

# Nuovo Portale MyTerna

## Richieste Partecipazione Asta: *Asta relativa al Mercato della Capacità*

Manuale Utente  
NPMT\_MU\_07



# Guida al Nuovo Portale MyTerna

---

Gentile Utente,

di seguito trovi una breve guida che illustra gli step da seguire per creare, gestire e trasmettere a Terna la **Richiesta di Partecipazione** ad un' Asta relativa al **Mercato della Capacità**.

Inoltre, è a tua disposizione un Manuale Utente relativo alla descrizione della Homepage e delle principali funzionalità del Nuovo Portale MyTerna ([NPMT\\_MU\\_00\\_Overview del Nuovo Portale MyTerna](#)).

# Indice – Richiesta Partecipazione Asta

**1**

[Richiesta di Partecipazione Asta](#)

---

pagina 4

# 1. RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA

# Richiesta di Partecipazione Asta

## Premessa

La Richiesta di Partecipazione Asta deve essere aperta dall'Operatore interessato attraverso il [Nuovo Portale MyTerna](#).

Successivamente all'apertura, è necessario procedere con il caricamento e l'invio della documentazione.

In particolare, è richiesto di trasmettere il documento di «**Richiesta di Partecipazione**» (i.e. Allegato 1), che verrà generato in automatico dal sistema a seguito dell'inserimento delle informazioni richieste e sarà necessario sottoscrivere con **firma elettronica qualificata (di tipo PADES)**, conforme al Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS) ed agli standard ETSI applicabili<sup>(1)</sup>.

Nelle pagine seguenti vengono illustrati in dettaglio gli step da seguire.

Per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti è possibile scrivere al seguente indirizzo e-mail: [capacitymarket@terna.it](mailto:capacitymarket@terna.it). Inoltre, per eventuale supporto tecnico è possibile contattare il call center Terna al numero 800 999 333 (se si chiama dall'estero: +39 06 83883929).

In caso di società richiedente avente sede legale in un uno Stato extra-UE, occorre trasmettere, oltre al documento di Richiesta di Partecipazione (i.e. Allegato 1, anche in questo caso generato in automatico dal sistema a seguito dell'inserimento delle informazioni richieste e da firmare con **firma elettronica qualificata (di tipo PADES)** conforme al Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS) ed agli standard ETSI applicabili<sup>(1)</sup>), anche un unico file (es. file «.zip») che includa **copia dell'«Affidavit»**<sup>(2)</sup> e del documento attestante che il firmatario sia in possesso della qualifica di legale rappresentante o di soggetto munito dei necessari poteri in relazione alla dichiarazione stessa (si precisa che l'affidavit e la documentazione attestante il possesso della qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri – in quanto atti e documenti emessi da autorità straniera – devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati o apostillati ai sensi della normativa di riferimento ai fini della validità degli stessi in Italia).

<sup>(1)</sup> Per una verifica preventiva di conformità della firma elettronica è possibile far riferimento al tool di verifica disponibile al seguente link: [DSS Demonstration WebApp](#)

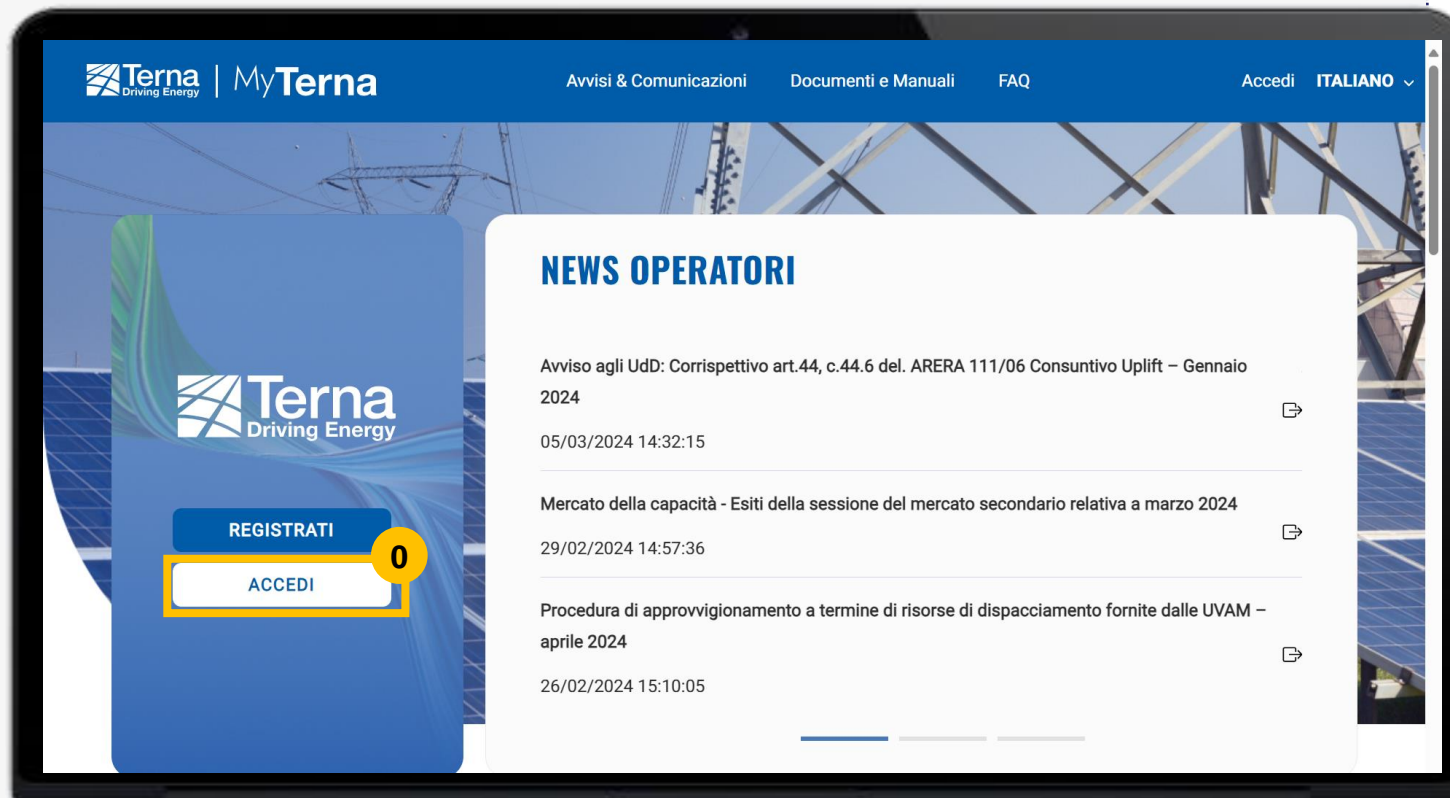
<sup>(2)</sup> L' «Affidavit» deve essere **elaborato coerentemente con il template reso disponibile da Terna** sul proprio sito internet (nella sezione “Manuali e modulistica” della [pagina del sito web Terna](#) dedicata al Mercato della Capacità”) e **trasmesso in originale a Terna**, all'attenzione della struttura "Affari Regolatori", Viale Egidio Galbani 70 – 00156 Roma, **dopo averne caricato una copia (scansione) sul presente Portale** unitamente al documento che attesta la qualifica di legale rappresentante o di soggetto munito dei necessari poteri .

### **L'Operatore apre la Richiesta di Partecipazione Asta**

L'Operatore apre la Richiesta di Partecipazione Asta.

## Accesso al Portale MyTerna

0. Accedere al Portale MyTerna, disponibile al seguente [link](#), selezionare «**Accedi**» e, successivamente, inserire «**Username**» e «**Password**»



Qualora l'Operatore non fosse già registrato, occorre selezionare «**Registrati**» e completare l'iter di registrazione (al riguardo, si rimanda a quanto dettagliato nel Manuale [NPMT MU 01 Registrazione nuovo Operatore Elettrico](#)), in modo che sia possibile successivamente accedere.

## Creazione Richiesta



1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «**Operazioni**»
2. Selezionare la sottovoce «**Richieste Partecipazione Asta**» all'interno della voce «**Aste**»

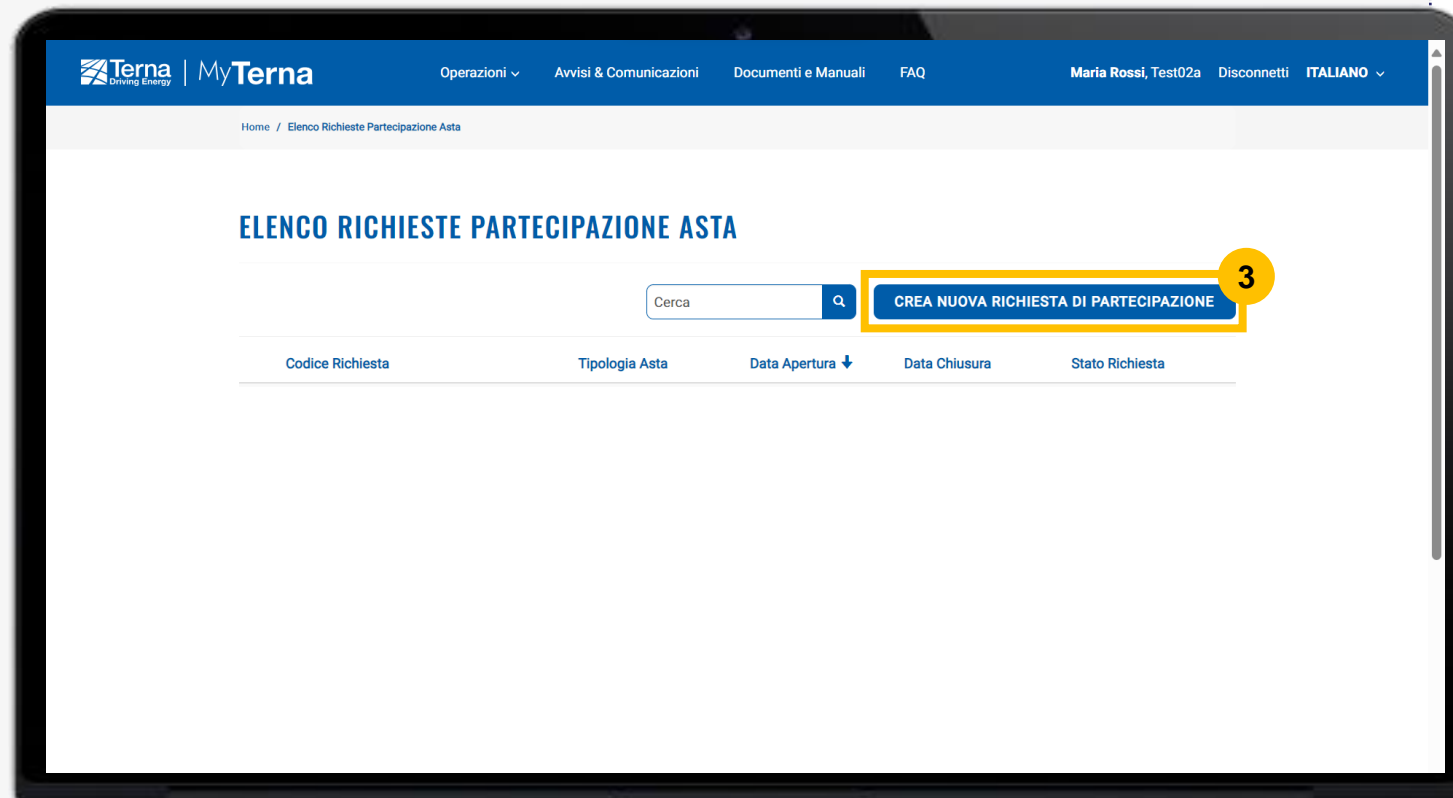
La sottovoce «**Richieste Partecipazione Asta**» è visualizzabile dal «**Super User**» e/o «**Utente Normale**» che dispone del privilegio «**Trasmissione Richiesta Partecipazione**». Tale privilegio può essere attribuito dal Super User, accedendo alla sottovoce «**Elenco Referenti**», seguendo gli step illustrati in [Gestione Referenti](#)

È consigliabile verificare che l'Anagrafica, all'interno della sottovoce di menù «**Anagrafica Controparte**» sia allineata con i dati corretti prima di procedere con la creazione di una nuova richiesta



## Creazione Richiesta

3. Cliccare sul tasto «**Crea Nuova Richiesta di Partecipazione**» all'interno della sezione «**Elenco Richieste Partecipazione Asta**»



## Creazione Richiesta

4. All'interno della sezione «**Richiesta Partecipazione Asta**», selezionare obbligatoriamente la «**Tipologia Asta**» di interesse all'interno del menù a tendina

Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.

Tipologia Asta \*

Mercato della Capacità

INVIA

È possibile consultare il [link](https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita) presente sulla pagina per informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato delle Capacità

## Creazione Richiesta

5. All'interno della sezione «**Richiesta Partecipazione Asta**», selezionare obbligatoriamente la «**Tipologia Asta Mercato della Capacità**» di interesse all'interno del menù a tendina

Home / Richiesta Partecipazione Asta

### RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.

Tipologia Asta \*

Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità \*

Asta Madre

INVIA

## Creazione Richiesta

6. Cliccare sul tasto «**Invia**»

Home / Richiesta Partecipazione Asta

### RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Le informazioni relative alle Procedure Concorsuali afferenti al Mercato della Capacità sono disponibili al seguente link: <https://www.terna.it/it/sistema-elettrico/mercato-capacita>.

Tipologia Asta \*

Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità \*

Asta Madre

**6** IN VIA

Terna Link utili Portali

## Generazione Allegato 1

La richiesta risulta in stato «**Aperta**» e si visualizza una schermata all'interno della quale sono riportati diversi i campi, con contenuto prevalorizzato. In particolare:

7. All'interno della sezione «**Dati Richiesta**», sono riportate in sola lettura le informazioni relative alla Richiesta ed indicazione del soggetto che l'ha aperta (campo «**Referente**»).

The screenshot displays the 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA' page on the MyTerna portal. The page is divided into several sections:

- Dati Richiesta:** A section containing several input fields, most of which are pre-filled with values:
  - Codice Richiesta \*: REQ-001200
  - Referente: Maria Rossi
  - Tipologia Asta \*: Mercato della Capacità
  - Tipologia Asta Mercato della Capacità: Asta Madre
  - Data Apertura: 14/03/2024 17:54
  - Data Chiusura: -
  - Stato Richiesta: Aperta
- Note:** A text area containing the message 'Nessun impegno da visualizzare.' and a blue button labeled 'MOSTRA ALTRO'.
- Anagrafica Controparte:** A section with a 'Ragione Sociale' field containing the value 'Test02a'.

Nel campo «**Note**» verranno riportate le eventuali comunicazioni da Terna verso l'Operatore (in questa fase, non è possibile inserirne da parte dell'Operatore).

## Generazione Allegato 1

**RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta \*  
REQ-001055

Referente  
Maria Rossi

Tipologia Asta  
Mercato delle Capacità

Tipologia Asta Mercato delle Capacità  
Asta Madre

Data Apertura  
29/02/2024 17:27

Data Chiusura  
—

Stato Richiesta: Aperta

Note  
Nessun impegno da visualizzare.

**MOSTRA ALTRO**

**Anagrafica Controparte**

Ragione Sociale  
Test02a

Codice Fiscale  
21378620047

Partita IVA  
21378620047

8. All'interno della sezione «**Anagrafica Controparte**», sono riportate in sola lettura le informazioni relative all'Operatore: i campi relativi a tale sezione sono prevalorizzati in base a quanto già indicato nell'Anagrafica

Qualora le informazioni prevalorizzate in questa e nella successiva sezione non risultino corrette, è necessario aggiornarle accedendo in Anagrafica (per le modalità di aggiornamento dei dati anagrafici si rimanda a quanto indicato nel Manuale [NPMT\\_MU\\_03\\_Modifica\\_e\\_validazione\\_dati\\_Operatore\\_Elettrico](#))

Se la Società richiedente ha **in corso** una **Richiesta di Partecipazione Asta**, procedendo con una richiesta di aggiornamento dei dati relativi all'**Anagrafica Controparte**, tali dati aggiornati non verranno riportati in automatico nella Richiesta di Partecipazione in corso: quest'ultima verrà automaticamente annullata e l'Operatore dovrà procedere ad una nuova Richiesta (purché entro i termini di presentazione fissati per la stessa)

## Generazione Allegato 1

9. All'interno della sezione «**Sede Legale**» sono riportate in sola lettura le informazioni relative alla Sede Legale dell'Operatore.

**SEDE LEGALE**

Nazione Italia	Regione Lazio
Provincia Roma	Comune Roma
CAP 00128	Part.Top., Indirizzo, Numero Civico Via Galbani, 55
E-mail @yopmail.com	Fax --
Recapito telefonico principale +39 347	Recapito telefonico secondario --
Codice ISTAT 058091	

**DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**  
Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

Se la Società richiedente ha in **corso** una **Richiesta di Partecipazione Asta**, procedendo con l'aggiornamento dei dati relativi alla **Sede Legale**, tali dati aggiornati non verranno riportati in automatico nella Richiesta di Partecipazione in corso: quest'ultima verrà automaticamente annullata e l'Operatore dovrà procedere ad una nuova Richiesta (purché entro i termini di presentazione fissati per la stessa)

## Generazione Allegato 1

10. All'interno della sezione «**Dati per Elaborazione Documento di Richiesta Partecipazione Asta**» è necessario compilare, il campo «**Nome e Cognome Firmatario/Firmatari**» riportando il nome e cognome del legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri che procederà a firma la Richiesta di Partecipazione

**DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**

**Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"**

E' possibile inserire più firmatari separati da ','

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari \*

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

AGGIUNGI

Nome	Cognome	E-mail	Numero di telefono
Nessun record da visualizzare.			

CREA DOCUMENTO

Il **nome** e **cognome** comunicati in questo campo dovranno coincidere con il firmatario dell'Allegato 1.

È inoltre possibile inserire più di un firmatario, **separando** ciascuno da «;» (es. Maria Rossi; Luca Bianchi) e in tal caso, ciascuno dovrà procedere a firmare l'Allegato 1



## Generazione Allegato 1

11. Cliccare su «**Aggiungi**» per aggiungere obbligatoriamente almeno un riferimento a cui chiedere eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla Richiesta di Partecipazione (tale soggetto può essere diverso dal soggetto che crea la richiesta di partecipazione e/o dal firmatario della stessa)

**DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**

**Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"**

E' possibile inserire più firmatari separati da ;

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari \*

**Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"**

Nome	Cognome	E-mail	Numero di telefono
Nessun record da visualizzare.			

**AGGIUNGI**

**CREA DOCUMENTO**

## Generazione Allegato 1

12. All'interno del pop-up «Crea», valorizzare obbligatoriamente i campi «Nome», «Cognome», «E-mail» e «Numero di telefono»

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile il

Nome e Cognome  
Maria Ross

Riferimenti p

Nome  
Maria

CREA DOC

GIUNGI

**CREA**

Nome \*

Cognome \*

E-mail \*

Numero di telefono \*

Prefiss: Numero...

IN VIA

12

# Richiesta di Partecipazione Asta

## Generazione Allegato 1

13. Cliccare su «**Invia**»

DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti d

E' possibile it

Nome e Cogne

Maria Ross

Riferimenti p

Nom

Nessun re

CREA DOC

CREA

Nome \*

Maria

Cognome \*

Rossi

E-mail \*

mariarossi@test.it

Numero di telefono \*

+39 347

INVIA

13

È possibile inserire più di un riferimento per chiarimenti, ripetendo l'operazione a partire dalla [pagina 17](#)

## Generazione Allegato 1

14. Cliccare su «**Crea Documento**» e attendere che si completi il caricamento della pagina.

–

### DATI PER ELABORAZIONE DOCUMENTO DI RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Riferimenti del legale rappresentante/procuratore munito dei necessari poteri che firma la "Richiesta di Partecipazione"

E' possibile inserire più firmatari separati da ;

Nome e Cognome Firmatario/Firmatari \*

Maria Rossi

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

AGGIUNGI

Nome	Cognome	E-mail	Numero di telefono
☑ Maria	Rossi	mariarossi@test.it	+39 347

14

CREA DOCUMENTO

## Generazione Allegato 1

15. Una volta terminato il caricamento della pagina, il campo «**Stato Richiesta**» di modificherà in «**Attesa Caricamento Documento firmato**»

Home / Richiesta Partecipazione Asta

### RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta \*  
REQ-001124

Referente  
Maria Rossi

Tipologia Asta \*  
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità  
Asta Madre

Data Apertura  
12/03/2024 19:02

Data Chiusura  
-

Stato Richiesta: Attesa Caricamento Documento firmato

**Anagrafica Controparte**

Ragione Sociale

Note

AGGIUNGI COMMENTO

Nessun impegno da visualizzare.

MOSTRA ALTRO

Qualora si riscontrasse un errore nei dati inseriti, è possibile tornare indietro alla sezione «Elenco richieste partecipazione asta» ed annullare la richiesta stessa, selezionando «Annulla Richiesta» in corrispondenza del relativo «Codice Richiesta»

### **Il Portale My Terna genera il Documento «Allegato 1»**

Dopo aver cliccato su «**Crea Documento**», verrà generato *l'Allegato 1* che dovrà essere firmato dall'Operatore.

Inoltre, lo «Stato della Richiesta» si modificherà in «Attesa caricamento Documento firmato».

Gli step che seguono sono in parte differenti in base alla Nazione della Sede Legale della Società richiedente:

- [Unione Europea](#) → rif. pagine 24-33
- [Extra Unione Europea](#) → rif. pagine 35-50

1.  
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA  
*Sede Legale in Nazione UE*

## Caricamento Documenti

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome:  E-mail:

Cognome:  Recapito Telefonico:

**DOCUMENTI**

File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
<b>Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf</b>	Allegato 1 da firmare	04/03/2024 11:55	No
	Allegato 1 firmato		Sì

16. All'interno della sezione «**Documenti**», viene generato il file «Allegato 1\_Richiesta Partecipazione\_UE.pdf», valorizzato con le informazioni precedentemente indicate.

Cliccando sul file, in corrispondenza di «**Allegato 1 da firmare**», si esegue il download del documento.

17. Il soggetto indicato come firmatario nello stesso documento procede ad apporre la propria firma sullo stesso.

Si precisa che è richiesta **firma elettronica qualificata** di tipo **PADES**, conforme al **Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS)** ed agli standard **ETSI applicabili** <sup>(1)</sup>.

Si ricorda, inoltre, che nel caso in cui siano stati indicati più soggetti firmatari è richiesta la firma di ciascuno.

(1) Per una verifica preventiva di conformità della firma elettronica è possibile far riferimento al tool di verifica disponibile al seguente link: [DSS Demonstration WebApp](#)



## Caricamento Documenti

18. Cliccare sulla freccia in corrispondenza di «**Allegato 1 firmato**» e selezionare «**Carica File**»

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome:  E-mail:

Cognome:  Recapito Telefonico:

**DOCUMENTI**

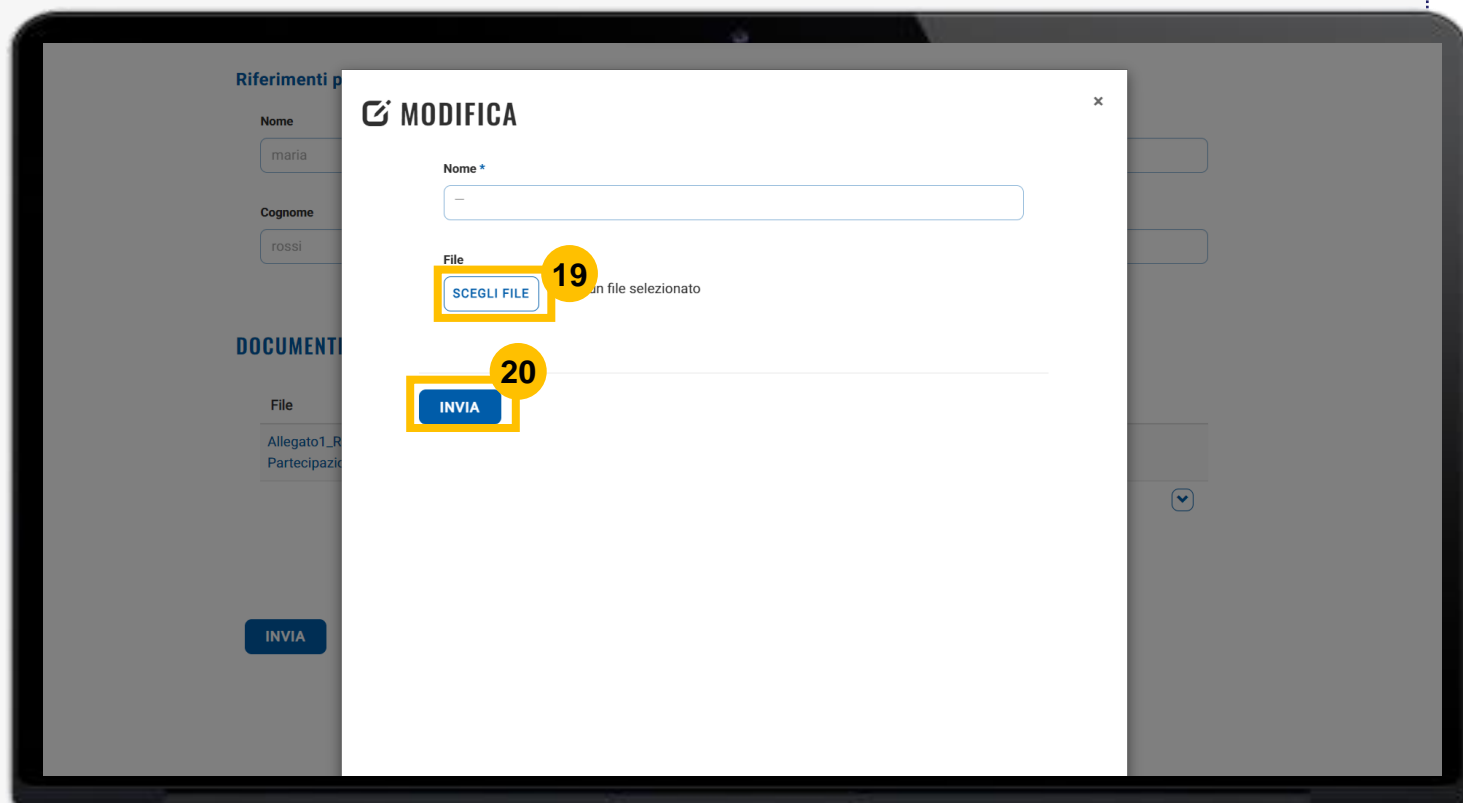
File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf	Allegato 1 da firmare	04/03/2024 11:55	No
	Allegato 1 firmato		Si

**18**

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

## Caricamento Documenti

19. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per selezionare e caricare l'Allegato 1 firmato
20. Una volta caricato il documento, cliccare sul tasto «**Invia**»



## Caricamento Documenti

21. Il documento caricato è visibile nella colonna «**File**» (Tipologia Documento: «**Allegato 1 firmato**»). Per procedere con l'invio dello stesso a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina.

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome:  E-mail:

Cognome:  Recapito Telefonico:

**DOCUMENTI**

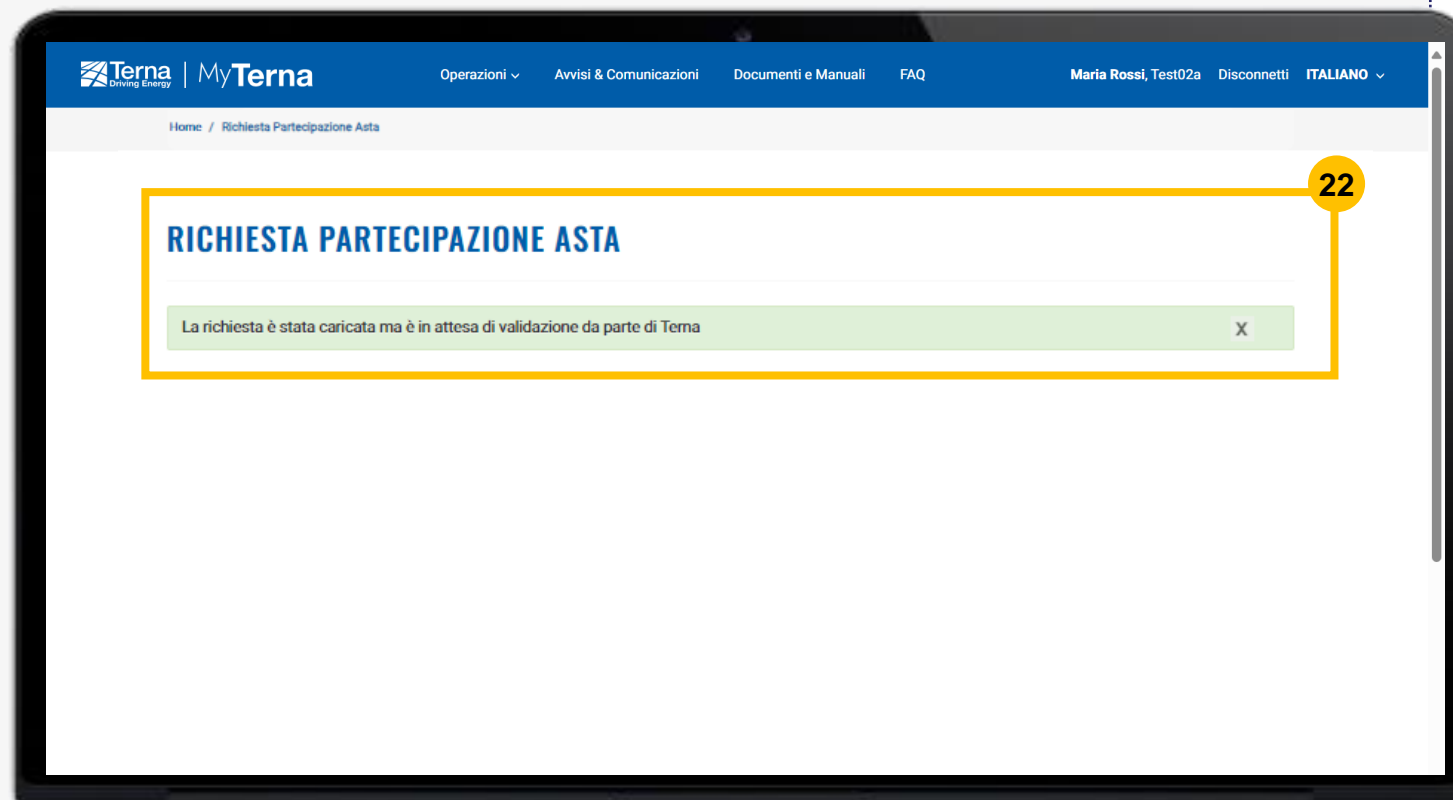
File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
<a href="#">Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE-signed.pdf</a>	Allegato 1 firmato	04/03/2024 12:10	Si <input checked="" type="checkbox"/>
<a href="#">Allegato1_Richiesta Partecipazione_UE.pdf</a>	Allegato 1 da firmare	04/03/2024 11:55	No <input type="checkbox"/>

**21**

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

## Caricamento Documenti

22. A valle dell'invio, concluso il caricamento della pagina, viene visualizzata la seguente schermata.



## Caricamento Documenti

23. Aggiornando la pagina, si viene reindirizzati alla pagina relativa alla Richiesta di Partecipazione Asta, che evidenzia lo «Stato della Richiesta» in «**Richiesta in Validazione**» / «**Richiesta in Lavorazione**»

**RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta *	Referente	Note
REQ-001116	Maria Rossi	Nessun impegno da visualizzare.
Tipologia Asta *	Tipologia Asta Mercato della Capacità	<a href="#">MOSTRA ALTRO</a>
Mercato della Capacità	Asta Madre	
Data Apertura	Data Chiusura	
12/03/2024 17:10	—	
Stato Richiesta: Richiesta in Validazione		

**Anagrafica Controparte**

Ragione Sociale	Partita IVA
Test02a	21378620047
Codice Fiscale	
21378620047	

### **L'Operatore inoltra la Richiesta di Partecipazione Asta**

Terna prende in carico la Richiesta e potrà:

- a) Riassegnare la Richiesta di Partecipazione Asta all'Operatore**
- b) Accettare la Richiesta di Partecipazione Asta**
- c) Rifiutare la Richiesta di Partecipazione Asta**

Nelle 3 pagine seguenti si riporta un dettaglio per ciascuno dei precedenti punti.

## a) Riassegnazione della Richiesta all'Operatore

24. Terna può riassegnare la Richiesta di Partecipazione all'Operatore qualora, ad esempio, il nome e cognome indicati nel «**certificato di firma**» e il nome e cognome del soggetto indicato nel modulo di Richiesta (in fase di compilazione) come «**legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri**» non corrispondano. In tal caso:

- l'operatore riceve un'e-mail che informa che la Richiesta è stata verificata ma non risulta corretta.
- l'operatore può notare il **cambio di stato** della propria richiesta in «Dati Firmatario NON Coerenti» e dunque procedere a generare un nuovo modulo di «Richiesta di Partecipazione» (se necessario dopo aver aggiornato eventuali ulteriori dati) cliccando sul tasto «Crea documento» (v. pag. 20), firmarlo, e procedere nuovamente alla trasmissione a Terna

Home / Richiesta Partecipazione Asta

### RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta \*  
REQ-001116

Referente  
Maria Rossi

Tipologia Asta \*  
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità  
Asta Madre

Data Apertura  
12/03/2024 17:10

Data Chiusura  
-

Stato Richiesta: Dati Firmatario NON Coerenti

**Anagrafica Controparte**

Ragione Sociale

Note

AGGIUNGI COMMENTO

test  
circa 5 ore fa  
Autore: Operatore Terna

MOSTRA ALTRO

## b) Accettazione della Richiesta

25. Terna procede ad **accettare** la **richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore, via e-mail, dell'avvenuta accettazione
- L'Operatore potrà notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta accettata**»

The screenshot shows the Terna MyTerna interface for a bid request. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Under 'Dati Richiesta', the following information is displayed:

Codice Richiesta *	Referente	Note
REQ-001011	Maria Rossi	Nessun impegno da visualizzare.
Tipologia Asta *	Tipologia Asta Mercato della Capacità	<a href="#">MOSTRA ALTRO</a>
Mercato della Capacità	Asta Madre	
Data Apertura	Data Chiusura	
22/02/2024 11:02	22/02/2024 15:04	
Stato Richiesta: Richiesta Accettata		

Below this, the 'Anagrafica Controparte' section shows 'Ragione Sociale' as 'Test02a'.



## c) Rifiuto della Richiesta

26. Terna procede a **rifiutare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore dell'avvenuto rifiuto tramite e-mail e ne indica il motivo all'Operatore stesso attraverso il campo «**Note**» relativo alla Richiesta di partecipazione.
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta Rifiutata**».

In tal caso, l'Operatore può procedere a creare una nuova Richiesta di Partecipazione e a trasmetterla a Terna (purché entro il termine ultimo previsto per l'invio).

The screenshot displays a web form titled "RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA". The form is divided into two main sections: "Dati Richiesta" and "Note".

**Dati Richiesta:**

- Codice Richiesta \***: REQ-001058
- Referente**: Maria Rossi
- Tipologia Asta \***: Mercato della Capacità
- Tipologia Asta Mercato della Capacità**: Asta Madre
- Data Apertura**: 01/03/2024 14:40
- Data Chiusura**: 06/03/2024 17:49

**Note:**

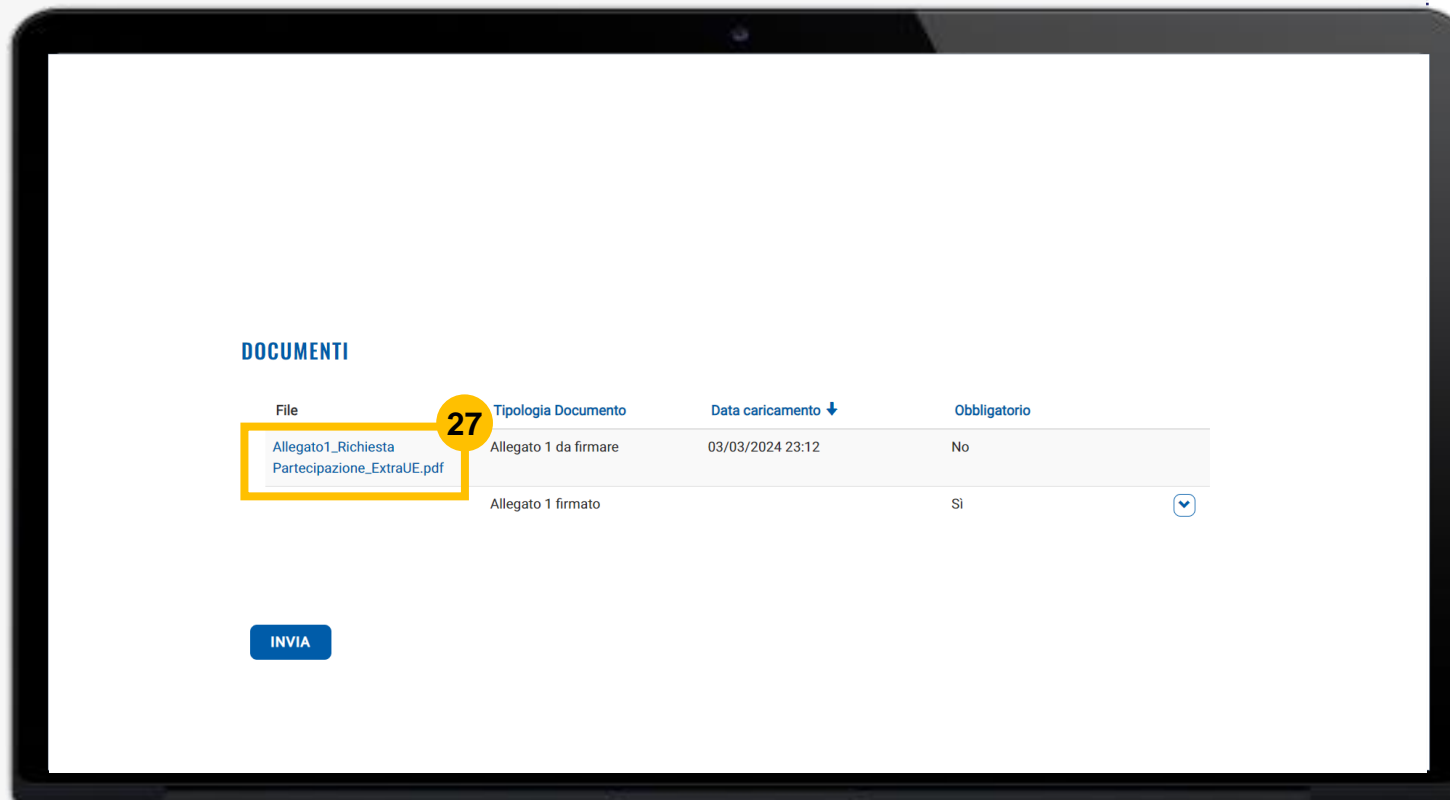
- A blue button labeled "AGGIUNGI COMMENTO" is positioned above the note area.
- A note is displayed: "La Richiesta è stata rifiutata per [motivo rifiuto]".
- Below the note, it says "Autore: Operatore Terna".
- A yellow box highlights the note area, with a yellow circle containing the number "26" next to it.

**Stato Richiesta:**

- A yellow box highlights the status "Stato Richiesta: Richiesta Rifiutata" at the bottom left of the form, with a yellow circle containing the number "26" next to it.

1.  
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA  
*Sede Legale in Nazione Extra-UE*

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE



27. All'interno della sezione «**Documenti**», viene generato il file «**Allegato 1\_Richiesta Partecipazione\_ExtraUE.pdf**», valorizzato con le informazioni precedentemente indicate. Cliccando sul file, in corrispondenza di «**Allegato 1 da firmare**», si esegue il download del documento.

28. Il soggetto indicato come firmatario nello stesso documento procede ad apporre la propria firma sullo stesso.

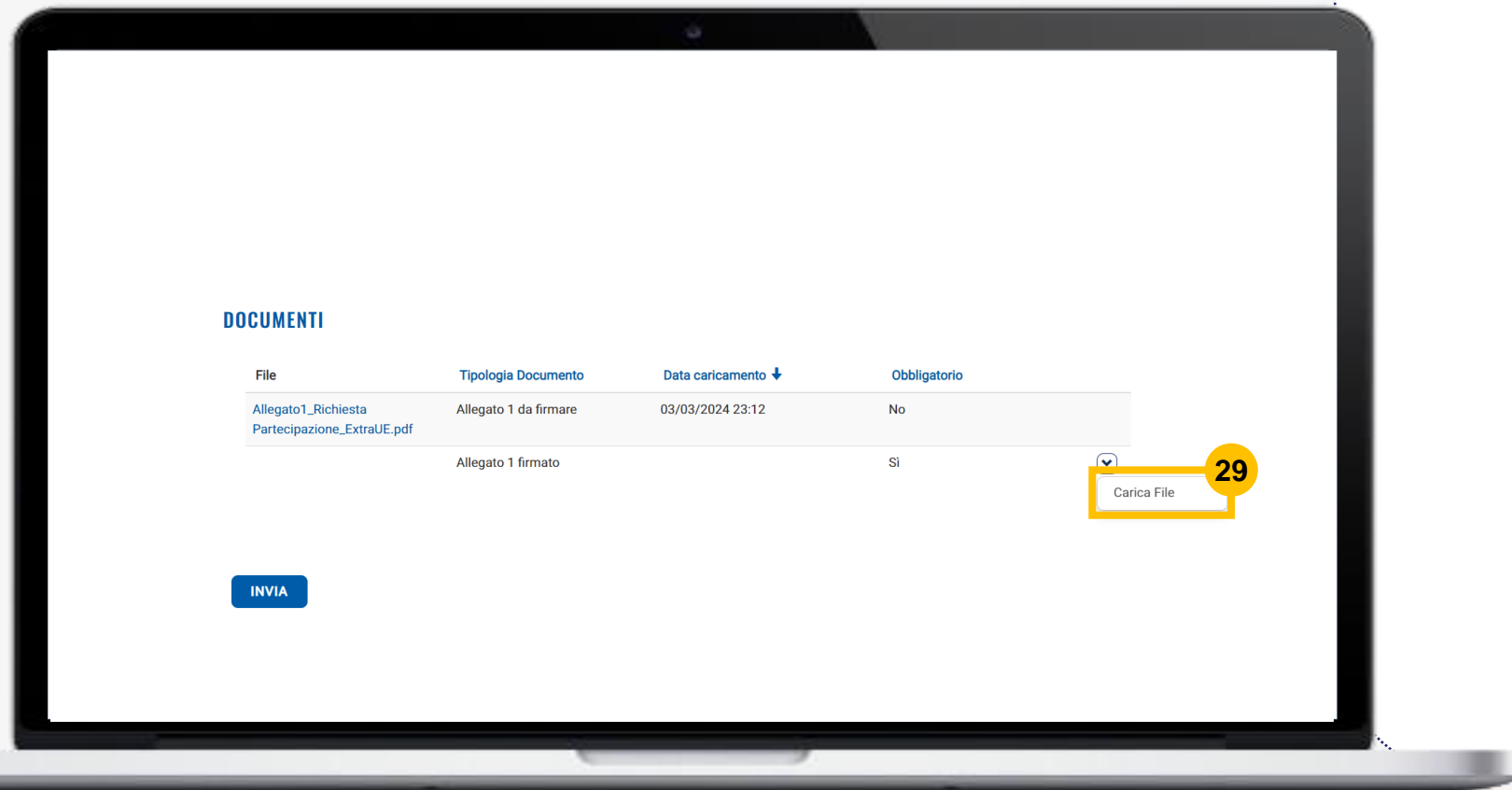
Si precisa che è richiesta **firma elettronica qualificata** di tipo **PADES**, conforme al **Regolamento (UE) n. 910/2014 (eIDAS)** ed agli standard **ETSI applicabili** <sup>(1)</sup>.

Si ricorda, inoltre, che nel caso in cui siano stati indicati più soggetti firmatari è richiesta la firma di ciascuno.

<sup>(1)</sup> Per una verifica preventiva di conformità della firma elettronica è possibile far riferimento al tool di verifica disponibile al seguente link: [DSS Demonstration WebApp](#)

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

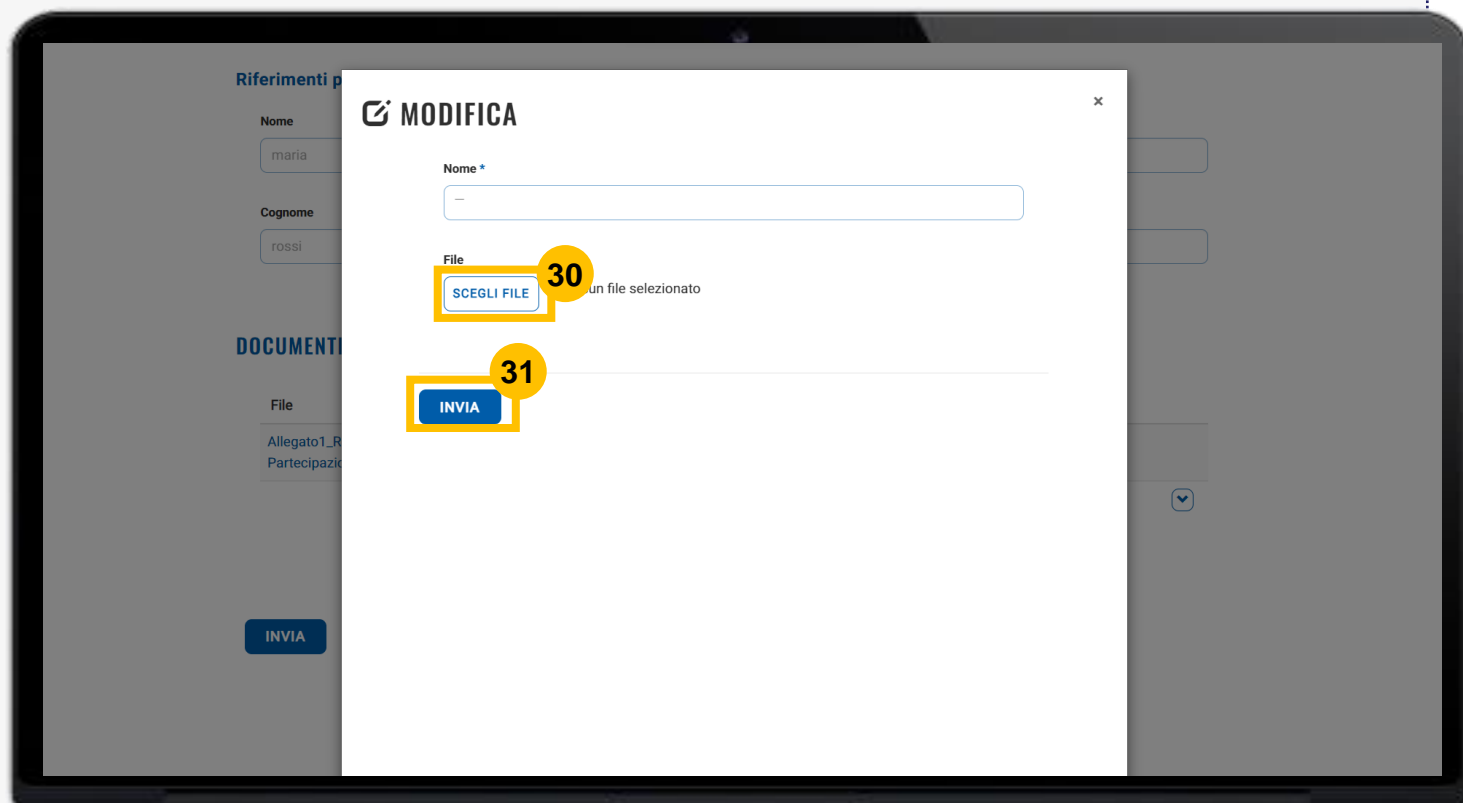
29. Cliccare sulla freccia in corrispondenza di «**Allegato 1 firmato**» e selezionare «**Carica File**»



Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

30. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per selezionare e caricare l'Allegato 1 firmato
31. Una volta caricato il documento, cliccare sul tasto «**Invia**»



## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

32. Il documento caricato sarà visibile nella colonna «**File**» (Tipologia Documento «**Allegato 1 firmato**»). Per procedere con l'invio dello stesso a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina

Riferimenti per eventuali informazioni e chiarimenti relativi alla "Richiesta di Partecipazione"

Nome  E-mail

Cognome  Recapito Telefonico

**DOCUMENTI**

File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf	Allegato 1 firmato	04/03/2024 11:19	SI
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf	Allegato 1 da firmare	03/03/2024 23:12	No

**32**

Si prega di controllare il campo «**Note**» per verificare se, dopo il caricamento dell'Allegato 1, Terna abbia inserito eventuali indicazioni relative alla Richiesta di Partecipazione in corso

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

33. Completato il caricamento della pagina, viene segnalato che occorre trasmettere l’Affidavit.  
A tal fine, cliccare sul tasto «**Carica File**» in corrispondenza di «**Affidavit**».

**Si precisa che il caricamento dell’Affidavit è obbligatorio e deve avvenire unitamente al documento attestante la qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri.**

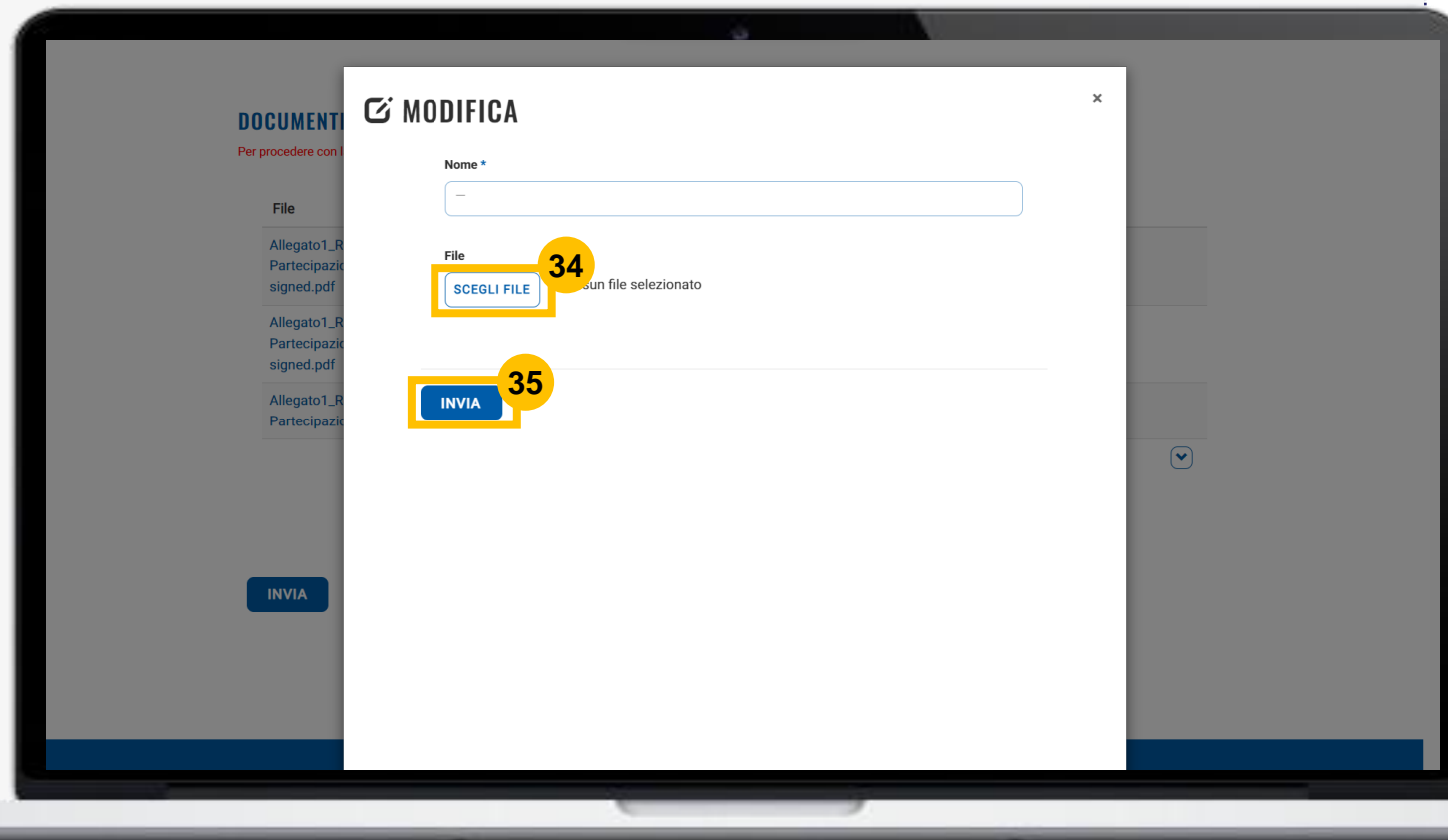
È dunque richiesto di allegare, in un unico file (ad esempio un file «.zip»), copia dell’Affidavit e di tale documento.

Si precisa che l’affidavit e la documentazione attestante il possesso della qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri – in quanto atti e documenti emessi da autorità straniere – devono essere tradotti in lingua italiana e legalizzati o apostillati ai sensi della normativa di riferimento ai fini della validità degli stessi in Italia

File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf	Allegato 1 con Marca Temporale	04/03/2024 11:21	No
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf	Allegato 1 firmato	04/03/2024 11:19	Si
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf	Allegato 1 da firmare	03/03/2024 23:12	No
	Affidavit		Si

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

34. Cliccare sul tasto «**Scegli File**» per procedere al caricamento del file contenente Affidavit e documento attestante la qualifica del dichiarante
35. Una volta caricato il documento, cliccare su «**Invia**»



! Come indicato in [premessa](#), si ricorda che l’Affidavit deve essere elaborato coerentemente con il template reso disponibile da Terna sul proprio sito internet e trasmesso in originale a Terna, solo dopo averne caricato una copia (scansione) sul presente Portale (i.e. in tale fase di trasmissione della «Richiesta di Partecipazione Asta»).



## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

36. Nella sezione «**Documenti**» è ora riportato anche il file contenente l’Affidavit. Per procedere con la trasmissione a Terna occorre cliccare sul tasto «**Invia**» ed attendere il completamento del caricamento della pagina

**DOCUMENTI**

Per procedere con la lavorazione della Richiesta inserire l’Affidavit

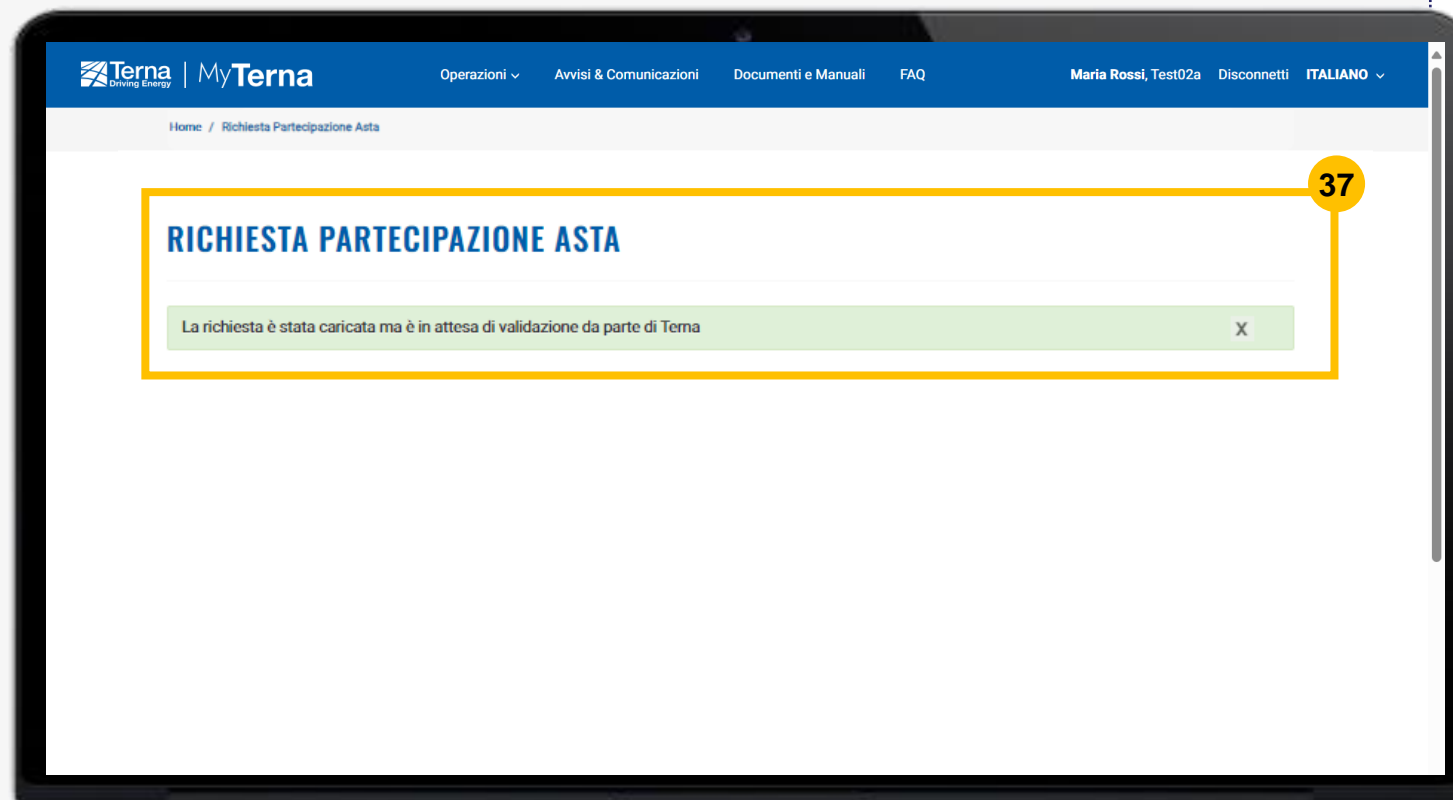
File	Tipologia Documento	Data caricamento ↓	Obbligatorio
Affidavit.zip	Affidavit	04/03/2024 11:47	SI
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf	Allegato 1 con Marca Temporale	04/03/2024 11:21	No
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE-signed.pdf	Allegato 1 firmato	04/03/2024 11:19	SI
Allegato1_Richiesta Partecipazione_ExtraUE.pdf	Allegato 1 da firmare	03/03/2024 23:12	No

**INVIA** 36

Per poter procedere è necessario caricare tutti i documenti con il campo «**Obbligatorio**» valorizzato a «**Si**»

## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

37. A valle dell'invio, concluso il caricamento della pagina, viene visualizzata questa schermata



## Caricamento Documenti – Sede Legale Extra UE

38. Aggiornando la pagina, si verrà reindirizzati alla pagina relativa alla Richiesta di Partecipazione Asta, che evidenzia lo «Stato della Richiesta» in «Richiesta in Validazione» / «Richiesta in Lavorazione»

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and several menu items: 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', 'FAQ', 'Maria Rossi, Test02a', 'Disconnetti', and 'ITALIANO'. The breadcrumb trail indicates 'Home / Richiesta Partecipazione Asta'. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Below this, there are two columns of form fields under the heading 'Dati Richiesta'. The first column contains 'Codice Richiesta \*' (REQ-001124), 'Tipologia Asta \*' (Mercato della Capacità), 'Data Apertura' (12/03/2024 19:02), and 'Stato Richiesta: Richiesta in Validazione'. The second column contains 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), and 'Data Chiusura' (—). To the right of these fields is a 'Note' section with the text 'Nessun impegno da visualizzare.' and a 'MOSTRA ALTRO' button. At the bottom, there is an 'Anagrafica Controparte' section with 'Ragione Sociale' (Test02a). A yellow box highlights the 'Stato Richiesta' field, and a yellow circle with the number '38' is positioned next to it.

### **L'Operatore inoltra la Richiesta di Partecipazione Asta**

Terna prende in carico la Richiesta e può:

- a) Riassegnare all'Operatore la Richiesta di Partecipazione Asta**
  
- b.1) Accettare con Riserva la Richiesta di Partecipazione Asta (in attesa di verifica dell’Affidavit originale)**
- b.2) Chiedere la trasmissione di un Affidavit valido**
- b.3) Accettare la Richiesta di Partecipazione Asta**
  
- c) Rifiutare la Richiesta di Partecipazione Asta**

Nelle 4 pagine seguenti si riporta un dettaglio per ciascuno dei precedenti punti

## a) Riassegnazione della Richiesta di Partecipazione Asta all'Operatore – Sede Legale Extra UE

39. Terna può **riassegnare** la Richiesta di Partecipazione all'Operatore qualora, ad esempio, nome e cognome indicati nel «**certificato di firma**» e nome e cognome del soggetto indicato nel modulo di Richiesta (in fase di compilazione) come «**legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri**» non corrispondano. **In tal caso:**

- l'operatore riceve un'e-mail che informa che la Richiesta è stata verificata ma non risulta corretta.
- l'operatore può notare il **cambio di stato** della propria richiesta in «Dati firmatario non coerenti» e dunque procedere a generare un nuovo modulo di «Richiesta di Partecipazione» (se necessario dopo aver aggiornato eventuali ulteriori dati) cliccando sul tasto «Crea documento» (v. pag. 20), firmarlo, e procedere nuovamente alla trasmissione a Terna, incluso un nuovo file contenente il nuovo Affidavit - elaborato coerentemente con il nuovo modulo di Richiesta di Partecipazione - ed il documento attestante la qualifica del dichiarante (secondo gli step illustrati nelle precedenti pagine)

Home / Richiesta Partecipazione Asta

### RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA

Note [AGGIUNGI COMMENTO](#)

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta \*

Referente

Tipologia Asta \*

Tipologia Asta Mercato della Capacità

Data Apertura

Data Chiusura

Stato Richiesta **Dati Firmatario NON Coerenti**

**Anagrafica Controparte**

Ragione Sociale

## b.1) Accettazione con Riserva della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

40. Terna procede ad «**accettare con riserva**» la richiesta di partecipazione.

Ciò si verifica nel caso in cui la copia dell’Affidavit caricata dall’operatore è giudicata idonea da parte di Terna e, dunque, Terna rimane in attesa di ricevere lo stesso in originale

- In tal caso:
  - Terna informa l’Operatore, via e-mail, dell’avvenuta «accettazione con riserva».
  - L’Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «Richiesta accettata con riserva».
- Alla ricezione del documento originale di Affidavit, Terna procede ad accettare la Richiesta di partecipazione (v. pagine seguenti)

The screenshot shows the Terna MyTerna interface for a bid request. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Under 'Dati Richiesta', there are several input fields: 'Codice Richiesta' (REQ-001124), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), and 'Data Apertura' (12/03/2024 19:02). A yellow box highlights the 'Stato Richiesta' field, which displays 'Richiesta Accettata con riserva'. A yellow circle with the number '40' is overlaid on this field. The 'Note' section contains a comment 'Nessun impegno da visualizzare.' and buttons for 'AGGIUNGI COMMENTO' and 'MOSTRA ALTRO'. The 'Anagrafica Controparte' section is partially visible at the bottom.

# Richiesta di Partecipazione Asta

## b.2 ) Richiesta di trasmissione di un Affidavit valido – Sede Legale Extra UE

**RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA**

**Dati Richiesta**

Codice Richiesta \*  
REQ-001167

Referente  
Maria Rossi

Tipologia Asta \*  
Mercato della Capacità

Tipologia Asta Mercato della Capacità  
Asta Madre

Data Apertura  
13/03/2024 17:12

Data Chiusura  
-

Stato Richiesta: Affidavit NON valido

Note

AGGIUNGI COMMENTO

[descrizione commento]

Autore: Operatore Terna

MOSTRA ALTRO

41. Terna procede a segnalare all'operatore che **la copia di Affidavit non è corretta**

Ciò si verifica nel caso in cui la copia dell'Affidavit caricata dall'operatore presenta delle irregolarità e, dunque, si richiede venga trasmessa una copia idonea.

In tal caso:

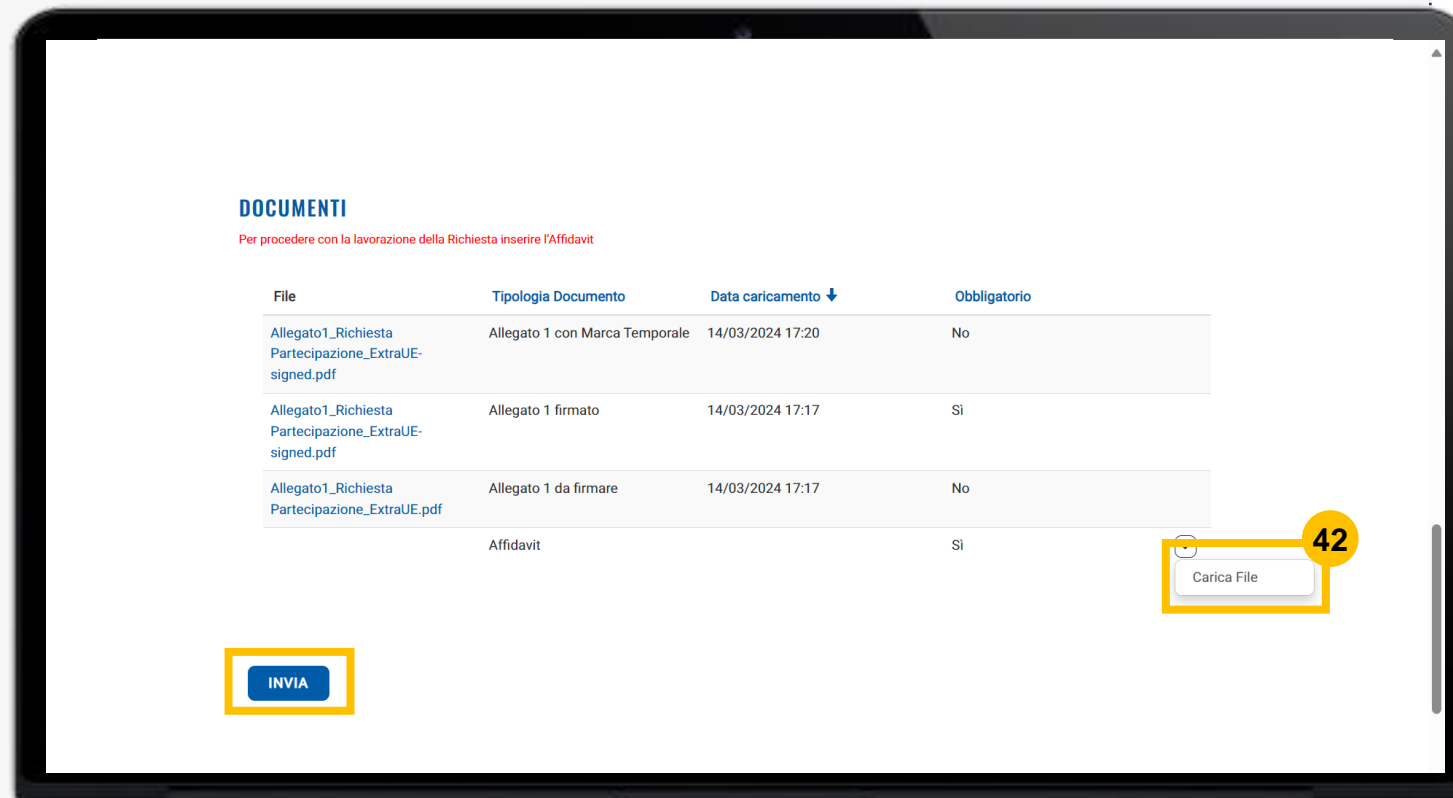
- Terna informa l'Operatore, via e-mail, che l'affidavit non risulta corretto.
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Affidavit NON valido**».

## b.2 ) Richiesta di trasmissione di un Affidavit valido – Sede Legale Extra UE

42. L'Operatore può procedere al caricamento di una copia valida dell'Affidavit (caricandolo nell'apposita sezione «**Documenti**»), cliccando sul tasto «**Carica File**» e successivamente sul tasto «**Invia**»

**Si precisa che il caricamento dell'Affidavit deve avvenire unitamente al documento attestante la qualifica di legale rappresentante/soggetto munito dei necessari poteri.**

È dunque richiesto di allegare, in un unico file (ad esempio «.zip»), copia dell'Affidavit e di tale documento.





# Richiesta di Partecipazione Asta

## b.3) Accettazione della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

43. Terna procede ad **accettare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore, via e-mail, dell'avvenuta accettazione
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta accettata**»

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The main heading is 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA'. Under 'Dati Richiesta', there are several input fields: 'Codice Richiesta \*' (REQ-001127), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta \*' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (13/03/2024 09:43), and 'Data Chiusura' (14/03/2024 09:44). A 'Note' section shows a user profile icon and the text 'test' and 'Autore: Operatore Terna'. A blue button labeled 'MOSTRA ALTRO' is visible. A yellow box highlights the 'Stato Richiesta: Richiesta Accettata' field, with a yellow circle containing the number '43' next to it. The 'Anagrafica Controparte' section shows 'Ragione Sociale' (Test02a).

## c) Rifiuto della Richiesta di Partecipazione Asta – Sede Legale Extra UE

44. Terna procede a **rifiutare la richiesta** di partecipazione

In tal caso:

- Terna informa l'Operatore dell'avvenuto rifiuto tramite e-mail e ne indica il motivo all'Operatore attraverso il campo «**Note**» relativo alla Richiesta di partecipazione
- L'Operatore può notare il cambio di stato della propria richiesta di partecipazione in «**Richiesta Rifiutata**»

In tal caso, l'operatore può procedere a creare una nuova Richiesta di Partecipazione e a trasmetterla a Terna (purché entro il termine ultimo previsto per l'invio)

The screenshot shows the Terna MyTerna portal interface. The top navigation bar includes the Terna logo, 'MyTerna', and various menu items like 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a'. The main content area is titled 'RICHIESTA PARTECIPAZIONE ASTA' and contains several sections:

- Dati Richiesta:** A grid of input fields for 'Codice Richiesta' (REQ-001058), 'Referente' (Maria Rossi), 'Tipologia Asta' (Mercato della Capacità), 'Tipologia Asta Mercato della Capacità' (Asta Madre), 'Data Apertura' (01/03/2024 14:40), and 'Data Chiusura' (06/03/2024 17:49).
- Note:** A section with a yellow border and a '44' in a yellow circle. It contains a comment button 'AGGIUNGI COMMENTO', a user profile icon, a timestamp '8 giorni fa', and the text 'Autore: Operatore Terna'. Below it is a 'MOSTRA ALTRO' button.
- Stato Richiesta:** A field showing 'Richiesta Rifiutata', also highlighted with a yellow box and a '44' in a yellow circle.
- Anagrafica Controparte:** A section for 'Ragione Sociale' with the value 'Test02a'.

1.  
RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ASTA  
*Gestione Referenti*

## Creazione Nuovo Referente

1. All'interno della Homepage, aprire la sezione «**Operazioni**»
2. Selezionare la sottovoce «**Elenco Referenti**» all'interno della voce «**Anagrafica**»



## Creazione Nuovo Referente

3. Cliccare sul tasto «**Crea Nuovo Referente**» all'interno della sezione «**Elenco Referenti**»

The screenshot shows the 'Elenco Referenti' page in the MyTerna application. The page header includes the Terna logo, 'MyTerna', and navigation links: 'Operazioni', 'Avvisi & Comunicazioni', 'Documenti e Manuali', and 'FAQ'. The user is logged in as 'Maria Rossi, Test02a' and the language is set to 'ITALIANO'. The breadcrumb trail is 'Home / Elenco referenti'. The main heading is 'ELENCO REFERENTI'. Below the heading, there is a 'Lista Referenti' dropdown menu, a search bar labeled 'Cerca', and a blue button labeled 'CREA NUOVO REFERENTE' which is highlighted with a yellow box and a yellow circle containing the number 3. Below the search bar is a table with the following data:

Nome completo ↑	Nome	Cognome	E-mail	Stato	Tipologia Utente
▼ Maria Rossi	Maria	Rossi	test02@yopmail.com	Attiva	Super User
▼ Maria Rossi	Maria	Rossi	test02@yopmail.com	Attiva	Referente

The footer of the page contains the Terna logo, 'Link utili' (CALENDARIO SOCIETARIO, DICHIARAZIONE DEI COOKIE), and 'Portali' (ACQUISTI, TITOLATI RTN).

## Creazione Nuovo Referente

4. All'interno del menù a tendina del campo «**Tipologia utente**», selezionare «**Utente normale**» e valorizzare tutti i campi obbligatori

The screenshot shows the 'REGISTRA REFERENTE' form on the MyTerna website. The form is titled 'REGISTRA REFERENTE' and is under the 'Generale' section. A yellow box highlights the 'Tipologia Utente' dropdown menu, which is currently set to 'Referente'. A yellow circle with the number '4' is placed next to the dropdown menu. The form includes the following fields:

- Tipologia Utente \***: Referente (dropdown menu, highlighted with a yellow box and a yellow circle with the number 4)
- Nome \***: Maria
- Cognome \***: Rossi
- Genere \***: Femmina
- Data di nascita**: 21/07/1977
- Ruolo \***: Amministrativo
- Qualifica \***: Dirigente
- Esterno alla Controparte**:  No  Si

## Creazione Nuovo Referente

5. All'interno della sezione «**Privilegi**» selezionare il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»
6. Cliccare sul pulsante «**Avanti**», in coda alla stessa pagina

User Name

Può accedere a MyTerna

**Privilegi \***

tras

Seleziona tutto 1 elementi

Trasmissione Richiesta di Partecipazione

E-mail \*Non utilizzare indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)

Telefono 1 \*

Fax

Prefissr Numero...

Telefono 2

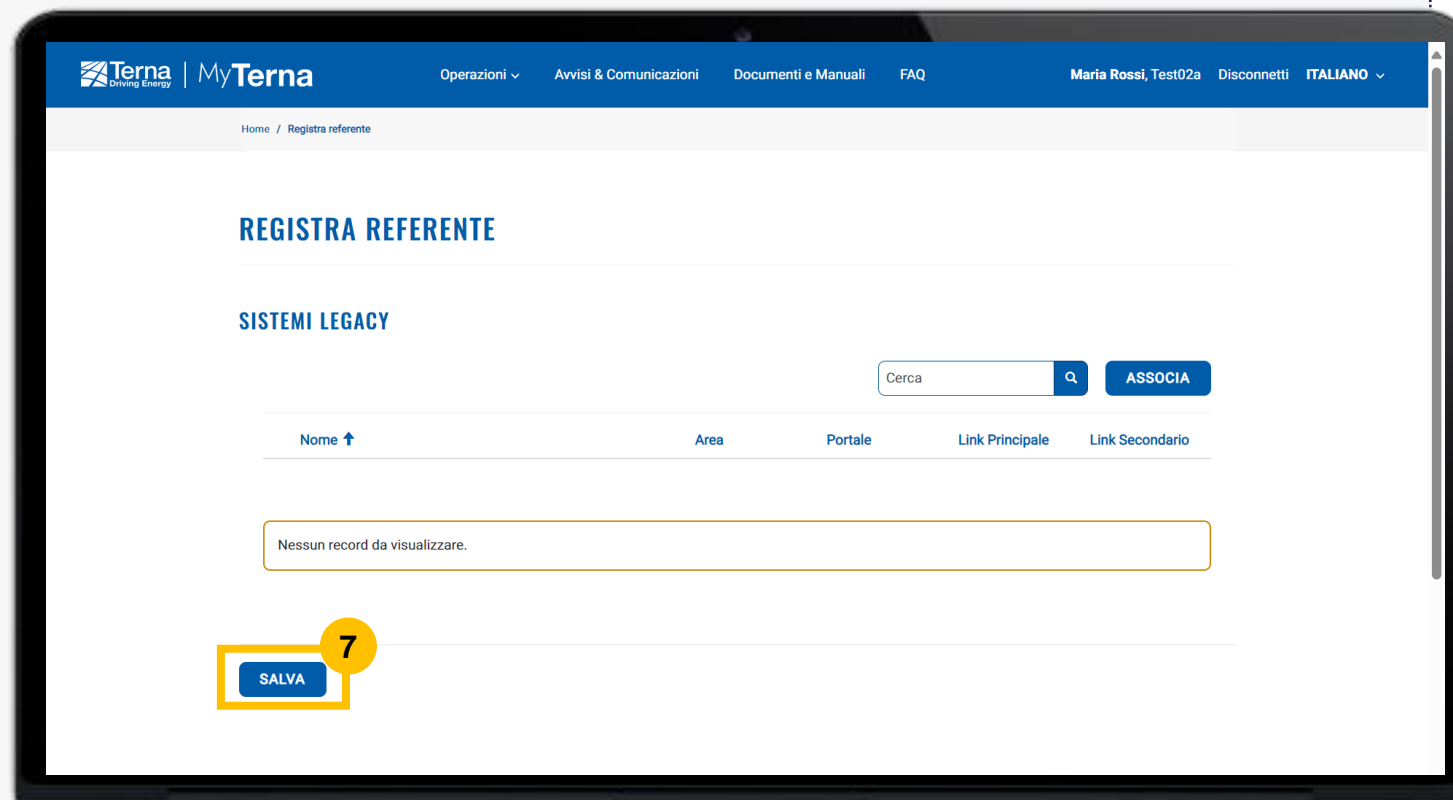
Prefissr Numero...

Common Name

**AVANTI**

## Creazione Nuovo Referente

7. Cliccare sul pulsante «**Salva**», al fine di procedere alla creazione del referente.





# Richiesta di Partecipazione Asta

## Aggiunta privilegi ad un Utente normale (già esistente)

8. All'interno della sezione «**Elenco Referenti**», selezionare «**Modifica**» in corrispondenza dell'utente di riferimento (cioè dell'utente a cui si intende attribuire il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»)

Home / Elenco referenti

### ELENCO REFERENTI

Lista Referenti - Cerca CREA NUOVO REFERENTE

Nome completo ↑	Nome	Cognome	E-mail	Stato	Tipologia Utente
▼ Maria Bianchi	Maria	Bianchi	mariarossi@test.it	Attiva	Referente
☺ Maria Bianchi <b>8</b> Modifica	Maria	Bianchi	mariarossi@test.it	Attiva	Utente normale
○ Maria Rossi	Maria	Rossi	test02@yopmail.com	Attiva	Super User

# Richiesta di Partecipazione Asta

## Aggiunta privilegi ad un Utente normale (già esistente)

9. All'interno della sezione «**Privilegi**» selezionare il privilegio «**Trasmissione Richiesta di Partecipazione**»
10. Cliccare sul pulsante «**Invia**», in coda alla stessa pagina, al fine di procedere con l'attribuzione del privilegio.

**Privilegi utente**

User Name

Può accedere a MyTerna

**Privilegi \***

trasm

Seleziona tutto 1 elementi

Trasmissione Richiesta di Partecipazione

**E-mail** \*Non utilizzare indirizzi di posta elettronica certificata (PEC)

**Recapito telefonico principale \***

+39

**Fax**

Prefiss:  Numero...

Recapito telefonico secondario

Prefiss:  Numero...

**INVIA**

