

GRID

*Gestione Risorse Immissione e Domanda
Progetto Pilota Regolazione Secondaria*

—
MANUALE UTENTE INTERNET

SOMMARIO

1	CONVENZIONI UTILIZZATE	3
1.1	ACRONIMI E ABBREVIAZIONI	3
1.2	DEFINIZIONI INTERFACCIA	3
1.3	ESPORTAZIONE DEI DATI	4
1.4	GESTIONE DEI DATI IN UNA TABELLA	4
2	HOME REGOLAZIONE SECONDARIA	5
2.1	GESTIONE RICHIESTA CHIARIMENTO	5
2.1.1	<i>Creare una richiesta di chiarimento per il Pilota di Regolazione Secondaria</i>	6
2.1.2	<i>Visualizzare il dettaglio di una richiesta di chiarimento</i>	7
2.1.3	<i>Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati ad una richiesta di chiarimento</i>	7
2.1.4	<i>Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i riferimenti di una richiesta di chiarimento</i>	9
2.1.5	<i>Inviare a Terna una richiesta di chiarimento precedentemente creata (stato Nuova)</i>	11
2.1.6	<i>Eliminare una richiesta di chiarimento</i>	11
2.1.7	<i>Modificare una richiesta di chiarimento precedentemente creata</i>	11
2.1.8	<i>Archiviare una richiesta di chiarimento</i>	12
2.1.9	<i>Accettare una riunione richiesta da Terna</i>	12
2.1.10	<i>Scaricare il report delle richieste di chiarimento</i>	12
2.2	GESTIONE UPR	13
2.2.1	<i>Inserire una UPR</i>	14
2.2.2	<i>Modificare le informazioni registrate in fase di inserimento</i>	15
2.2.3	<i>Visualizzare le informazioni di dettaglio della UPR</i>	15
2.2.4	<i>Visualizzare/Modificare le informazioni degli assetti associati alla UPR</i>	17
2.2.5	<i>Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati alla UPR</i>	18
2.2.6	<i>Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i reperibili alla UPR</i>	20
2.2.7	<i>Aggiungere/modificare i parametri di connessione di una UPR</i>	22
2.2.8	<i>Eliminare una UPR precedentemente inserita</i>	23
2.2.9	<i>Inviare In Lavorazione una UPR</i>	23
2.3	GESTIONE UVAM	24
2.3.1	<i>Importare una UVAM</i>	24
2.3.2	<i>Modificare le informazioni registrate in fase di inserimento</i>	26
2.3.3	<i>Visualizzare le informazioni di dettaglio di una UVAM</i>	26
2.3.4	<i>Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di connessione associati all'UVAM</i>	27
2.3.5	<i>Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di misura associati all'UVAM</i>	33
2.3.6	<i>Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati all'UVAM</i>	34
2.3.7	<i>Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i reperibili all'UVAM</i>	36
2.3.8	<i>Aggiungere/modificare i parametri di connessione di una UVAM</i>	38
2.3.9	<i>Visualizzare le versioni qualificate</i>	39
2.3.10	<i>Eliminare una UVAM precedentemente importata</i>	40
2.3.11	<i>Inviare In Lavorazione una UVAM</i>	40

1 CONVENZIONI UTILIZZATE

1.1 Acronimi e abbreviazioni

Il paragrafo riporta tutte le definizioni specifiche necessarie per comprendere il contesto applicativo del documento e le abbreviazioni utilizzate all'interno del documento.

ABBREVIAZIONE	SIGNIFICATO
UPR	Unità di Produzione Rilevante
UVAM	Unità Virtuali Aggregate Miste

Tabella 1: Acronimi

1.2 Definizioni interfaccia

Di seguito è fornita la definizione dei termini informatici la cui interpretazione può condurre ad incomprensioni o ambiguità.

TERMINE	SIGNIFICATO
Record	Insieme di dati omogenei composto da più valori.
Campo	Singolo elemento di un record in cui è introdotto e memorizzato il dato.
Campo di ricerca	Casella di input per un valore da ricercare.
Finestra	Area rettangolare sullo schermo nella quale è possibile richiedere e visualizzare informazioni inerenti alle funzionalità dell'applicazione. Le finestre possono essere aperte, spostate, ridimensionate, ridotte ad icona.
Tabella	Risultato di una ricerca costituito da più record. La prima riga della tabella contiene la descrizione dei valori contenuti nelle colonne.
Label	Etichetta descrittiva di un dato o una colonna di una tabella.
Icona	Simbolo a cui è associata un'applicazione, che può essere attivata effettuando /Click/, da parte dell'utente, sull'icona medesima.
Menù	Elenco dei comandi disponibili nell'applicazione. I nomi dei menù sono visualizzati nella parte superiore della Finestra. Per aprire un menù occorre selezionare il nome del menù (attraverso un dispositivo di puntamento, vedi mouse), quindi scegliere un comando.
Pagina	Sinonimo di "Finestra". È l'area dello schermo in cui si concentra l'interazione tra utente e applicazione.

Tabella 2: Elenco definizioni termini di interfaccia

1.3 Esportazione dei dati

I dati risultato di una ricerca, presenti in una tabella, possono essere esportati o stampati mediante l'apposita barra di pulsanti presente in basso nella finestra.



- **Excel:** alla pressione del pulsante Excel verrà effettuato il download di un file .xlsx contenente i dati presenti nella tabella. La prima riga del file sarà l'intestazione della tabella stessa.
- **CSV:** alla pressione del pulsante CSV verrà effettuato il download di un file .csv contenente il risultato della ricerca. Il file sarà un semplice file di testo in cui ogni riga rappresenta un record della tabella e i valori sono separati da una virgola. La prima riga del file sarà l'intestazione della tabella stessa.
- **PDF:** alla pressione del pulsante PDF verrà effettuato il download di un file .pdf contenente i dati presenti nella tabella.
- **Stampa:** alla pressione del pulsante Stampa verrà effettuata la stampa dei dati presenti nella tabella.

1.4 Gestione dei dati in una tabella

In corrispondenza delle righe di una tabella, in alcune circostanze, è possibile avere

	Pulsante di modifica: cliccando sul pulsante è possibile modificare i dati propri dell'entità rappresentata dal record.
	Pulsante di dettaglio: cliccando sul pulsante con una lente di ingrandimento è possibile avere maggiori dettagli relativi al record. È possibile anche modificare le associazioni dell'entità rappresentata dal record.
	Pulsante di eliminazione: elimina l'associazione del record con un'altra entità
	Pulsante di invio a Terna: invia a Terna l'informazione rappresentata dal record
	Pulsante di archiviazione: archivia l'informazione rappresentata dal record
	Pulsante di selezione SLOT
	Ordinamento: è possibile ordinare i record in una tabella secondo i valori contenuti in una particolare colonna cliccando sulle frecce accanto alla label della colonna
	Ordinamento attuale: accanto alla label relativa alla colonna secondo i cui valori sono ordinati i in una tabella
	Ricerca: per effettuare la ricerca delle entità di competenza della maschera secondo i filtri impostati
	Report: per effettuare un report in formato excel delle entità di competenza della maschera secondo i filtri impostati

2 HOME REGOLAZIONE SECONDARIA

La home della sezione della regolazione secondaria darà la possibilità di selezionare una delle seguenti funzionalità:

- Gestione Richieste Chiarimento
- Gestione UPR
- Gestione UVAM

È possibile tornare alla home di GRID da qualunque pagina cliccando

	Sul logo di GRID
 Gestione Regolazione Secondaria	Sulla home della regolazione secondaria
Home / Gestione Richieste Chiarimento	Sulla scritta Home del percorso della pagina corrente

2.1 Gestione Richiesta Chiarimento

Dalla pagina Gestione Richiesta Chiarimento è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Creare una richiesta di chiarimento in merito al Pilota di Regolazione Secondaria
- Visualizzare il dettaglio di una richiesta di chiarimento
- Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati ad una richiesta di chiarimento
- Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i riferimenti di una richiesta di chiarimento
- Inviare a Terna una richiesta di chiarimento precedentemente creata
- Eliminare una richiesta di chiarimento
- Modificare una richiesta di chiarimento
- Accettare una riunione richiesta da Terna
- Archiviare una richiesta di chiarimento
- Scaricare un report in cui ci sono tutte le richieste di chiarimento con i relativi dettagli

2.1.2 Visualizzare il dettaglio di una richiesta di chiarimento

Nella scheda In corrispondenza di ogni riga sarà presente il pulsante di dettaglio . Alla pressione di tale pulsante si aprirà una maschera di dettaglio con tutte le informazioni inserite

Home / Gestione Richieste Chiarimento / Dettaglio: Macro Ambito - Ambito

Macro Ambito Ambito Sotto Ambito

Data Creazione  Utente Creazione Codice UPR/UVAM

Richiesta di Chiarimento

Risposta

Stato Richiesta Data Riunione

In fondo alla maschera di dettaglio saranno presenti due schede: allegati e riferimenti per aggiungere ulteriori dettagli (gli allegati sono facoltativi mentre almeno un riferimento è obbligatorio) alla richiesta di chiarimento

2.1.3 Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati ad una richiesta di chiarimento

Cliccando sul TAB **“Allegati”** verrà mostrato l’elenco degli allegati associati alla richiesta di chiarimento

Visualizza elementi Cerca:

Nome File	Descrizione	Data Upload
-----------	-------------	-------------

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Nome file
- Descrizione dell’allegato
- Data di upload dell’allegato

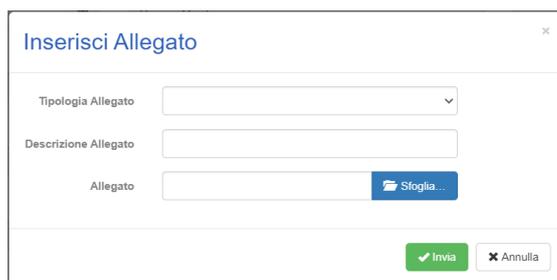


In alto a destra sarà presente un pulsante per aggiungere un nuovo allegato associato alla richiesta di chiarimento. Accanto ad ogni riga (allegato) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione allegato : per eliminare l'allegato tra quelli della richiesta di chiarimento
- Download allegato : per scaricare in locale l'allegato.

2.1.3.1 Inserimento di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà un POP UP dove poter scegliere il tipo di allegato (da una PICK LIST, solo Allegato per richiesta di chiarimento), inserire una breve descrizione dell'allegato e scegliere il file in locale da allegare (mediante il BROWSE nel filesystem). Inseriti i valori desiderati, cliccando sul pulsante , l'allegato sarà associato alla richiesta di chiarimento. Tale operazione è sempre possibile fintantoché la richiesta di chiarimento è in stato **Nuova**. È possibile inserire fino ad un massimo di 3 allegati.



2.1.3.2 Cancellazione di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che permetterà di confermare la cancellazione



Tale operazione è sempre possibile fintantoché la richiesta di chiarimento è in stato **Nuova**.

2.1.3.3 Download di un allegato

Alla pressione del pulsante  verrà scaricato in locale l'allegato selezionato.

2.1.4 Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i riferimenti di una richiesta di chiarimento

Cliccando sulla scheda **“Riferimenti”** verrà mostrato l’elenco dei riferimenti associati alla richiesta di chiarimento



ed in particolare le seguenti informazioni:

- Cognome e Nome
- Telefono e Fax
- Cellulare
- Email

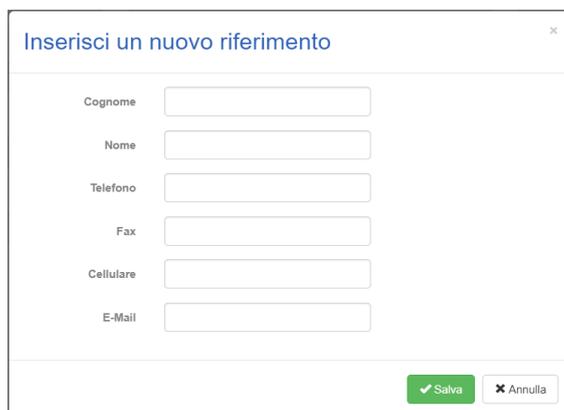
In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere un nuovo riferimento alla richiesta di chiarimento. Inoltre, accanto ad ogni riga (riferimento) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione riferimento  : per eliminare il riferimento tra quelli associati alla richiesta di chiarimento
- Modifica riferimento  : per modificare i dati del riferimento associato alla richiesta di chiarimento

L’aggiunta, la modifica e l’eliminazione dei riferimenti è possibile solo con la richiesta di chiarimento in stato **Nuova** mentre la visualizzazione è sempre consentita, qualunque sia lo stato.

2.1.4.1 Inserimento di un riferimento

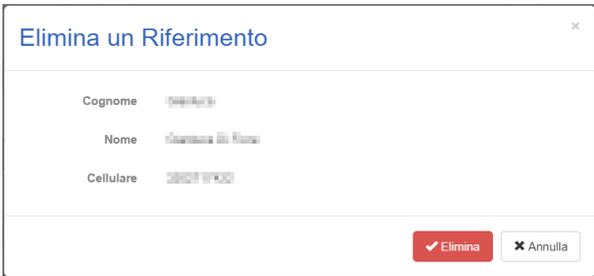
Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di inserire i dati di un riferimento della richiesta di chiarimento.



I valori di Telefono, Fax e Cellulare devono essere numerici. I valori Cognome, Nome, Cellulare e Email sono obbligatori. Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio del riferimento (associato alla richiesta di cui si stava vedendo il dettaglio). Tale operazione è possibile la richiesta di chiarimento è in stato **Nuova**).

2.1.4.2 Cancellazione di un riferimento

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP permetterà di confermare la cancellazione



The screenshot shows a dialog box titled "Elimina un Riferimento" with a close button (X) in the top right corner. It displays the following information:

Cognome	DEBORA
Nome	Giuseppe Di Pace
Cellulare	330571902

At the bottom right, there are two buttons: a red "Elimina" button with a checkmark icon and a grey "Annulla" button with an X icon.

Tale operazione è sempre possibile fintantoché la richiesta di chiarimento è in stato **Nuova**.

2.1.4.3 Modifica di un riferimento

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di modificare i dati del riferimento selezionato



The screenshot shows a dialog box titled "Modifica un riferimento" with a close button (X) in the top right corner. It contains several input fields for editing the reference data:

Cognome	<input type="text" value="Giuseppe"/>
Nome	<input type="text" value="Giuseppe Di Pace"/>
Telefono	<input type="text" value="330571902"/>
Fax	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text" value="330571902"/>
E-Mail	<input type="text" value="giuseppe@ipswi.com"/>

At the bottom right, there are two buttons: a green "Salva" button with a checkmark icon and a grey "Annulla" button with an X icon.

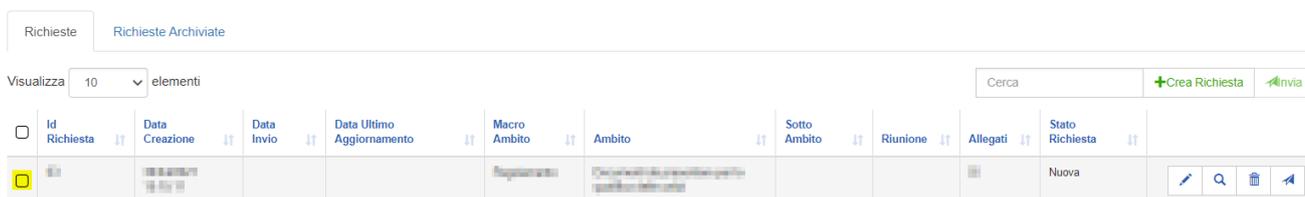
Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio delle modifiche del riferimento.

Tale operazione è sempre possibile fintantoché la richiesta di chiarimento è in stato **Nuova**.

2.1.5 Inviare a Terna una richiesta di chiarimento precedentemente creata (stato Nuova)

In corrispondenza di ogni riga (rappresentante una richiesta di chiarimento) nello stato Nuova sarà disponibile

il pulsante  per inviare la richiesta a Terna. Alla pressione di tale pulsante la richiesta di chiarimento sarà inviata all'attenzione di Terna. È possibile anche inviare più richieste di chiarimento simultaneamente: in corrispondenza di tutte le richieste in stato Nuova è presente (sulla sinistra evidenziato in giallo nella immagine sotto) una casella di selezione; selezionando tutte le richieste che si vuole inviare a Terna e cliccando sul pulsante  (presente accanto al pulsante utilizzato per creare una richiesta di chiarimento) tutte le richieste saranno inviate simultaneamente.



<input type="checkbox"/>	Id Richiesta	Data Creazione	Data Invio	Data Ultimo Aggiornamento	Macro Ambito	Ambito	Sotto Ambito	Riunione	Allegati	Stato Richiesta
<input checked="" type="checkbox"/>					Regolamento	Procedure di concessione per la gestione del servizio				Nuova

Cliccando sulla casella di selezione presente alla sinistra delle intestazioni delle colonne della tabella è possibile selezionare tutte le richieste di chiarimento in stato **Nuova**.

2.1.6 Eliminare una richiesta di chiarimento

In corrispondenza di ogni riga (rappresentante una richiesta di chiarimento) sarà presente il pulsante di eliminazione . Alla pressione di tale pulsante si aprirà una POP UP di conferma della cancellazione

Si conferma di voler eliminare la richiesta?

Macro Ambito Macro Ambito

Ambito Ambito

Sotto Ambito

Codice UPRI/UVAM

✔ Conferma
✘ Annulla

2.1.7 Modificare una richiesta di chiarimento precedentemente creata

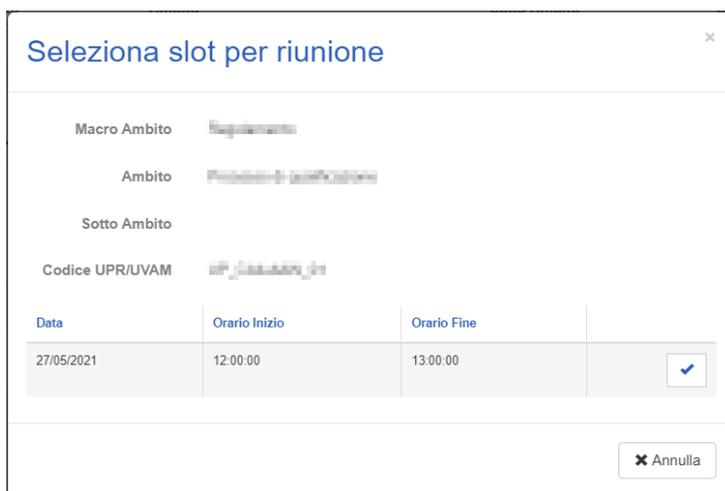
In corrispondenza di ogni riga (rappresentante una richiesta di chiarimento) sarà presente il pulsante di modifica . Alla pressione di tale pulsante si aprirà la stessa POP UP dell'inserimento di una richiesta di chiarimento, e sarà possibile modificare tutti i dati inseriti.

2.1.8 Archiviare una richiesta di chiarimento

In corrispondenza di ogni riga (rappresentante una richiesta di chiarimento) per cui si è avuta una risposta da Terna è disponibile il pulsante  per archiviare la richiesta; le richieste archiviate saranno sempre consultabile nella scheda .

2.1.9 Accettare una riunione richiesta da Terna

In corrispondenza di ogni riga (rappresentante una richiesta di chiarimento) per cui è stata richiesta una riunione da Terna è disponibile il pulsante  per visualizzare gli slot proposti da Terna per una riunione ed eventualmente accettarne uno. Si aprirà una POP UP contenente l'elenco degli SLOT proposti da Terna e in corrispondenza di ogni SLOT sarà disponibile il pulsante  per accettare uno SLOT.



The screenshot shows a dialog box titled "Selezione slot per riunione" with a close button (X) in the top right corner. It contains the following fields:

- Macro Ambito: Regeneranti
- Ambito: Processi di qualificazione
- Sotto Ambito:
- Codice UPR/UVAM: 00000000_00

Data	Orario Inizio	Orario Fine	
27/05/2021	12:00:00	13:00:00	<input checked="" type="checkbox"/>

At the bottom right of the dialog box is an "Annulla" button with a close icon (X).

Una volta accettato uno SLOT nella colonna Riunione della scheda Richieste verrà mostrata la data e l'ora della riunione concordata.

2.1.10 Scaricare il report delle richieste di chiarimento

Cliccando sul pulsante  presente accanto al pulsante di ricerca, sarà possibile scaricare in formato Excel tutte le richieste presenti che soddisfano i filtri impostati.

2.2 Gestione UPR

Dalla pagina Gestione UPR è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Inserire una UPR
- Modificare le informazioni registrate in fase di inserimento
- Visualizzare le informazioni di dettaglio dell'UPR
- Visualizzare/Modificare le informazioni degli assetti associati all'UPR
- Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati ad un'UPR
- Aggiungere/visualizzare/eliminare i reperibili ad un'UPR
- Aggiungere/visualizzare parametri di connessione di un'UPR
- Eliminare un'UPR precedentemente inserita
- Inviare In Lavorazione un'UPR

Nel momento dell'accesso alla pagina verrà mostrato l'elenco di tutte le UPR associate; verrà mostrata una tabella contenente le seguenti informazioni:

- Codice UPR
- Nome Impianto
- Zona di mercato
- Tipologia della UPR
- Sottotipologia della UPR
- Semibanda massima richiesta in qualifica a salire [MW]
- Semibanda massima richiesta in qualifica a scendere [MW]
- Semibanda massima qualificata a salire [MW]
- Semibanda massima qualificata a scendere [MW]
- Obbligo di primaria
- Unità ad energia limitata
- Stato qualifica UPR: Stato di abilitazione al mercato dell'UPR per i servizi RS

Home / Gestione UPR

Visualizza 10 elementi [+Inserisci Nuova UPR](#)

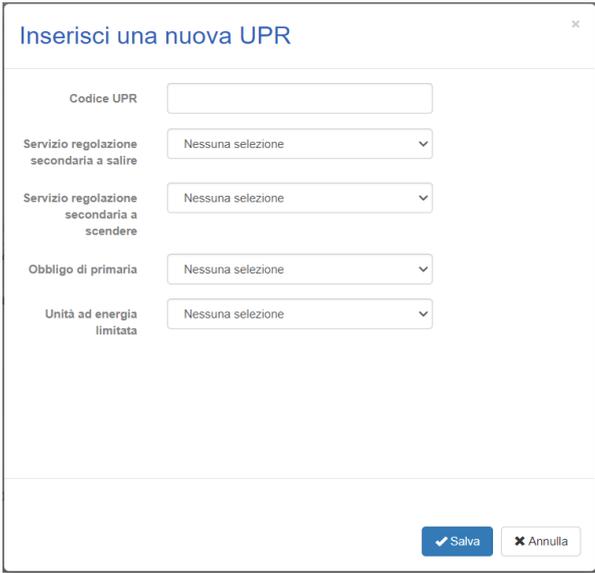
Codice UPR	Nome Impianto	Zona	Tipologia	Sottotipologia	Semibanda massima richiesta in qualifica a salire [MW]	Semibanda massima richiesta in qualifica a scendere [MW]	Semibanda massima qualificata a salire [MW]	Semibanda massima qualificata a scendere [MW]	Obbligo di primaria	Unità ad energia limitata	Stato qualifica UPR
------------	---------------	------	-----------	----------------	--	--	---	---	---------------------	---------------------------	---------------------

È possibile utilizzare la casella di testo per visualizzare solo le UPR che in una delle colonne contengano il valore inserito nella casella di testo.

2.2.1 Inserire una UPR

Nella pagina di Gestione UPR è presente un pulsante  che consente di aggiungere una UPR (in stato **Aperto**) a quelle eventualmente già presenti. Alla pressione del tasto si aprirà una POP UP che consentirà di inserire le seguenti informazioni:

- Codice UPR
- Servizio di regolazione secondaria a salire (da compilare con Sì se si vuole qualificare l'UPR per fornire il servizio di regolazione secondaria a salire)
 - Pick List Sì / No
- Servizio di regolazione secondaria a scendere (da compilare con Sì se si vuole qualificare l'UPR per fornire il servizio di regolazione secondaria a scendere)
 - Pick List Sì / No
- Obbligo di primaria (da compilare con Sì se l'UPR che si sta qualificando offre obbligatoriamente il servizio di regolazione primaria)
 - Pick List Sì / No
- Unità ad energia limitata (da compilare con Sì se l'UPR che si sta qualificando è a energia limitata come da Regolamento)
 - Pick List Sì / No



Se viene scelto il valore Sì per uno dei due servizi di regolazione secondaria, la corrispondente semibanda e gradiente (di cui ai paragrafi successivi) sono obbligatori.

Per almeno uno dei due servizi deve essere selezionato il valore Sì.

Se viene scelto Sì in corrispondenza del campo Unità ad energia limitata, è necessario aggiungere la Tipologia di accumulo (sempre mediante Pick List) scegliendo tra le seguenti opzioni:

- Elettrochimico
- Idroelettrico o altro sistema

Una volta scelta la tipologia di accumulo sarà possibile aggiungere le seguenti informazioni:

- Capacità di accumulo [MWh]
- Rendimento di produzione e assorbimento [%]
- Potenza in produzione [MW]
- Potenza in assorbimento [MW]
- Potenza nominale inverter (solo per Tipologia Elettrochimico) [MW]
- Tensione nominale inverter (solo per Tipologia Elettrochimico) [kV]



Inserite le informazioni obbligatorie e premuto il pulsante  l'UPR si aggiungerà alla lista di quelle già presenti (in stato **Aperto**). Tutte le altre informazioni dell'UPR saranno importate dal sistema GAUDI al momento del caricamento dell'UPR.

2.2.2 Modificare le informazioni registrate in fase di inserimento

Sarà possibile modificare le informazioni di una UPR solo quando quest'ultima è in stato **Aperto**. Cliccando sul

pulsante di modifica  presente accanto all'UPR che si vuole modificare, si aprirà una POP UP simile a quella mostrata in fase di inserimento, con la seguente eccezione: il codice UPR non sarà modificabile. La stessa funzionalità sarà anche possibile, sempre quando l'UPR è in stato **Aperto**, dalla pagina di dettaglio cliccando sul pulsante .

2.2.3 Visualizzare le informazioni di dettaglio della UPR

Cliccando sul pulsante di dettaglio  presente accanto alla UPR che si vuole visualizzare comparirà una finestra in cui saranno disponibili le seguenti informazioni:

- Codice UPR
- Nome Impianto
- Codice Impianto
- Codice POD
- AES di riferimento
- Comune
- Provincia
- Regione
- Zona di mercato
- Ragione sociale dell'utente del dispacciamento in immissione
- Ragione sociale del produttore
- Livello di tensione
- Valore della tensione [kV]
- Potenza massima erogabile [MW]
- Flag PMU
- Flag Rinnovabile
- Tipologia
- Sottotipologia

- Semibanda massima richiesta in qualifica a salire [MW]
- Semibanda massima richiesta in qualifica a scendere [MW]
- Semibanda massima qualificata a salire [MW]
- Semibanda massima qualificata a scendere [MW]
- Flag per il servizio di regolazione secondaria a salire
- Flag per il servizio di regolazione secondaria a scendere
- Obbligo di primaria
- Unità ad energia limitata
- Tipologia di accumulo
- Capacità di accumulo [MWh]
- Rendimento di produzione e assorbimento [%]
- Potenza in produzione [MW]
- Potenza in assorbimento [MW]
- Potenza nominale inverter [MW]
- Tensione nominale inverter [kV]
- Stato di qualifica
- Data inizio dello stato di abilitazione
- Motivazione (se esistente) dell'ultimo cambio stato
- Stato Mercato
 - Abilitato
 - Non Abilitato

<small>Codice UPR</small> <input type="text"/>	<small>Nome Impianto</small> <input type="text"/>	<small>Codice Impianto</small> <input type="text"/>	<small>Codice POD</small> <input type="text"/>
<small>AES di Riferimento</small> <input type="text"/>	<small>Comune</small> <input type="text"/>	<small>Provincia</small> <input type="text"/>	<small>Regione</small> <input type="text"/>
<small>Ragione Sociale UDDI</small> SORGENIA SPA		<small>Ragione sociale del produttore</small> <input type="text"/>	
<small>Livello di Tensione</small> <input type="text"/>	<small>Tensione</small> <input type="text"/> KV	<small>Potenza Massima Erogabile</small> <input type="text"/> MW	<small>PMU</small> <input type="text"/>
<small>Rinnovabile</small> <input type="text"/>			
<small>Tipologia</small> <input type="text"/>		<small>Sottotipologia</small> <input type="text"/>	
<small>Semibanda massima richiesta in qualifica a salire</small> <input type="text"/> MW	<small>Semibanda massima richiesta in qualifica a scendere</small> <input type="text"/> MW	<small>Semibanda massima qualificata a salire</small> <input type="text"/> MW	<small>Semibanda massima qualificata a scendere</small> <input type="text"/> MW
<small>Servizio regolazione secondaria a salire</small> <input type="text"/>	<small>Servizio regolazione secondaria a scendere</small> <input type="text"/>	<small>Obbligo di primaria</small> <input type="text"/>	<small>Unità ad energia limitata</small> <input type="text"/>
<small>Tipologia Accumulo</small> <input type="text"/>			
<small>Capacità di accumulo</small> <input type="text"/> MWh	<small>Rendimento di produzione e assorbimento</small> <input type="text"/> %	<small>Potenza in produzione</small> <input type="text"/> MW	<small>Potenza in assorbimento</small> <input type="text"/> MW
<small>Potenza nominale inverter</small> <input type="text"/> MW	<small>Tensione nominale inverter</small> <input type="text"/> KV		
<small>Stato</small> <input type="text"/>	<small>Data Inizio Stato</small> <input type="text"/>	<small>Motivazione Ultimo Cambio Stato</small> <input type="text"/>	<small>Stato Mercato</small> <input type="text"/>

Excel CSV PDF Stampa

In fondo alla maschera saranno presenti le seguenti schede da cui sarà possibile aggiungere e/o modificare ulteriori informazioni legate alla UPR e visualizzare l'avanzamento stati.

Assetti

Allegati

Reperibili

Parametri di connessione

Avanzamento Stati

2.2.4 Visualizzare/Modificare le informazioni degli assetti associati alla UPR

Cliccando sulla scheda “**Assetti**” verrà mostrato l’elenco degli assetti associati alla UPR

Assetti											
Allegati Reperibili Parametri di connessione Avanzamento Stati											
Visualizza 10 elementi											Cerca: Cerca
Codice Assetto	Potenza massima erogabile d'assetto [MW]	Potenza minima erogabile d'assetto [MW]	Gradiente di potenza a salire [MW/min]	Gradiente di potenza a scendere [MW/min]	Potenza efficiente netta [MW]	Gradiente di primaria [MW/min]	Statismo	Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]	Semibanda richiesta in qualifica a scendere [MW]	Gradiente di secondaria a salire [MW/min]	Gradiente di secondaria a scendere [MW/min]

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Codice Assetto
- Potenza massima erogabile dell’assetto [MW]
- Potenza minima erogabile dell’assetto [MW]
- Gradiente di potenza a salire [MW/min]
- Gradiente di potenza a scendere [MW/min]
- Potenza efficiente netta [MW]
- Gradiente di primaria [MW/min]
- Statismo
- Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]
- Semibanda richiesta in qualifica a scendere [MW]
- Gradiente di secondaria a salire [MW/min]
- Gradiente di secondaria a scendere [MW/min]

Le ultime 7 informazioni dovranno essere inserite manualmente mentre le prime 5 saranno automaticamente compilate con le informazioni presenti su GAUDI.

2.2.4.1 Aggiungere informazioni all’assetto

In corrispondenza di ogni assetto, se l’UPR è nello stato **Aperto**, sarà disponibile il pulsante  per aggiungere le informazioni precedentemente indicate; si aprirà una POP UP che consentirà, mediante caselle di testo, di inserire

- Potenza efficiente netta (da inserire in ogni caso)
- Gradiente di primaria (da inserire solo se il campo “obbligo di primaria” è compilato con “Sì”)
- Statismo (da inserire solo se il campo “obbligo di primaria” è compilato con “Sì”)
- Semibanda richiesta in qualifica a salire (da inserire per almeno un assetto se il campo “Servizio di regolazione secondaria a salire” è compilato con “Sì”)
- Semibanda richiesta in qualifica a scendere (da inserire per almeno un assetto se il campo “Servizio di regolazione secondaria a scendere” è compilato con “Sì”)
- Gradiente di secondaria a salire (da inserire sempre in coppia con il campo “Semibanda richiesta in qualifica a salire”)
- Gradiente di secondaria a scendere (da inserire sempre in coppia con il campo “Semibanda richiesta in qualifica a scendere”)

Le informazioni potranno sempre essere inserite e modificate fintantoché l'UPR è in stato **Aperto**.

Aggiorna Informazioni Assetto ✕

Codice Assetto	<input type="text" value="000000000000"/>
Potenza massima erogabile d'assetto [MW]	<input type="text" value=""/>
Potenza minima erogabile d'assetto [MW]	<input type="text" value=""/>
Gradiente di potenza a salire [MW/min]	<input type="text" value=""/>
Gradiente di potenza a scendere [MW/min]	<input type="text" value=""/>
Potenza efficiente netta [MW]	<input type="text" value=""/>
Gradiente di primaria [MW/min]	<input type="text" value=""/>
Statismo	<input type="text" value=""/>
Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]	<input type="text" value=""/>
Gradiente di secondaria a salire [MW/min]	<input type="text" value=""/>

2.2.5 Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati alla UPR

Cliccando sulla scheda **“Allegati”** verrà mostrato l'elenco degli allegati associati all'UPR

Assetti
Allegati
Reperibili
Parametri di connessione
Avanzamento Stati

Visualizza elementi
Cerca +Inserisci

Nome File	Descrizione	Data Upload
-----------	-------------	-------------

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Nome file
- Descrizione dell'allegato
- Data di upload dell'allegato

In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere un nuovo allegato associato all'UPR. Accanto ad ogni riga (allegato) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione allegato  : per eliminare l'allegato tra quelli dell'UPR
- Download allegato  : per scaricare in locale l'allegato.

2.2.5.1 Inserimento di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà un POP UP dove poter scegliere il tipo di allegato da aggiungere (mediante Pick List) e il file in locale da allegare (mediante BROWSE nel filesystem). Inseriti i valori desiderati, cliccando su , l'allegato sarà associato all'UPR. Per particolari allegati sarà presente anche il pulsante  per scaricare un template da utilizzare per la realizzazione dell'allegato.



Tale operazione è sempre possibile fintantoché la UPR è in stato **Aperto**. Indipendente dalle informazioni inserite in fase di registrazione dell'UPR (di cui ai precedenti paragrafi) è obbligatorio inserire in questa scheda almeno i seguenti allegati ai fini del successivo invio in lavorazione dell'UPR di cui al paragrafo 2.2.9:

- Documentazione in conformità all'allegato A.65 al Codice di Rete
- Relazione tecnica
- Schemi elettrici unifilari con punti di misura
- Schemi di connessione

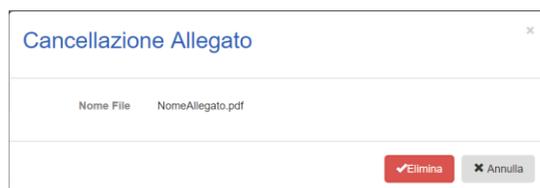
Se l'UPR costituisce un'unità a energia limitata è obbligatorio inserire in questa scheda anche i seguenti allegati ai fini del successivo invio in lavorazione di cui al paragrafo 2.2.9:

- Documentazione comprovante l'impossibilità di fornire il Servizio senza limiti di tempo
- Documentazione riguardante la gestione dello stato di carica
- Lista segnali scambiati con Terna

Le altre tipologie di allegato sono in ogni caso facoltative.

2.2.5.2 Cancellazione di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che permetterà di confermare la cancellazione



Tale operazione è sempre possibile fintantoché la UPR è in stato **Aperto**.

2.2.5.3 Download di un allegato

Alla pressione del pulsante  verrà scaricato in locale l'allegato selezionato.

2.2.6 Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i reperibili alla UPR

Cliccando sulla scheda "**Reperibili**" verrà mostrato l'elenco dei reperibili associati all'UPR



ed in particolare le seguenti informazioni:

- Cognome e Nome
- Telefono e Fax
- Cellulare
- Email

In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere un nuovo reperibile all'UPR. Inoltre, accanto ad ogni riga (reperibile) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione reperibile  : per eliminare il reperibile tra quelli dell'UPR.
- Modifica reperibile  : per modificare i dati del reperibile dell'UPR.

L'aggiunta, la modifica e l'eliminazione dei reperibili è possibile solo quando l'UPR è in stato **Aperto**, mentre la visualizzazione è sempre consentita, qualunque sia lo stato.

2.2.6.1 Inserimento di un reperibile

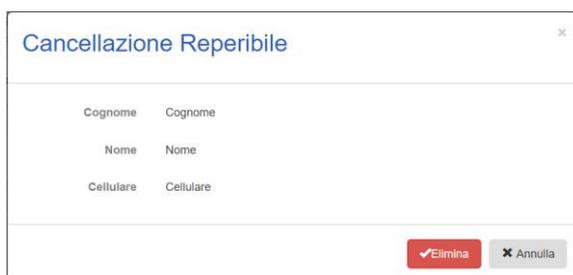
Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di inserire i dati di un reperibile.



I valori di telefono, fax e cellulare devono essere numerici. I valori Cognome, Nome, Cellulare e Email sono obbligatori. Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio del reperibile associato all'UPR di cui si sta vedendo il dettaglio. Tale operazione è possibile fintantoché la UPR è in stato **Aperto**.

2.2.6.2 Cancellazione di un reperibile

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che permetterà di confermare la cancellazione.



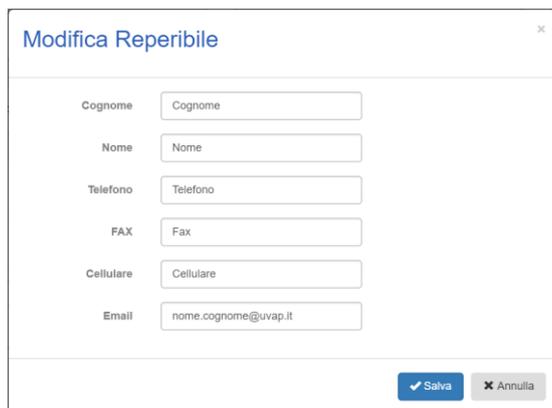
Cancellazione Reperibile

Cognome	Cognome
Nome	Nome
Cellulare	Cellulare

Tale operazione è sempre possibile fintantoché l'UPR è in stato **Aperto**.

2.2.6.3 Modifica di un reperibile

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di modificare i dati del reperibile selezionato



Modifica Reperibile

Cognome	<input type="text" value="Cognome"/>
Nome	<input type="text" value="Nome"/>
Telefono	<input type="text" value="Telefono"/>
FAX	<input type="text" value="Fax"/>
Cellulare	<input type="text" value="Cellulare"/>
Email	<input type="text" value="nome.cognome@uvap.it"/>

Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio delle modifiche del reperibile. Tale operazione è sempre possibile fintantoché la UPR è in stato **Aperto**.

2.2.7 Aggiungere/modificare i parametri di connessione di una UPR

Cliccando sulla scheda “**Parametri di connessione**” verranno mostrati i parametri di connessione della UPR.



Esiste una sola tipologia di parametri di connessione inseribile:

- Apparato per secondaria

È obbligatorio inserire i parametri di connessione per secondaria.

In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere tali parametri di connessione.



I valori da inserire sono i seguenti:

- Tipo: sempre Apparato per secondaria
- Costruttore:
 - Pick List con i valori: ABB / SELTA / Altro
- Indirizzo IP
- Il resto delle informazioni sarà completato a cura di Terna

Accanto alla riga (parametri di connessione) sarà presente il pulsante  per modificare i valori inseriti. L’aggiunta o la modifica dei parametri di connessione è possibile solo con la UPR in stato **Aperto**, mentre la visualizzazione è sempre consentita qualunque sia lo stato.

Il corretto inserimento dei parametri di connessione è condizione necessaria per consentire il successivo cambio di stato della UPR dallo stato **Validato** a **In configurazione**.

2.2.8 Eliminare una UPR precedentemente inserita

Se un'UPR è in stato **Aperto** e non risulta abilitata sul mercato, l'operatore può visualizzare il tasto "Elimina" alla cui pressione, previa comparsa di una POP UP di conferma dell'operazione, l'UPR sarà eliminata, rendendo comunque possibile un'eventuale successivo caricamento. Cliccando sul pulsante di eliminazione presente accanto all'UPR che si vuole eliminare tra quelle presenti nell'elenco dell'operatore comparirà una POP UP di conferma.



Solo alla pressione del pulsante  la UPR non sarà più nella disponibilità dell'operatore.

2.2.9 Inviare In Lavorazione una UPR

Cliccando sul pulsante di dettaglio  presente accanto all'UPR che si vuole visualizzare comparirà la finestra con il dettaglio (descritta precedentemente). In fondo alla pagina, nel caso in cui l'UPR è in stato **Aperto**, sarà presente il pulsante . Alla pressione del pulsante "Invia UPR in Lavorazione" comparirà una POP UP di conferma.



L'UPR passerà nello stato **In Lavorazione** a valle del controllo che tutte le informazioni necessarie (informazioni sugli assetti, allegati, reperibili, parametri di connessione) siano state correttamente inserite.

2.3 Gestione UVAM

Dalla pagina Gestione UVAM è possibile effettuare le seguenti operazioni:

- Importa UVAM
- Modificare le informazioni registrate in fase di importazione
- Visualizzare le informazioni di dettaglio dell'UVAM
- Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di connessione associati all'UVAM
- Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di misura associati all'UVAM
- Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati ad un'UVAM
- Aggiungere/visualizzare/eliminare i reperibili ad un'UVAM
- Aggiungere/visualizzare parametri di connessione di un'UVAM
- Eliminare un'UVAM precedentemente importata
- Inviare In Lavorazione un'UVAM

Nel momento dell'accesso alla pagina verrà mostrato l'elenco di tutte le UVAM importate dal portale per la gestione della qualifica ai servizi di riserva terziaria (Portale di Anagrafica UVAM); verrà mostrata una tabella contenente le seguenti informazioni:

- Codice UVAM
- Denominazione UVAM
- Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]
- Semibanda richiesta in qualifica a scendere [MW]
- Semibanda RS abilitata a salire [MW]
- Semibanda RS abilitata a scendere [MW]
- Unità ad energia limitata
- Stato Qualifica UVAM Secondaria: Stato di qualifica dell'UVAM ai servizi RS
- Stato Mercato Secondaria: Stato di abilitazione al mercato dell'UVAM per i servizi RS

Home / Gestione UVAM

Visualizza 10 elementi

Cerca [+Importa UVAM](#)

Codice UVAM	Denominazione UVAM	Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]	Semibanda richiesta in qualifica a scendere [MW]	Semibanda RS abilitata a salire [MW]	Semibanda RS abilitata a scendere [MW]	Unità ad energia limitata	Stato Qualifica UVAM Secondaria	Stato Mercato Secondaria
-------------	--------------------	--	--	--------------------------------------	--	---------------------------	---------------------------------	--------------------------

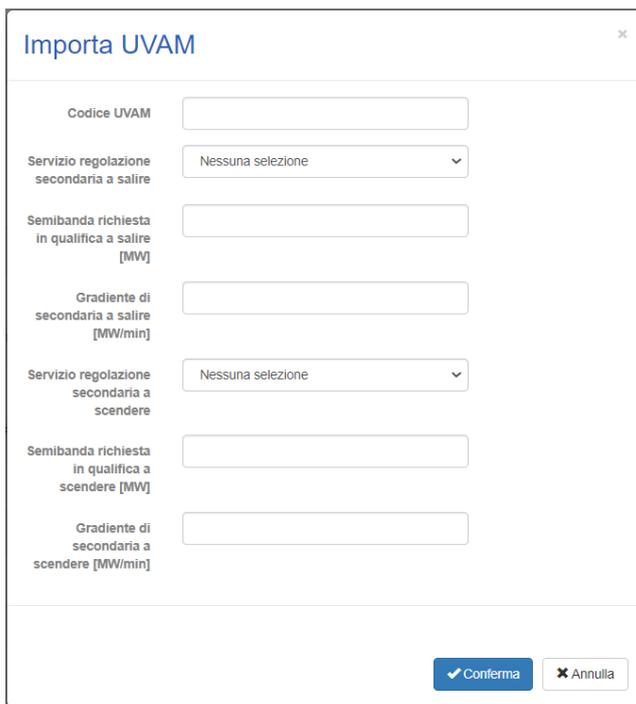
È possibile utilizzare la casella di testo per visualizzare solo le UVAM che in una delle colonne contengano il valore inserito nella casella di testo.

2.3.1 Importare una UVAM

Nella pagina di Gestione UVAM è presente un pulsante [+Importa UVAM](#) che consente di aggiungere un'UVAM (in stato **Aperto**) a quelle eventualmente già presenti. Alla pressione del tasto si aprirà una POP UP che consentirà di inserire le seguenti informazioni:

- Codice UVAM
- Servizio di regolazione secondaria a salire (da compilare con Sì se si vuole qualificare l'UVAM per fornire il servizio di regolazione secondaria a salire)
 - Pick List Sì / No

- Servizio di regolazione secondaria a scendere (da compilare con Sì se si vuole qualificare l'UVAM per fornire il servizio di regolazione secondaria a scendere)
 - Pick List Sì / No
- Unità ad energia limitata (da compilare con Sì se almeno uno dei punti componenti l'UVAM che si sta qualificando è a energia limitata come da Regolamento)
 - Pick List Sì / No



Se viene scelto il valore Sì per uno dei due servizi di regolazione secondaria la corrispondente semibanda e gradiente sono obbligatori.

Almeno per uno dei due servizi deve essere selezionato il valore Sì.

Inserite le informazioni necessarie e premuto il pulsante  l'UVAM si aggiungerà alla lista di quelle già importate (in stato **Aperto**). Tutte le altre informazioni dell'UVAM saranno importate dal Portale di Anagrafica UVAM al momento del caricamento dell'UVAM, eccetto che nel caso delle informazioni aggiuntive richieste per punti di connessione e punti di misura associati all'UVAM, di cui ai successivi paragrafi 2.3.4 e 2.3.5 del presente documento.

2.3.2 Modificare le informazioni registrate in fase di inserimento

Sarà possibile modificare le informazioni di una UVAM solo quando quest'ultima è in stato **Aperto**. Cliccando

sul pulsante di modifica  presente accanto all'UVAM che si vuole modificare, si aprirà una POP UP simile a quella mostrata in fase di importazione, con la seguente eccezione: il codice UVAM non sarà modificabile. La stessa funzionalità sarà anche possibile, sempre quando l'UVAM è in stato **Aperto**, dalla pagina di dettaglio cliccando sul pulsante .

2.3.3 Visualizzare le informazioni di dettaglio di una UVAM

Cliccando sul pulsante di dettaglio  presente accanto all'UVAM che si vuole visualizzare comparirà una finestra in cui saranno disponibili le seguenti informazioni:

Codice UVAM		Denominazione UVAM			AES di Riferimento	
Perimetro Aggregazione	Zona Mercato	Tipologia Connessione	Punti non trattati orari	Numero punti di misura in immissione	Numero punti di misura totali	
Servizio regolazione secondaria a salire	Semibanda richiesta in qualifica a salire	Gradiente di secondaria a salire	Servizio regolazione secondaria a scendere	Semibanda richiesta in qualifica a scendere	Gradiente di secondaria a scendere	
Semibanda RS abilitata a salire	Semibanda RS abilitata a scendere	Unità ad energia limitata	Previsione installazione punto ad energia limitata			
Stato Mercato Secondaria	Data Inizio UVAM	Data Inizio Qualificazione	Data Fine Qualificazione			
Stato Qualifica UVAM Secondaria	Data Inizio Stato	Motivazione Ultimo Cambio Stato				






- Codice UVAM
- Denominazione UVAM
- AES di riferimento
- Perimetro di aggregazione
- Zona di mercato
- Tipologia di connessione
- Presenza di punti non trattati orari
- Numero di punti di misura in immissione
- Numero di punti di misura totali
- Richiesta del servizio di regolazione secondaria a salire
- Semibanda richiesta in qualifica a salire [MW]
- Gradiente di secondaria a salire [MW/min]
- Richiesta del servizio di regolazione secondaria a scendere
- Semibanda richiesta in qualifica a scendere [MW]
- Gradiente di secondaria a scendere [MW/min]
- Semibanda RS abilitata a salire [MW]
- Semibanda RS abilitata a scendere [MW]
- Unità ad energia limitata

- Previsione di installazione di unità ad energia limitata
- Stato Mercato Secondaria: Stato di abilitazione al mercato dell'UVAM per i servizi RS
 - Abilitato
 - Non Abilitato
- Data inizio UVAM: data di inizio dell'abilitazione
- Data inizio qualificazione
- Data fine qualificazione
- Stato qualifica UVAM Secondaria: Stato di qualifica dell'UVAM ai servizi RS
- Data di inizio dello stato di qualifica
- Motivazione dell'ultimo cambio stato

In fondo alla maschera saranno presenti le seguenti schede da cui sarà possibile aggiungere e/o modificare ulteriori informazioni legate all'UVAM e visualizzare l'avanzamento stati e le versioni qualificate.



2.3.4 Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di connessione associati all'UVAM

Cliccando sulla scheda **“Punti di connessione”** verrà mostrato l'elenco dei punti di connessione associati all'UVAM



Codice POD	Tipologia	Unità ad energia limitata	Misure desunte	Tipologia Accumulo	Capacità di accumulo [MWh]	Rendimento di produzione e assorbimento [%]	Potenza in produzione [MW]	Potenza in assorbimento [MW]	Potenza nominale inverter [MW]	Tensione nominale inverter [kV]	PMU	Stato
------------	-----------	---------------------------	----------------	--------------------	----------------------------	---	----------------------------	------------------------------	--------------------------------	---------------------------------	-----	-------

ed in particolare le seguenti informazioni:

- 1) Codice POD
- 2) Tipologia
- 3) Indicazione di unità ad energia limitata
- 4) Indicazione di misure desunte
- 5) Tipologia di accumulo
- 6) Capacità di accumulo
- 7) Rendimento di produzione e assorbimento
- 8) Potenza in produzione
- 9) Potenza in assorbimento
- 10) Potenza nominale inverter
- 11) Tensione nominale inverter
- 12) Flag PMU
- 13) Stato di validazione del punto sul Portale di Anagrafica UVAM

Le informazioni di cui ai punti da 3) a 11) dovranno essere inserite manualmente.

2.3.4.1 Aggiungere informazioni al punto di connessione

In corrispondenza di ogni punto di connessione, se l'UVAM è nello stato **Aperto**, sarà disponibile il pulsante



per aggiungere le informazioni precedentemente indicate; si aprirà una POP UP che consentirà, mediante Pick List, di indicare se il punto di connessione sottende una unità ad energia limitata e se le misure sono desunte.

Se viene scelto Si in corrispondenza di Unità ad energia limitata, è necessario aggiungere la Tipologia di accumulo (sempre mediante Pick List) selezionando una delle seguenti opzioni:

- Elettrochimico
- Idroelettrico o altro sistema

Una volta scelta la tipologia di accumulo sarà possibile aggiungere le seguenti informazioni:

- Capacità di accumulo
- Rendimento di produzione e assorbimento
- Potenza in produzione
- Potenza in assorbimento
- Potenza nominale inverter (solo per Tipologia Elettrochimico)
- Tensione nominale inverter (solo per Tipologia Elettrochimico)



Inserite le informazioni obbligatorie e premuto il pulsante le informazioni saranno mostrate nella griglia dei punti di connessione.

Le informazioni potranno sempre essere inserite e modificate mediante il pulsante  fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

Aggiorna Informazioni Punto di Connessione

Unità ad energia limitata:

Misure desunte:

Tipologia Accumulo:

Capacità di accumulo [MWh]:

Rendimento di produzione e assorbimento [%]:

Potenza in produzione [MW]:

Potenza in assorbimento [MW]:

Potenza nominale inverter [MW]:

Tensione nominale inverter [kV]:

In corrispondenza di ogni punto di connessione è disponibile, in ogni stato dell'UVAM, il pulsante  per vederne il dettaglio: saranno mostrate le seguenti informazioni:

- Codice POD
- Denominazione del punto di connessione
- Tipologia (Prelievo, Immissione o Prelievo/Immissione)
- Provincia
- Perimetro di aggregazione
- Zona di mercato
- Tipologia di connessione ai sistemi Terna
- Potenza Interrompibile [MW]
- Potenza Impegnata [MW]
- Potenza modulabile in decremento [MW]
- Potenza modulabile in incremento [MW]
- PMU: campo popolato automaticamente con Si/No al variare della potenza caratteristica delle unità sottese al punto di connessione
- Trattamento Misure
- Livello di Tensione
- Ragione sociale GdR
- Stato: Stato di validazione del punto sul Portale di Anagrafica UVAM
- Data inizio stato
- Motivazione Ultimo Cambio Stato
- Esito Gestore di Rete
- Data Esito Gestore di Rete
- Esito Acquirente Unico
- Data Esito Acquirente Unico
- Codice UVAM
- Denominazione UVAM
- Stato Qualifica UVAM Secondaria
- Stato Mercato Secondaria
 - Abilitato
 - Non Abilitato
- Data inizio qualificazione UVAM
- Data fine qualificazione UVAM
- Data inizio UVAM: data di inizio dell'abilitazione
- Versione UVAM: numero progressivo della versione abilitata dell'UVAM cui è associato il punto di connessione al momento della visualizzazione
- Capacità di accumulo [MWh]
- Rendimento di produzione e assorbimento [%]
- Potenza in produzione [MW]
- Potenza in assorbimento [MW]
- Potenza nominale inverter [MW]
- Tensione nominale inverter [kV]
- Unità ad energia limitata
- Misure desunte

Codice POD	Denominazione	Tipologia			
Provincia	Perimetro Aggregazione	Zona Mercato			
Tipologia Connessione	Potenza Interrompibile [MW]	Potenza Impegnata [MW]	Potenza Modulabile in Decremento [MW]	Potenza Modulabile in Incremento [MW]	PMU [No]
Trattamento Misure	Livello di Tensione	Ragione Sociale GDR			
Stato	Data Inizio Stato	Motivazione Ultimo Cambio Stato			
Esito Gestore di Rete	Data Esito Gestore di Rete	Esito Acquirente Unico	Data Esito Acquirente Unico		
Codice UVAM	Denominazione UVAM	Stato Qualifica UVAM Secondaria			
Stato Mercato Secondaria	Data Inizio Qualificazione UVAM	Data Fine Qualificazione UVAM	Data Inizio UVAM	Versione UVAM	
Capacità di accumulo [MWh]	Rendimento di produzione e assorbimento [%]	Potenza in produzione [MW]	Potenza in assorbimento [MW]		
Potenza nominale inverter [MW]	Tensione nominale inverter [KV]	Unità ad energia limitata	Misure desunte		

[Excel](#)
[CSV](#)
[PDF](#)
[Stampa](#)

In fondo al dettaglio del punto di connessione saranno presenti le seguenti schede per visualizzare ulteriori dettagli.

[POD Secondari](#)
[UP](#)
[Limiti Quantità Immessa/Prelevata](#)
[Associazioni UDD](#)
[Allegati](#)
[Reperibili](#)
[Associazioni UVAM](#)

2.3.4.2 *POD secondari associati ad un punto di connessione*

Cliccando sulla scheda "**POD Secondari**" verrà mostrato l'elenco dei POD Secondari del punto di connessione

[POD Secondari](#)
[UP](#)
[Limiti Quantità Immessa/Prelevata](#)
[Associazioni UDD](#)
[Allegati](#)
[Reperibili](#)
[Associazioni UVAM](#)

Visualizza elementi Cerca:

Codice POD	Potenza Impegnata [MW]	Data Inizio	Data Fine
------------	------------------------	-------------	-----------

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Codice POD
- Potenza Impegnata [MW] del POD secondario
- Il periodo di associazione con il POD primario su GRID

2.3.4.3 Visualizzare le unità di produzione associate ad un punto di connessione

Cliccando sulla scheda “**UP**” verrà mostrato l’elenco delle unità di produzione associate al punto di connessione di tipologia Immissione o Prelievo/Immissione



ed in particolare le seguenti informazioni:

- Codice UP
- Tipologia dell’UP
- Sottotipologia dell’UP
- Potenza Modulabile in Decremento [MW] dell’UP
- Potenza Modulabile in Incremento [MW] dell’UP
- Potenza Nominale [MW] , come registrata sui sistemi Terna
- Potenza Massima Erogabile [MW], come registrata sui sistemi Terna

2.3.4.4 Visualizzare i limiti di quantità immessa e prelevata

Cliccando sulla scheda “**Limiti quantità immessa/prelevata**” verrà mostrato l’elenco dei punti di misura associati al punto di connessione con i relativi limiti di quantità immessa e prelevata.



Le informazioni mostrate, di sola consultazione, saranno le seguenti:

- Codice punto di misura
- Codice aggregato
- Tipologia (Immissione/Prelievo)
- Limite quantità immessa/prelevata in Decremento [MW]
- Limite quantità immessa/prelevata in Incremento [MW]

2.3.4.5 Visualizzare le associazioni con gli utenti del dispacciamento

Cliccando sulla scheda “**Associazioni UDD**” verrà mostrato l’elenco degli utenti del dispacciamento associati a ciascun punto di misura relativo al punto di connessione visualizzato.

POD Secondari UP Limiti Quantità Immessa/Prelevata **Associazioni UDD** Allegati Reperibili Associazioni UVAM

Visualizza 10 elementi Cerca: Cerca

Codice Contratto || Ragione Sociale || Codice Aggregato || Data Inizio || Data Fine ||

Le informazioni mostrate saranno:

- Codice Contratto
- Ragione Sociale dell'utente del dispacciamento
- Codice Aggregato
- Periodo di associazione del contratto su GRID.

2.3.4.6 Visualizzare/scaricare gli allegati al punto di connessione

Cliccando sulla scheda **"Allegati"** verrà mostrato l'elenco degli allegati associati al punto di connessione

POD Secondari UP Limiti Quantità Immessa/Prelevata Associazioni UDD **Allegati** Reperibili Associazioni UVAM

Visualizza 10 elementi Cerca: Cerca

Nome File || Descrizione || Data Upload ||

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Nome file
- Descrizione dell'allegato
- Data di upload dell'allegato

Alla pressione del pulsante  presente in corrispondenza di ogni allegato, quest'ultimo verrà scaricato in locale.

2.3.4.7 Visualizzare i reperibili al punto di connessione

Cliccando sulla scheda **"Reperibili"** verrà mostrato l'elenco dei reperibili associati al punto di connessione

POD Secondari UP Limiti Quantità Immessa/Prelevata Associazioni UDD Allegati **Reperibili** Associazioni UVAM

Visualizza 10 elementi Cerca: Cerca

Cognome || Nome || Telefono || Fax || Cellulare || Email ||

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Cognome e Nome
- Telefono e Fax
- Cellulare
- Email

2.3.4.8 Visualizzare le associazioni con l'UVAM

Cliccando sulla scheda **“Associazioni UVAM”** verrà mostrato l'elenco delle versioni dell'UVAM qualificata a cui il punto di connessione è associato

Codice UVAM	Versione	Data Inizio	Data Fine	Potenza Modulabile in Decremento [MW]	Potenza Modulabile in Incremento [MW]	Potenza Minima Abilitata [MW]	Potenza Massima Abilitata [MW]
-------------	----------	-------------	-----------	---------------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------	--------------------------------

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Codice dell'UVAM
- Versione
- Data inizio qualificazione della versione
- Data fine qualificazione della versione
- Potenza modulabile in incremento e decremento del punto di connessione qualificate nella versione dell'UVAM associata
- Potenza massime e minima qualificate della versione dell'UVAM associata

2.3.5 Visualizzare/modificare le informazioni dei punti di misura associati all'UVAM

Cliccando sulla scheda **“Punti di misura”** verrà mostrato l'elenco dei punti di misura associati all'UVAM

Codice POD	Codice Punto di Misura	Codice Aggregato	Tipologia	Tipologia UP	Sottotipologia UP	Potenza Modulabile in Decremento [MW]	Potenza Modulabile in Incremento [MW]	Limite Quantità Immissa/Prelevata in Decremento [MW]	Limite Quantità Immissa/Prelevata in Incremento [MW]
------------	------------------------	------------------	-----------	--------------	-------------------	---------------------------------------	---------------------------------------	--	--

ed in particolare le seguenti informazioni:

- Codice POD
- Codice punto di misura
- Codice aggregato
- Tipologia
- Tipologia UP
- Sottotipologia UP
- Potenza modulabile in decremento [MW]
- Potenza modulabile in incremento [MW]
- Limite quantità immessa/prelevata in decremento [MW]
- Limite quantità immessa/prelevata in incremento [MW]

2.3.5.1 Aggiungere informazioni al punto di misura

In corrispondenza di ogni punto di misura in prelievo, se l'UVAM è nello stato **Aperto**, sarà disponibile il

pulsante  per aggiungere le seguenti informazioni:

- Potenza modulabile in decremento [MW]
- Potenza modulabile in incremento [MW]

Si aprirà una POP UP che consentirà, mediante campi di testo, di inserire le due grandezze indicate.



Alla pressione del pulsante  le informazioni saranno mostrate nella griglia dei punti di misura.

Le informazioni potranno sempre essere inserite e modificate mediante il pulsante  fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

2.3.6 Aggiungere/scaricare/eliminare gli allegati all'UVAM

Cliccando sulla scheda "**Allegati**" verrà mostrato l'elenco degli allegati associati all'UVAM



ed in particolare le seguenti informazioni:

- Nome file
- Descrizione dell'allegato
- Data di upload dell'allegato

In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere un nuovo allegato associato all'UVAM. Accanto ad ogni riga (allegato) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione allegato : per eliminare l'allegato tra quelli dell'UVAM
- Download allegato : per scaricare in locale l'allegato.

2.3.6.1 Inserimento di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà un POP UP dove poter scegliere il tipo di allegato da aggiungere (da una Pick List) e il file in locale da allegare (mediante il BROWSE nel filesystem). Inseriti i valori desiderati, cliccando sul pulsante , l'allegato sarà associato all'UVAM. Per particolari allegati sarà presente anche il pulsante  per scaricare un template per realizzare l'allegato.



Tale operazione è sempre possibile fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

Indipendente dalle informazioni inserite in fase di registrazione dell'UVAM (di cui ai precedenti paragrafi) è obbligatorio inserire in questa scheda almeno i seguenti allegati ai fini del successivo invio in lavorazione dell'UVAM di cui al paragrafo 2.4.11:

- Documentazione in conformità allegato A.65
- Relazione tecnica
- Schemi elettrici unifilari con punti di misura
- Schemi di connessione

Se l'UVAM include almeno un'unità a energia limitata è obbligatorio inserire in questa scheda anche i seguenti allegati ai fini del successivo invio in lavorazione di cui al paragrafo 2.4.11:

- Documentazione comprovante l'impossibilità di fornire il Servizio senza limiti di tempo
- Documentazione riguardante la gestione dello stato di carica
- Lista segnali scambiati con Terna

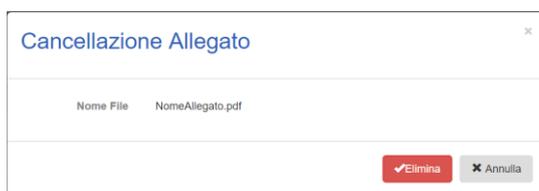
Se l'UVAM include almeno un'unità con misure desunte è obbligatorio inserire in questa scheda anche i seguenti allegati ai fini del successivo invio in lavorazione di cui al paragrafo 2.4.11:

- Documentazione gestione dei punti ad energia desunta

Le altre tipologie di allegato sono in ogni caso facoltative.

2.3.6.2 Cancellazione di un allegato

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che permetterà di confermare la cancellazione



Tale operazione è sempre possibile fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

2.3.6.3 Download di un allegato

Alla pressione del pulsante  verrà scaricato in locale l'allegato selezionato.

2.3.7 Aggiungere/modificare/visualizzare/eliminare i reperibili all'UVAM

Cliccando sulla scheda "**Reperibili**" verrà mostrato l'elenco dei reperibili associati all'UVAM



ed in particolare le seguenti informazioni:

- Cognome e Nome
- Telefono e Fax
- Cellulare
- Email

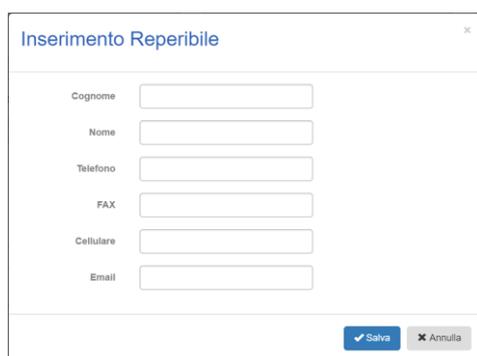
In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere un nuovo reperibile all'UVAM. Inoltre, accanto ad ogni riga (reperibile) saranno presenti due pulsanti:

- Cancellazione reperibile  : per eliminare il reperibile tra quelli dell'UVAM
- Modifica reperibile  : per modificare i dati del reperibile dell'UVAM.

L'aggiunta, la modifica e l'eliminazione dei reperibili è possibile solo quando l'UVAM è in stato **Aperto** mentre la visualizzazione è sempre consentita, qualunque sia lo stato.

2.3.7.1 Inserimento di un reperibile

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di inserire i dati di un reperibile.



I valori di telefono, fax e cellulare devono essere numerici. I valori Cognome, Nome, Cellulare e Email sono obbligatori. Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio del reperibile (associato alla UPR di cui si stava vedendo il dettaglio). Tale operazione è possibile fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

2.3.7.2 Cancellazione di un reperibile

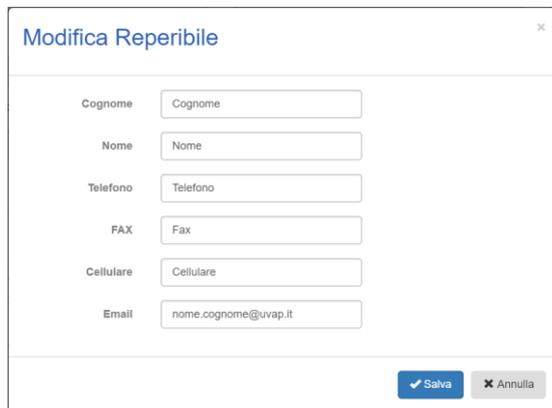
Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP permetterà di confermare la cancellazione.



Tale operazione è sempre possibile fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

2.3.7.3 Modifica di un reperibile

Alla pressione del pulsante  si aprirà una POP UP che consentirà di modificare i dati del reperibile selezionato



The image shows a modal window titled "Modifica Reperibile". It contains several input fields for user information: "Cognome" (Cognome), "Nome" (Nome), "Telefono" (Telefono), "FAX" (Fax), "Cellulare" (Cellulare), and "Email" (nome.cognome@uvap.it). At the bottom right, there are two buttons: a blue "Salva" button with a checkmark and a grey "Annulla" button with an 'X'.

Alla pressione del pulsante  sarà reso definitivo il salvataggio delle modifiche del reperibile. Tale operazione è sempre possibile fintantoché l'UVAM è in stato **Aperto**.

2.3.8 Aggiungere/modificare i parametri di connessione di una UVAM

Cliccando sulla scheda "**Parametri di connessione**" verranno mostrati i parametri di connessione dell'UVAM.



The image shows a web interface for "Parametri di connessione". It features a navigation bar with tabs: "Punti di connessione", "Punti di Misura", "Allegati", "Reperibili", "Parametri di connessione" (selected), "Versioni Qualificate", and "Avanzamento Stati". Below the tabs, there is a "Visualizza" dropdown set to "10 elementi" and a search bar with a "Cerca" input and a "+Inserisci" button. A table header is visible with columns: "Codice UVAM", "Tipo", "Costruttore", "Indirizzo IP", "Common Address", "Fondo Scala Massimo [MW]", "Fondo Scala Minimo [MW]", "IOA", and "Oggetto SCADA".

Esistono una sola tipologia di parametri di connessione:

- Apparato per secondaria

È obbligatorio inserire i parametri di connessione per secondaria.

In alto a destra sarà presente un pulsante  per aggiungere tali parametri di connessione.

Inserisci nuovi parametri di connessione ✕

Tipo

Costruttore

Indirizzo IP

Common Address A cura Terna

IOA A cura Terna

I valori da inserire sono:

- Tipo: sempre Apparato per secondaria
- Costruttore:
 - Pick List con i valori: ABB / SELTA / Altro
- Indirizzo IP
- Il resto delle informazioni sarà completato a cura di Terna

Accanto alla riga (parametri di connessione) sarà presente il pulsante  per modificare i valori inseriti. L'aggiunta o la modifica dei parametri di connessione è possibile solo con l'UVAM in stato **Aperto**, mentre la visualizzazione è sempre consentita qualunque sia lo stato.

Il corretto inserimento dei parametri di connessione è condizione necessaria per consentire il successivo cambio di stato dell'UVAM dallo stato **Validato** a **In configurazione**.

2.3.9 Visualizzare le versioni qualificate

Cliccando sul TAB Versioni Qualificate verranno mostrate le diverse versioni qualificate (anche o solamente) ai servizi RS dell'UVAM selezionata, se presenti.

Punti di connessione	Punti di Misura	Allegati	Reperibili	Parametri di connessione	Versioni Qualificate	Avanzamento Stati
Visualizza <input style="width: 40px;" type="text" value="10"/> elementi Cerca <input style="width: 80px;" type="text"/>						
Codice Unità	Versione	Semibanda RS abilitata a scendere [MW]	Semibanda RS abilitata a salire [MW]	Data Inizio	Data Fine	N° Punti di misura
						N° Punti di connessione

Le informazioni mostrate per ogni versione qualificata saranno:

- Codice dell'UVAM
- Numero della Versione
- Semibanda RS abilitata a scendere
- Semibanda RS abilitata a salire
- La data di inizio abilitazione della versione qualificata
- La data di fine abilitazione della versione qualificata (se esistente)
- Il numero di punti di misura associati alla versione qualificata
- Il numero di punti di connessione associati alla versione qualificata

In corrispondenza di ogni versione sarà disponibile un pulsante  per scaricare il dettaglio della versione qualificata. Sarà inoltre disponibile un pulsante per scaricare massivamente le precedenti informazioni di dettaglio per tutte le versioni qualificate .

2.3.10 Eliminare una UVAM precedentemente importata

Se un'UVAM è in stato **Aperto** e non risulta abilitata sul mercato, l'operatore può visualizzare il tasto "Elimina" alla cui pressione, previa comparsa di una POP UP di conferma dell'operazione, l'UVAM sarà eliminata, rendendo comunque possibile un'eventuale successivo caricamento. Cliccando sul pulsante di eliminazione  presente accanto all'UVAM che si vuole eliminare tra quelle presenti nell'elenco dell'operatore comparirà una POP UP di conferma.



Solo alla pressione del pulsante  l'UVAM non sarà più nella disponibilità dell'operatore.

2.3.11 Inviare In Lavorazione una UVAM

Cliccando sul pulsante di dettaglio  presente accanto all'UVAM che si vuole visualizzare comparirà la finestra con il dettaglio (descritta precedentemente). In fondo alla pagina, nel caso in cui l'UVAM è in stato **Aperto**, sarà presente il pulsante . Alla pressione del pulsante "Invia UVAM in Lavorazione" comparirà una POP UP di conferma: in tale POP UP, se l'UVAM non ha unità ad energia limitata, mediante Pick List si dovrà obbligatoriamente indicare se è in previsione l'inclusione di almeno un punto di connessione contraddistinto da unità ad energia limitata.

Si conferma di inviare in lavorazione l'UVAM? ✕

Previsione installazione punto ad energia limitata

Nessuna selezione ▼

Alla pressione del pulsante di conferma l'UVAM passerà nello stato **In Lavorazione** a valle del controllo che tutte le informazioni necessarie (informazioni relative ai punti di connessione e ai punti di misura, allegati, reperibili, parametri di connessione) siano state correttamente inserite.