICHIESTE], il Titolare ha la possibilità di accedere alla visualizzazione di dettaglio, cliccando sull'icona  (Figura 25).

Codice Indisponibilità	Tipo	Stato	Modifica	Delibera	Elemento	Tipo	Tensione	Data Inizio	Data Fine
1	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	17/01/14 16.21	29/01/14 16.21
2	IOC	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	29/01/14 16.22	24/02/14 16.22
20140109_ALE_1	II	INV			UP_CSTLNVDNCNZ_1 - CASTELNUOVO DI CONZA - UP_CSTLNVDNCNZ_1	UPE	150 kV	13/01/14 14.23	24/01/14 14.23
20140109_ALE_2	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	13/01/14 17.37	22/01/14 17.37
2015_1	IAN	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/15 11.08	20/03/15 11.08
2015_1	II	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/14 11.08	10/03/14 11.08
2015_1	IOC	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	18/03/14 11.08	21/03/14 11.09
4587	II	ACC		D - NPR	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	18/10/13 6.30	30/10/13 15.00
4587	II	NGC	MOT	D - NPR	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	18/02/14 6.30	31/03/14 15.00
AAA	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	11/10/13 15.28	30/10/13 15.28
AAA	II	ACC	MOT	D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	13/10/13 15.28	30/10/13 15.28
AASCH	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	12/10/13 17.37	14/10/13 17.37
AN_1	II	ACC		D - CON	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1	UPT	400 kV	22/10/13 6.30	27/10/13 15.00

Figura 25: Archivio Richieste – dettaglio richiesta

### 2.4.3 Riproposizione Richiesta

Nella pagina di [DETTAGLIO RICHIESTA] il Titolare ha la possibilità di riproporre la richiesta come nuova, cliccando sull'icona . In tal caso, si verrà indirizzati alla pagina di [RIPROPOSIZIONE RICHIESTA] (Figura 26).

Dettaglio Richiesta		Elemento	
Codice Indisponibilità	1	Elemento	UP_CCGTPRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTPRILIA_1
Tipo	II	Tipo	UPT Regione LAZIO
Incremento di anticipo della delibera	no	P Max	450 P Min 50
Classe di lavori	MAN	Gruppo	Note gruppo FS
Tipologia lavoro	LMAN020 - Altre di Manutenzione	<b>Programmazione</b>	
Cod Indisp SAP		Data Inizio	17/01/14 16.21
Titolare		Data Fine	29/01/14 16.21
Regime Speciale	no	Flessibilità	no
Risorse esterne	no	Data Inizio Flessibilità	01/01/14
Lavoro in ombra	no	Data Fine Flessibilità	31/12/14
Note Titolare		Tempo Rientro Breve	0
URSC-REM		Tempo Rientro Lungo	0
Unità emittente PDL		Rientro	no
Centro di Lavoro Resp.		Rientro Sabato	no
Terre in linea	no	Rientro Festivi	no
Cluster			
Data Trasmissione	16/01/14 16.23		
Tipo Richiesta			
Motivazione Rifiuto			

Figura 26: Dettaglio Richiesta - Riproposizione Richiesta

Il sistema visualizza un pop-up di conferma per la riproposizione della richiesta (Figura 27).

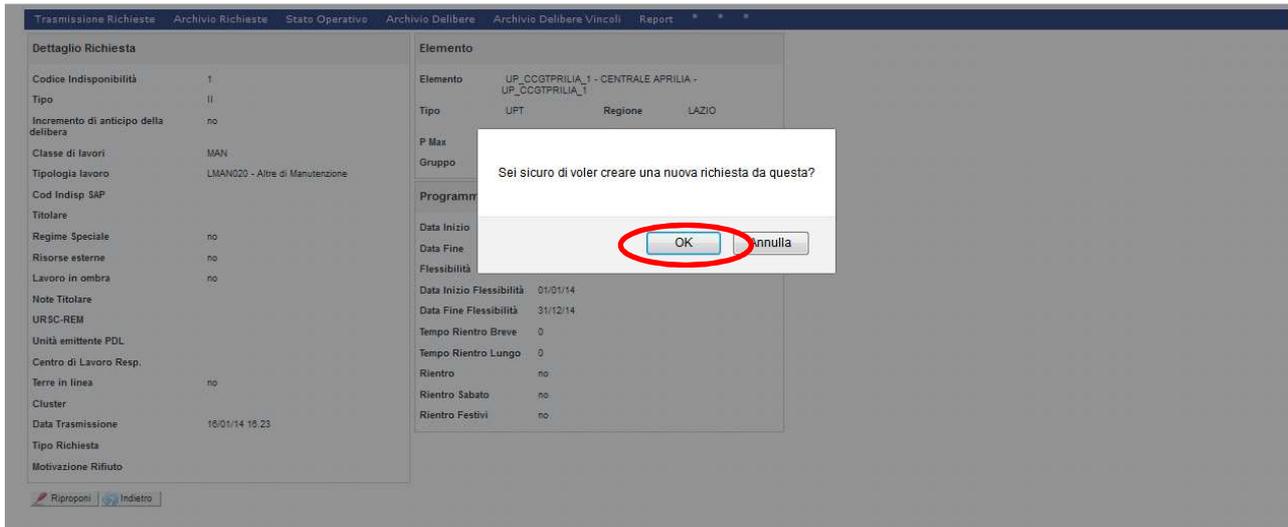


Figura 27: Pop-up di Riproposizione richiesta

Nella pagina di [RIPROPOSIZIONE RICHIESTA] il Titolare deve:

- Inserire un codice di indisponibilità (identificativo univoco);
- Popolare la maschera di inserimento modificando i dati di una precedente richiesta;

Una volta popolata la maschera di inserimento, il Titolare deve cliccare sul pulsante di “Crea nuova richiesta” (stato SAV), come mostrato in Figura 28:

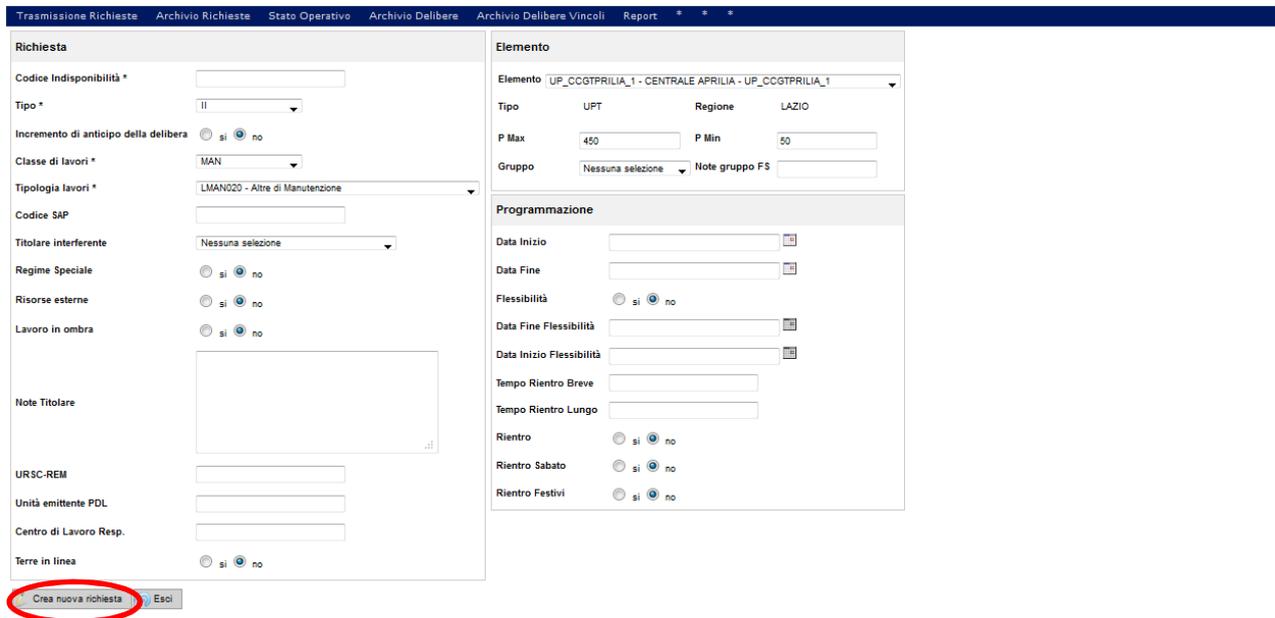
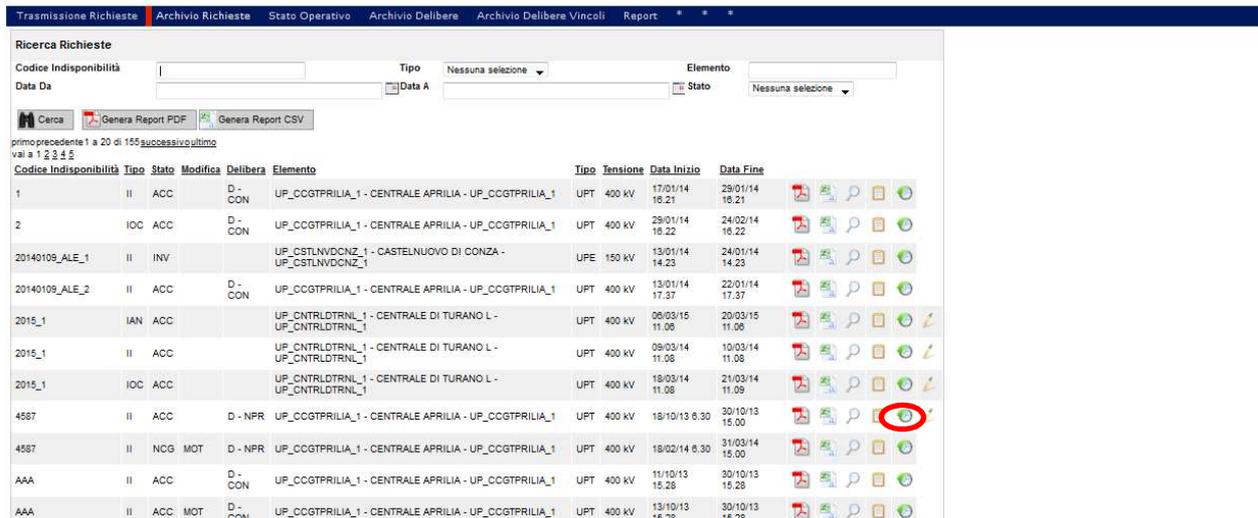


Figura 28: Riproposizione Richiesta

### 2.4.4 Storico

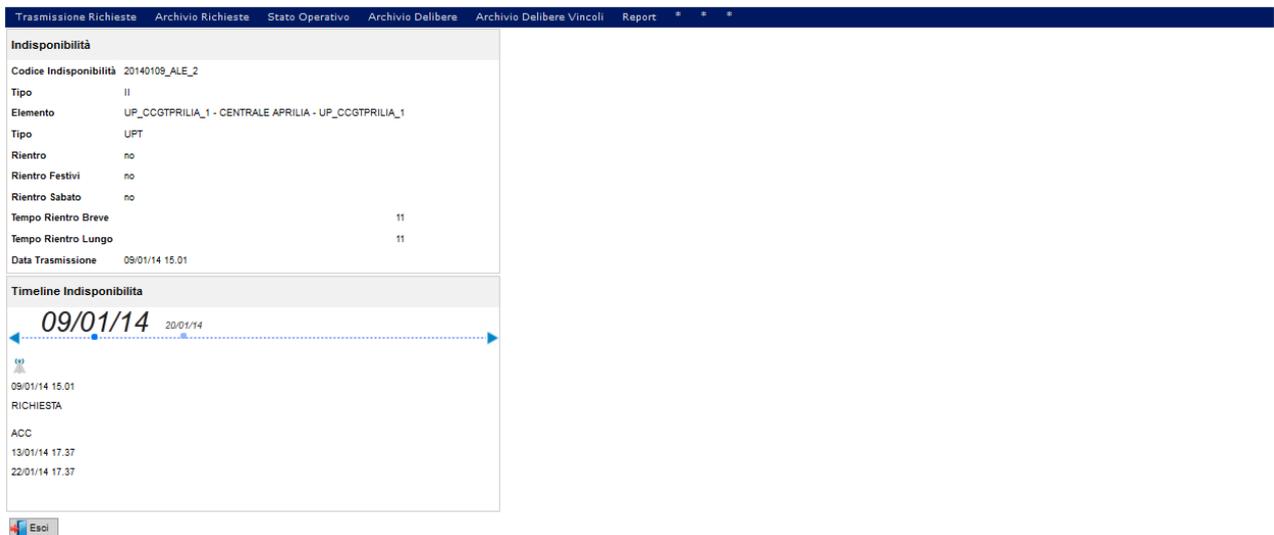
Nella pagina [ARCHIVIO RICHIESTE] il Titolare, selezionando la relativa icona  (Figura 29), ha la possibilità di accedere alla funzionalità di Storico per visualizzare, in formato grafico, la sequenza temporale delle richieste e delle delibere relative ad una data indisponibilità.



Codice Indisponibilità	Tipo	Stato	Modifica	Delibera	Elemento	Tipo	Tensione	Data Inizio	Data Fine
1	II	ACC	D - CON		UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	17/01/14 16.21	29/01/14 16.21
2	IOC	ACC	D - CON		UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	29/01/14 16.22	24/02/14 16.22
20140109_ALE_1	II	INV			UP_CSTLNVDCNZ_1 - CASTELNUOVO DI CONZA - UP_CSTLNVDCNZ_1	UPE	150 kV	13/01/14 14.23	24/01/14 14.23
20140109_ALE_2	II	ACC	D - CON		UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	13/01/14 17.37	22/01/14 17.37
2015_1	IAN	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/15 11.06	20/03/15 11.06
2015_1	II	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	09/03/14 11.09	10/03/14 11.09
2015_1	IOC	ACC			UP_CNTRLDTRNL_1 - CENTRALE DI TURANO L - UP_CNTRLDTRNL_1	UPT	400 kV	18/03/14 11.09	21/03/14 11.09
4587	II	ACC	D - NPR		UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	18/10/13 6.30	30/10/13 15.00
4587	II	NGC	MOT	D - NPR	UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	18/02/14 6.30	31/03/14 15.00
AAA	II	ACC	D - CON		UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	11/10/13 15.29	30/10/13 15.28
AAA	II	ACC	MOT	D - CON	UP_CCGTFRILIA_1 - CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	13/10/13 14.26	30/10/13 14.26

Figura 29: Archivio Richieste – storico

Per ogni richiesta o delibera sono forniti anche dei dati testuali (Figura 30).



**Indisponibilità**

Codice Indisponibilità: 20140109\_ALE\_2  
 Tipo: II  
 Elemento: UP\_CCGTFRILIA\_1 - CENTRALE APRILIA - UP\_CCGTFRILIA\_1  
 Tipo: UPT  
 Rientro: no  
 Rientro Festivi: no  
 Rientro Sabato: no  
 Tempo Rientro Breve: 11  
 Tempo Rientro Lungo: 11  
 Data Trasmissione: 09/01/14 15.01

**Timeline Indisponibilità**

09/01/14 20/01/14

09/01/14 15.01  
 RICHIESTA  
 ACC  
 13/01/14 17.37  
 22/01/14 17.37

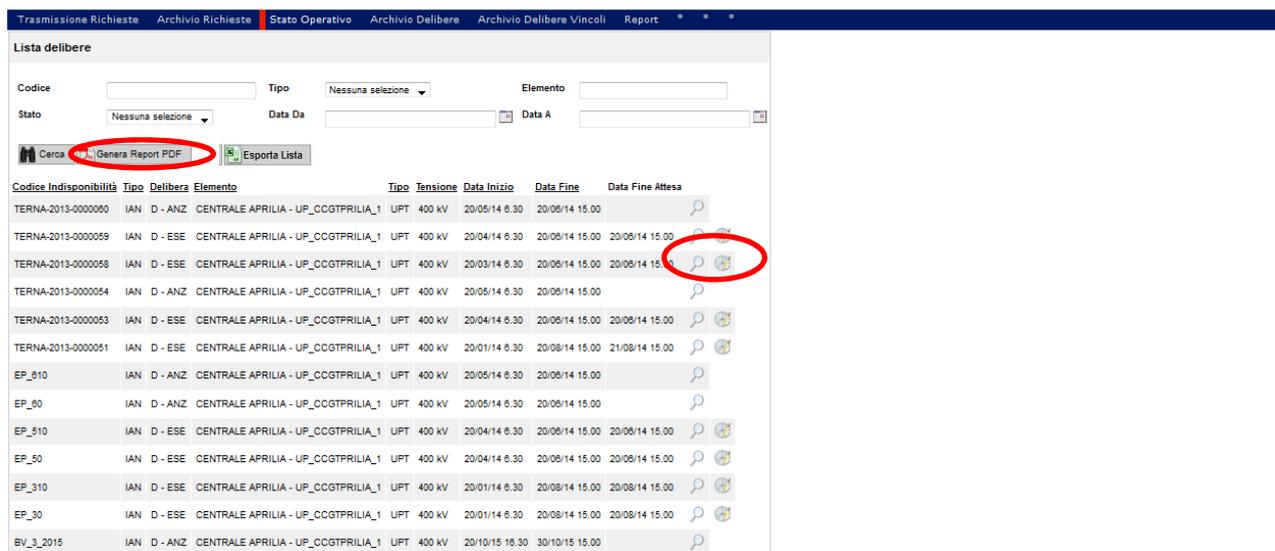
Figura 30: Storico di una Richiesta

### 2.5 Stato Operativo

Nella pagina [STATO OPERATIVO] l'Utente può eseguire le seguenti operazioni (Figura 31):

- Ricercare indisponibilità deliberate in attesa di attuazione (stato D-ANZ) e di quelle in attuazione (stato D-ESE) tramite una serie di filtri (colonna **Delibera**);

- Visualizzare la lista completa delle indisponibilità deliberate in attesa di attuazione e quelle in attuazione;
- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle indisponibilità deliberate in attesa di attuazione e quelle in attuazione attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice indisponibilità;
  - Tipo indisponibilità;
  - Delibera;
  - Nome elemento;
  - Tipo elemento;
  - Tensione;
  - Data inizio;
  - Data fine;
  - Data fine attesa;
- Visualizzare l'anteprima di una indisponibilità, cliccando sull'icona ;
- Per le indisponibilità in attuazione, modificare la data di fine attesa dell'indisponibilità cliccando sull'icona  (Nuova data-ora fine). Comparirà una finestra di pop-up in cui è possibile aggiornare la data-ora fine. Si precisa che ciò è valido solo per le indisponibilità in stato ESE ed è possibile eseguire la modifica solo inserendo le date a partire da D+1 in avanti;
- Generare un report in PDF con la lista completa delle delibere operative  (Figura 32).



The screenshot shows the 'Stato Operativo' interface with a table titled 'Lista delibere'. The table has columns for 'Codice Indisponibilità', 'Tipo', 'Delibera', 'Elemento', 'Tipo', 'Tensione', 'Data Inizio', 'Data Fine', and 'Data Fine Attesa'. The 'Genera Report PDF' button is circled in red. The table contains several rows of data, with some rows having a magnifying glass icon and a calendar icon circled in red.

Codice Indisponibilità	Tipo	Delibera	Elemento	Tipo	Tensione	Data Inizio	Data Fine	Data Fine Attesa
TERNA-2013-0000060	IAN	D - ANZ	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/05/14 6.30	20/06/14 15.00	
TERNA-2013-0000059	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/04/14 6.30	20/06/14 15.00	
TERNA-2013-0000058	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/03/14 6.30	20/06/14 15.00	
TERNA-2013-0000054	IAN	D - ANZ	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/05/14 6.30	20/06/14 15.00	
TERNA-2013-0000053	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/04/14 6.30	20/06/14 15.00	
TERNA-2013-0000051	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/01/14 6.30	20/08/14 15.00	21/08/14 15.00
EP_510	IAN	D - ANZ	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/05/14 6.30	20/06/14 15.00	
EP_80	IAN	D - ANZ	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/05/14 6.30	20/06/14 15.00	
EP_510	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/04/14 6.30	20/06/14 15.00	
EP_50	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/04/14 6.30	20/06/14 15.00	
EP_310	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/01/14 6.30	20/08/14 15.00	20/08/14 15.00
EP_30	IAN	D - ESE	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/01/14 6.30	20/08/14 15.00	20/08/14 15.00
BV_3_2015	IAN	D - ANZ	CENTRALE APRILIA - UP_CCGTFRILIA_1	UPT	400 kV	20/10/15 16.30	30/10/15 15.00	

Figura 31: Stato Operativo



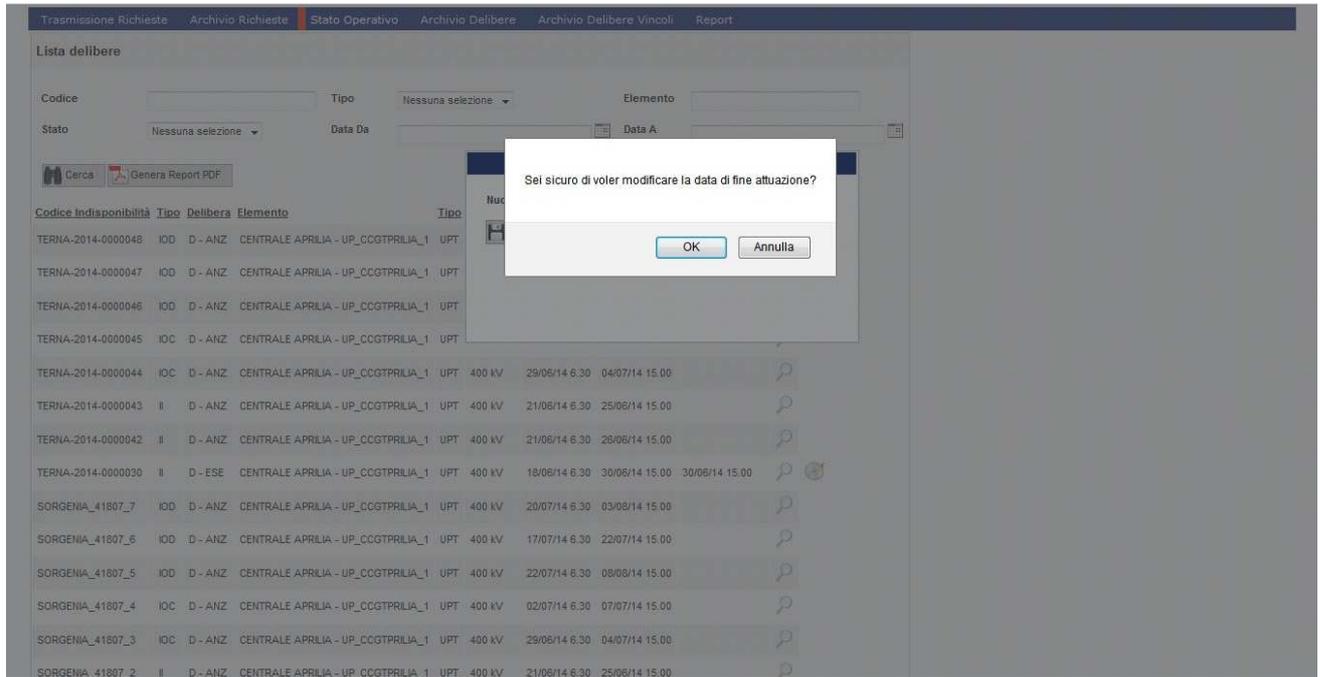


Figura 34: Conferma sulla modifica Data Attesa

## 2.6 Archivio Delibere

Nella pagina [ARCHIVIO DELIBERE], l'Utente può eseguire le seguenti operazioni (Figura 35):

- Ricercare le delibere tramite una serie di filtri;
- Visualizzare la lista completa delle delibere;
- Navigare le pagine contenenti la lista completa delle indisponibilità deliberate in attesa di attuazione e quelle in attuazione attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice indisponibilità;
  - Tipo indisponibilità;
  - Stato;
  - MOD
  - Delibera;
  - Nome elemento;
  - Tipo;
  - Tensione;
  - Data inizio;
  - Data fine;
  - Data Delibera;
  - Richiesta REV;
- Visualizzare la anteprima di una delibera, mediante l'icona  ;
- Generare un report PDF con la lista completa delle delibere, cliccando sul pulsante  (Figura 36);
- Genera report CSV in formato "Agile" con la lista completa delle delibere, cliccando sul pulsante  (Figura 37);
- Genera report CSV in formato "GI" con la lista completa delle delibere, cliccando sul pulsante  ;



Figura 37: Report CSV in formato “Agile” con la lista completa delle delibere

Per un periodo transitorio è disponibile a sistema un’estrazione delle delibere in formato CSV che utilizza per la valorizzazione del campo stato la vecchia specifica (Portale GI). In particolare, si riporta in Figura 38 la corrispondenza tra gli stati delle indisponibilità definiti in Agile e quelli presenti in GI (T=Titolare; G=Gestore):

STATI DELIBERA AGILE	Tipo Modifica	ATTORE MOD	STATO GI
			BLANK
ANZ	MOT	T	MOT
	MOG	G	MOG
NPR			NPR
RIN	RIT	T	RIT
	RIG	G	RIG
ANN	ANT	T	ANT
	ANG	G	ANG

Figura 38: Matrice di corrispondenza tra stati Agile e GI

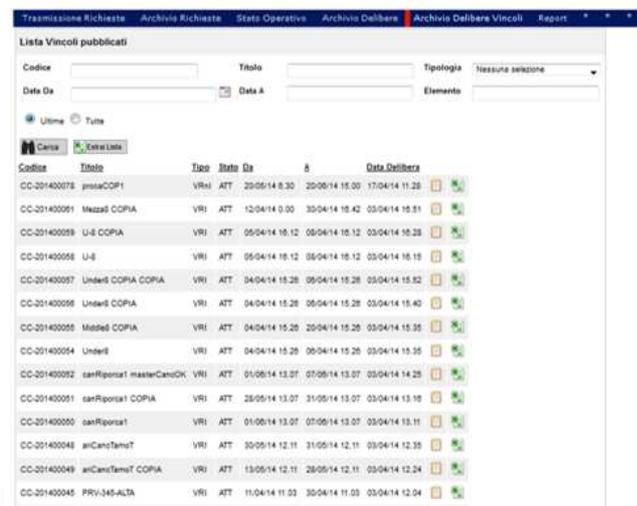
La finestra presenta tutte le delibere effettuate sulle indisponibilità, pertanto qualsiasi ulteriore richiesta sull’indisponibilità (MOT, RIN o ANN) non ancora deliberata, non prevede alcuna modifica all’archivio fino a nuova delibera.

Per filtrare le indisponibilità di cui si è richiesta una modifica o rinvio ancora non deliberate, si potrà utilizzare il campo “Richiesta REV” che sarà valorizzato con “SI” ogni qual volta sia presente in agile una richiesta MOT, RIN o ANN non ancora deliberata sulla stessa indisponibilità.

## 2.7 Archivio Delibere Vincoli

Nella pagina [ARCHIVIO DELIBERE VINCOLI] l’Utente può eseguire le seguenti operazioni (Figura 39):

- Cercare le delibere di vincoli pubblicati tramite una serie di filtri;
- Visualizzare la lista delle delibere di vincoli pubblicati;
- Selezionare un filtro di ricerca per gli ultimi vincoli pubblicati;
- Navigare le pagine contenenti la lista completa dei vincoli attraverso i tasti:
  - Primo;
  - Precedente;
  - Nr. pagine di tot. pagine;
  - Successivo;
  - Ultimo;
  - Vai a nr. pagina.
- Ordinare la lista secondo i seguenti attributi (sottolineati):
  - Codice vincolo;
  - Tipo;
  - Tipologia vincolo;
  - Stato;
  - Data inizio;
  - Data fine;
  - Data Delibera;
- Visualizzare il dettaglio di una delibera di un vincolo pubblicato ;
- Generare un report EXCEL con i dati del vincolo ;
- Generare un report EXCEL massivo  [Estrai Lista](#).



Codice	Titolo	Tipo	Stato	Da	A	Data Delibera
CC-201400078	prosaCOP1	VRI	ATT	20/06/14 8.30	20/06/14 15.00	17/04/14 11.28
CC-201400091	Mezzad COPIA	VRI	ATT	12/04/14 0.00	30/04/14 18.42	03/04/14 15.31
CC-201400059	U-8 COPIA	VRI	ATT	05/04/14 15.12	05/04/14 15.12	03/04/14 15.28
CC-201400058	U-8	VRI	ATT	05/04/14 15.12	05/04/14 15.12	03/04/14 15.15
CC-201400057	Under8 COPIA COPIA	VRI	ATT	04/04/14 15.28	05/04/14 15.28	03/04/14 15.52
CC-201400056	Under8 COPIA	VRI	ATT	04/04/14 15.28	05/04/14 15.28	03/04/14 15.40
CC-201400055	Model8 COPIA	VRI	ATT	04/04/14 15.28	20/04/14 15.28	03/04/14 15.35
CC-201400054	Under8	VRI	ATT	04/04/14 15.28	05/04/14 15.28	03/04/14 15.35
CC-201400052	canRiposa1 masterCanOK	VRI	ATT	01/06/14 13.07	07/06/14 13.07	03/04/14 14.28
CC-201400051	canRiposa1 COPIA	VRI	ATT	28/05/14 13.07	31/05/14 13.07	03/04/14 13.15
CC-201400050	canRiposa1	VRI	ATT	01/06/14 13.07	07/06/14 13.07	03/04/14 13.11
CC-201400048	anCanoSamo7	VRI	ATT	30/05/14 12.11	31/05/14 12.11	03/04/14 12.35
CC-201400049	anCanoSamo7 COPIA	VRI	ATT	13/05/14 12.11	28/05/14 12.11	03/04/14 12.24
CC-201400045	PRV-345-ALTA	VRI	ATT	11/04/14 11.03	30/04/14 11.03	03/04/14 12.04

Figura 39: Archivio Delibere Vincoli

## 2.8 Report

Nella pagina [REPORT], il Titolare ha la possibilità di (Figure 40 e 41):

- Ricercare i Piani Operativi filtrando per anno e settimana;
- Visualizzare la lista dei Piani Operativi;
- Generare un report PDF contenente i Piani Operativi  (Figura 42 e 43)

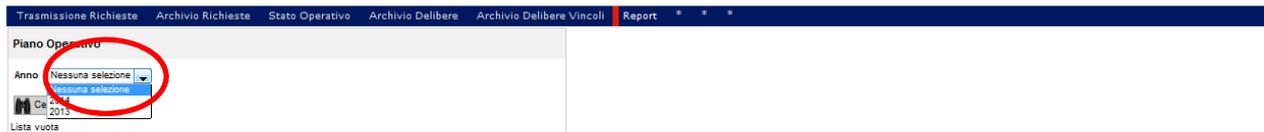


Figura 40: Piano Operativo - selezione anno



Figura 41: Piano Operativo - selezione settimana

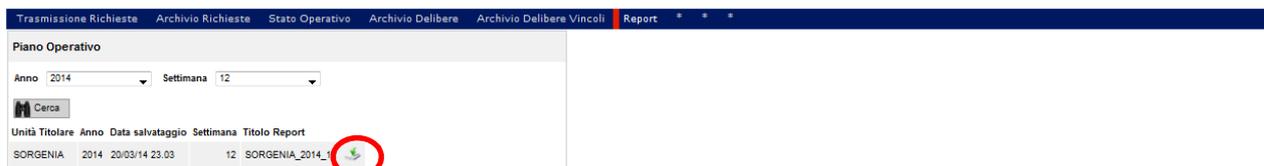


Figura 42: Generazione del Piano Operativo



## ALLEGATI

### 2.9 Tracciato file CSV per Titolari di Rete

"Nella Tabella sono visualizzati gli attributi, con il rispettivo ordine, del file dei Titolari. I campi sono separati dal “;” esclusa l’ultima riga."

Questo tracciato è utilizzato per Elementi di rete al fine di effettuare:

- il caricamento da file csv di nuove richieste e modifiche di indisponibilità;
- il download su file csv delle delibere.

NOME CAMPO	TIPO VARIABILE	CARATTERISTICHE	DESCRIZIONE
codice_Titolare	NUMBER		Codice numerico assegnato da Terna al Titolare
ident_indisp	CHAR (32)		Identificativo indisponibilità: individua univocamente un'indisponibilità fino al termine del suo ciclo di vita (anche nel caso di indisponibilità pluriennali)
tipo_indisp	CHAR (3)		Individua l'orizzonte temporale con cui viene richiesta una indisponibilità alla Programmazione (AEP) la prima volta. Il Tipo Indisponibilità, una volta assegnato in ingresso, resta invariato per tutto il ciclo di vita
stato_indisp	CHAR (3)		Stato esterno indisponibilità Attributo che fornisce informazioni sulle modalità di gestione delle indisponibilità successivamente alla loro prima richiesta
nome_impianto_estremi_tit	CHAR (50)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Nome impianto o estremi Nome in chiaro dell'elemento di rete oggetto di manutenzione Nel caso di Linee o Tronchi indica gli estremi
tipo_elemento	CHAR (3)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Tipo elemento Attributo che individua la tipologia dell'elemento di rete oggetto di manutenzione
codice_elemento	CHAR (16)		Codice elemento. Codice che individua univocamente l'elemento oggetto di manutenzione

liv_tens	NUMBER	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Livello di tensione: Codice che indica il livello di tensione AAT/AT su cui insiste l'elemento indicato 1 = 400 kV 2 = 220 kV 3 = 150 kV 4 = 132 kV 5 = 70 kV 6 = 30 kV 7 = 20 kV 8 = 15 kV 9 = 10 kV Nel caso di Trasformatori o Autotrasformatori viene indicato il codice di tensione corrispondente alla tensione nominale più bassa, eccetto per Trasformatori o Autotrasformatori a 2 avvolgimenti con funzione Macchina o Carico dove il codice di tensione si riferisce all'avvolgimento AT
data_inizio_progr	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data inizio indisponibilità
ora_inizio_progr	CHAR (5)	hh:mm	Ora inizio indisponibilità
data_fine_progr	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data fine indisponibilità
ora_fine_progr	CHAR (5)	hh:mm	Ora fine indisponibilità
t_r_d	NUMBER (5)		Tempo rientro breve: Indica il tempo (in minuti primi) necessario per rimettere in servizio, a richiesta del Gestore, l'elemento di rete durante le ore di attività
t_r_n	NUMBER (5)		Tempo rientro lungo: Indica il tempo (in minuti primi) necessario per rimettere in servizio, a richiesta del Gestore, l'elemento di rete al di fuori delle ore lavorative
rientro_serale	CHAR (1)	S / N	Rientro serale: Indica se il Titolare prevede il rientro serale
regime_speciale	CHAR (1)	S / N	Regime speciale: Indica che il lavoro viene eseguito sotto tensione Solo Titolare
cod_classe_lav	CHAR (8)	La lista dei valori è consultabile nella relativa anagrafica [RIF <b>Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.</b> ]	Classe Lavori

interf_operat	NUMBER		Codice Titolare Interferente: Individua, dove applicabile, la denominazione del Titolare di Rete dell'elemento che interferisce con l'indisponibilità. Solo Titolare
cluster	CHAR (32)	Non utilizzabile per i titolari esterni a Terna	-
cod_tip_lav	CHAR (16)		Tipologia lavori: Attributo che fornisce una lista sintetica ma esaustiva delle macro tipologie dei lavori da effettuare
descr_tip_lav	CHAR (320)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice tipo lav ricava il valore del campo	Descrizione della tipologia lavori
note_Titolare	CHAR (255)		Note Titolare: Attributo a disposizione del Titolare per evidenziare informazioni rilevanti ai fini della programmazione. Qualora il campo ecceda i 255 caratteri, il sistema tronca la nota a 252 caratteri aggiungendo 3 punti (...).
ursc	CHAR (25)		URSC-REM: Unità Organizzativa del Titolare che si interfaccia con il Tempo Reale del CR organizzativamente competente durante la fase attuativa
tipo_man	CHAR (3)	OMB / null	Lavoro in ombra: Indica richieste che non implicano ulteriori indisponibilità di collegamenti di rete. Solo Titolare
aot	CHAR (5)		Centro di lavoro responsabile CDL: Area Operativa del Titolare (AOT) consegnataria dell'elemento. Solo Titolare
designata	CHAR (25)		U.E (Unità Emittente PdL): Indica il gruppo operativo che deve emettere il piano di lavoro (PdL). Solo Titolare
terre_in_linea	CHAR (1)	S / N	Terre estremi linea: Indica la presenza delle terre di sicurezza agli estremi della linea. Solo Titolare

codice_indisp	CHAR (15)		Codice indisponibilità: Codice di servizio per SAP per il rientro delle informazioni nello stesso dopo la delibera Solo Titolare
note_gestore	CHAR (320)		Note Gestore: Attributo a disposizione del Gestore per evidenziare informazioni rilevanti ai fini della programmazione
risorse_esterne	CHAR (1)	S/N	Risorse Esterne: Indica se la indisponibilità prevede il ricorso all'utilizzo di risorse esterne o meno per l'esecuzione del lavoro. Solo Titolare
data_ini_flex	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data inizio flessibilità: Indica, per le indisponibilità flessibili, la data d'inizio della finestra di flessibilità
data_fin_flex	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data fine flessibilità: Indica, per le indisponibilità flessibili, la data di chiusura della finestra di flessibilità
flag_ant_del	CHAR (1)	S / N	Incremento di anticipo della delibera: Indica la richiesta da parte del Titolare di rete dei 10 gg aggiuntivi rispetto agli 11 gg giorni di anticipo delibera

Tabella 2: Tracciato record CSV per Titolare di Rete

## 2.10 Tracciato file CSV per Titolari UP

Nella Tabella vengono visualizzati gli attributi, con il rispettivo ordine, del file dei Titolari. I campi sono separati dal “;” esclusa l’ultima riga.

Questo tracciato è utilizzato per Unità di Produzione al fine di effettuare:

- il caricamento da file csv di nuove richieste e modifiche di indisponibilità;
- il download su file csv delle delibere.

<sup>[1]</sup> Il download delle delibere sarà fornito per una fase transitoria del sistema in due formati differenti relativamente alla sola valorizzazione del campo stato\_indisp.

NOME CAMPO	TIPO VARIABILE	CARATTERISTICHE	DESCRIZIONE
codice_Titolare	NUMBER		Codice indisponibilità
ident_indisp	CHAR (32)		Identificativo indisponibilità: individua univocamente un'indisponibilità fino al termine del suo ciclo di vita (anche nel caso di indisponibilità pluriennali)

tipo_indisp	CHAR (3)		Individua l'orizzonte temporale con cui viene richiesta una indisponibilità alla Programmazione (AEP) la prima volta. Il Tipo Indisponibilità, una volta assegnato in ingresso, resta invariato per tutto il ciclo di vita
stato_indisp	CHAR (3)		Stato esterno indisponibilità Attributo che fornisce informazioni sulle modalità di gestione delle indisponibilità successivamente alla loro prima richiesta
nome_impianto_estremi_tit	CHAR (50)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Nome impianto o estremi Nome in chiaro dell'elemento di rete oggetto di manutenzione Nel caso di Linee o Tronchi indica gli estremi
tipo_elemento	CHAR (3)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Tipo elemento: Attributo che individua la tipologia dell'elemento di rete oggetto di manutenzione
codice_elemento	CHAR (16)		Codice elemento: Codice che individua univocamente l'elemento oggetto di manutenzione
liv_tens	NUMBER	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice elemento ricava il valore del campo	Livello di tensione: Codice che indica il livello di tensione AAT/AT su cui insiste l'elemento indicato
data_inizio_progr	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data inizio indisponibilità
ora_inizio_progr	CHAR (5)	hh:mm	Ora inizio indisponibilità
data_fine_progr	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data fine indisponibilità
ora_fine_progr	CHAR (5)	hh:mm	Ora fine indisponibilità
t_r_d	NUMBER (5)		Tempo rientro breve: Indica il tempo (in minuti primi) necessario per rimettere in servizio, a richiesta del Gestore, l'elemento di rete al di fuori delle ore lavorative
t_r_n	NUMBER (5)		Tempo rientro lungo: Indica il tempo (in minuti primi) necessario per rimettere in servizio, a richiesta del Gestore, l'elemento di rete al di fuori delle ore lavorative

rientro_serale	CHAR (1)	S / N	Rientro serale: Indica se il Titolare prevede il rientro serale
cod_classe_lav	CHAR (8)	La lista dei valori è consultabile nella relativa anagrafica [RIF <b>Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.</b> ]	Classe Lavori
cod_tip_lav	CHAR (16)		Tipologia lavori: Attributo che fornisce una lista sintetica ma esaustiva delle macro tipologie dei lavori da effettuare
descr_tip_lav	CHAR (320)	Dato non più rilevante, AGILE per mezzo del codice tipo lav ricava il valore del campo	Descrizione della tipologia lavori
note_Titolare	CHAR (255)		Note Titolare: Attributo a disposizione del Titolare per evidenziare informazioni rilevanti ai fini della programmazione. Qualora il campo ecceda i 255 caratteri, il sistema tronca la nota a 252 caratteri aggiungendo 3 punti (...)
ursc	CHAR (25)		URSC-REM: Unità Organizzativa del Titolare che si interfaccia con il Tempo Reale del CR organizzativamente competente durante la fase attuativa
note_gestore	CHAR (225)		Note Gestore: Attributo a disposizione del Gestore per evidenziare informazioni rilevanti ai fini della programmazione
data_ini_flex	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data inizio flessibilità: Indica, per le indisponibilità flessibili, la data d'inizio della finestra di flessibilità
data_fin_flex	CHAR (10)	dd/mm/yyyy	Data fine flessibilità: Indica, per le indisponibilità flessibili, la data di chiusura della finestra di flessibilità
flag_ant_del	CHAR (1)	S / N	Incremento di anticipo della delibera: Indica la richiesta da parte del Titolare di rete dei 10 gg aggiuntivi rispetto agli 11 gg giorni di anticipo delibera
Pmin <sup>[*]</sup>	DOUBLE	xx,x	Potenza minima disponibile: Valore numerico che può contenere solo una cifra decimale.

Pmax <sup>[*]</sup>	DOUBLE	xx,x	Potenza massima disponibile: Valore numerico che può contenere solo una cifra decimale.
Gruppo_fs <sup>[*]</sup>	CHAR (32)	Questo campo non è più un campo testuale ma deve riportare il codice del gruppo	Codice del gruppo messo fuori servizio (esempio GR_S01ACCG_01_01)
Tipo prod gruppo	CHAR (1)	P = Pompaggio G = Generazione " " = Generazione	Codice da valorizzare <b>solo</b> per gli elementi di tipo UPI

Tabella 3: Tracciato record CSV per Titolare UP

[\*] I campi e Pmin sono mutuamente esclusivi rispetto al campo Gruppo\_fs, nel nuovo sistema è possibile dichiarare direttamente tramite il codice gruppo posto appunto in Gruppo\_fs il gruppo dell'Unità di Produzione di cui si dichiara l'indisponibilità. Quindi o si dichiara che l'UP produrrà tra Pmax e Pmin oppure che il solo gruppo indicato è fuori servizio.

## 2.11 Tipo indisponibilità

Le indisponibilità di elementi di rete e di impianti di generazione sono classificate in:

CODICE	DESCRIZIONE
IG	Guasto
II	Indifferibile
IOC	Occasionale
IOD	On demand
IAN	Annuale

Tabella 4: Anagrafica tipo indisponibilità

Il livello di programmazione con cui una indisponibilità viene richiesta definisce il tipo di indisponibilità. Per ulteriori dettagli inerenti fasi e tempistiche della procedura di programmazione indisponibilità, si rimanda al capitolo 3 del CdR, scaricabile al seguente [link](#)

### 2.11.1 Caricamento da CSV

- Primo caricamento di un'indisponibilità
  - Il campo stato non deve essere valorizzato.
- Caricamento di una richiesta di modifica di un'indisponibilità mai deliberata, sono comprese in questo caso anche le indisponibilità deliberate provvisoriamente.
  - Il campo stato deve essere valorizzato con VAR.
- Caricamento di una richiesta di cancellazione di un'indisponibilità mai deliberata, sono comprese in questo caso anche le indisponibilità deliberate provvisoriamente.
  - Il campo stato deve essere valorizzato con CAN.
- Caricamento di una richiesta di modifica di un'indisponibilità deliberata almeno una volta:

- Richiesta di modifica
  - Il campo stato deve essere valorizzato con MOT
- Richiesta di annullamento
  - Il campo stato deve essere valorizzato con ANN
- Richiesta di rinvio
  - Il campo stato deve essere valorizzato con RIN

### 2.11.2 Esportazione da CSV delle delibere secondo il nuovo formato

Il campo stato è valorizzato con lo stato di analisi deliberato:

CODICE	DESCRIZIONE
ANZ	Analizzata
NPR	Non programmabile
RIN	Rinviata
ANN	Annullata

Tabella 5: CSV valorizzazione export stato caricamento

### 2.11.1 Esportazione da CSV delle delibere secondo nomenclatura stati GI

Per un periodo transitorio è disponibile un'estrazione delle delibere in formato CSV che utilizza per la valorizzazione del campo stato la vecchia specifica (Portale GI).

STATI DELIBERA AGILE	Tipo Modifica	ATT MOD	STATO GI
ANZ			BLANK
	MOT	T	MOT
	MOG	G	MOG
NPR			NPR
RIN	RIT	T	RIT
	RIG	G	RIG
ANN	ANT	T	ANT
	ANG	G	ANG
CAN	ANT	T	ANT

Tabella 6: CSV valorizzazione export stato caricamento secondo AGILE e GI